

แบบรายงานสรุปผล

การดำเนินงานโครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งานแผนและนโยบาย

โรงเรียนดอนสถานำวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา อำเภอกวนขนุน จังหวัดพัทลุง

ที่

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวสรียา ตุลยนิชก์ ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการให้การบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามโครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามโครงการ โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

บัดนี้ โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวสรียา ตุลยนิชก์)

หัวหน้างานแผนและนโยบาย

ข้อเสนอแนะจากผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท.....

(จักรเพชร พรมยศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการดำเนินงาน ผลการดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจ

ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการบริหารโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ นำไปสู่การปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เกิดการพัฒนาเต็มศักยภาพมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลไปใช้สำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีถัดไปของโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น สามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิต มีจิตอาสา ช่วยเหลือสังคม มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๕ ด้าน ทั้งความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

กลุ่มงานแผนงานนโยบาย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑
รายงานผลการดำเนินงานกลุ่มบริหารวิชาการ	๑๑
๑. โครงการส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	๑๒
๒. โครงการสอนเสริมยกระดับคุณภาพการศึกษา	๑๕
๓. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๘
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	๒๑
๕. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ	๒๔
๖. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	๒๗
๗. โครงการพัฒนาคุณภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๓๐
๘. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	๓๓
๙. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ	๓๕
๑๐.โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๓๘
๑๑. โครงการเสริมสร้างทักษะการทำงานและทักษะชีวิตโดยใช้ ทักษะทางด้านกีฬาเป็นฐาน	๔๑
๑๒. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๔๔
๑๓. โครงการพัฒนางานทะเบียนวัดผล	๔๗
๑๔. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	๔๙
๑๕. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มพัฒนา ผู้เรียน	๕๒
๑๖. โครงการพัฒนาและส่งเสริมงานห้องสมุดเพื่อการศึกษา	๕๕
๑๗. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๕๘
๑๘. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทางไกล DLTV,DLIT	๖๐

๑๙. โครงการส่งเสริมแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๖๓
๒๐. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖	๖๖
รายงานผลการดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ	๖๙
๒๑. โครงการจัดจ้างถ่ายเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้	๗๐
๒๒. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๗๒
๒๓. โครงการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	๗๔
รายงานผลการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	๗๖
๒๔. โครงการพัฒนาบุคลากร	๗๗
๒๕. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๗๙
๒๖. โครงการจ้างครูอัตราจ้าง	๘๒
รายงานผลการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป	๘๕
๒๗. โครงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่	๘๖
๒๘. โครงการปรับปรุงสื่อเทคโนโลยีและปรับซ่อมอุปกรณ์	๘๘
โสตทัศนูปกรณ์	
๒๙. โครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา	๙๐
รายงานผลการดำเนินงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๙๒
๓๐. โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๙๓
๓๑. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๙๖
๓๒. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน และพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานักเรียน	๙๙
๓๓. โครงการศึกษาแหล่งการเรียนรู้ภาคใต้	๑๐๓
๓๔. โครงการโรงเรียนคุณธรรมและสุจริต	๑๐๖
๓๕. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดและภัยทางเพศ	๑๐๘
๓๖. โครงการปรับปรุงห้องกิจการนักเรียน	๑๑๑



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งบจัดสรรทั้งหมด	๑,๑๑๙,๔๒๖.๑๙ บาท
เงินอุดหนุนรายหัว	๘๕๖,๕๔๙.๙๙ บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๖๒,๘๗๖.๒๐ บาท
สำรองจ่าย ๑๐ %	๑๑๑,๙๔๒.๐๐ บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ				ปัญหาอุปสรรค	สรุปผลการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณอนุมัติ		งบประมาณเบิกจ่าย			ไม่ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	
		เงินอุดหนุน	งบเรียนฟรี/ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ				
	กลุ่มบริหารวิชาการ								
๑	โครงการส่งเสริมศักยภาพ ของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๒๐,๐๐๐	๑๘,๓๕๐	๑,๖๕๐	-		✓	-
๒	โครงการสอนเสริมยกระดับ คุณภาพการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๔๐,๐๐๐	๒๓,๕๗๖	๑๖,๔๒๔	-		✓	-
๓	โครงการพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	-		✓	-

ที่	โครงการ	งบประมาณ				ปัญหาอุปสรรค	สรุปผลการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณอนุมัติ		งบประมาณเบิกจ่าย			ไม่ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	
		เงินอุดหนุน	งบเรียนฟรี/ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ				
	เรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)								
๔	โครงการพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๐	-		✓	-
๕	โครงการพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๐	-		✓	
๖	โครงการพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๐	- ในการจัด กิจกรรมวัน คริสต์มาสเกิดการ แพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโรนา ทำให้ต้องจัดใน รูปแบบ Online		✓	- ในการจัดกิจกรรม ครั้งถัดไปควรจัด กิจกรรมในรูปแบบ On site ภายใน โรงเรียนเพื่อให้ นักเรียนสามารถแสดง ศักยภาพของนักเรียน

ที่	โครงการ	งบประมาณ				ปัญหาอุปสรรค	สรุปผลการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณอนุมัติ		งบประมาณเบิกจ่าย			ไม่ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	
		เงินอุดหนุน	งบเรียนฟรี/ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ				
						- วัสดุอุปกรณ์ใน การเรียนรู้ของ กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ บางชนิดต้องใช้ ระยะเวลานานใน การสั่งซื้อ			ในการนำเสนอ สื่อสาร และฝึกใช้ ภาษาได้ดียิ่งขึ้นใน สถานการณ์จริง
๗	โครงการพัฒนาคุณภาพกลุ่ม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๘,๐๐๐	๒,๙๘๓	๕,๐๑๗			✓	-
๘	โครงการส่งเสริมพัฒนาการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๕,๐๐๐	๔,๖๖๐	๓๔๐	-		✓	-
๙	โครงการพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๐	ในกลุ่มสาระ ศิลปะไม่มีครู ดนตรีและครู นาฏศิลป์		✓	-

ที่	โครงการ	งบประมาณ				ปัญหาอุปสรรค	สรุปผลการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณอนุมัติ		งบประมาณเบิกจ่าย					
		เงินอุดหนุน	งบเรียนฟรี/ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		ไม่ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	
๑๐	โครงการพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๖,๐๐๐	๕,๑๒๕	๘๗๕	-		✓	-
๑๑	โครงการเสริมสร้างทักษะ การทำงานและทักษะชีวิต โดยใช้ทักษะทางด้านกีฬา เป็นฐาน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๒๐,๐๐๐	๑๙,๖๕๘	๓๔๒	-		✓	
๑๒	โครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา	๒,๐๐๐		-	๒,๐๐๐	-		✓	-
๑๓	โครงการพัฒนางานทะเบียน วัดผล	๒,๐๐๐		๗๕๐	๑,๒๕๐	-		✓	
๑๔	โครงการนิเทศภายใน โรงเรียน	๕๐๐		-	๕๐๐	-		✓	-

ที่	โครงการ	งบประมาณ				ปัญหาอุปสรรค	สรุปผลการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณอนุมัติ		งบประมาณเบิกจ่าย			ไม่ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	
		เงินอุดหนุน	งบเรียนฟรี/ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ				
๑๕	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๑๐,๐๐๐	๗,๙๑๐	๒,๐๙๐	-		✓	
๑๖	โครงการพัฒนาและส่งเสริมงานห้องสมุดเพื่อการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-		✓	
๑๗	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๐	-		✓	เนื่องจากคอมพิวเตอร์ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีอายุการใช้งานที่มาก ทำให้ต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมอย่างสม่ำเสมอ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงต้องมีการขอ งบประมาณเพื่อทำ

ที่	โครงการ	งบประมาณ				ปัญหาอุปสรรค	สรุปผลการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณอนุมัติ		งบประมาณเบิกจ่าย			ไม่ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	
		เงินอุดหนุน	งบเรียนฟรี/ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ				
									การปรับปรุงซ่อมแซมต่อไป
๑๘	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทางไกล DLTV,DLIT (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๑,๐๐๐	๖๘๔	๓๑๖	-		✓	
๑๙	โครงการส่งเสริมแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๓,๐๐๐		-	๓,๐๐๐	บางกิจกรรมยังไม่ได้ปฏิบัติที่จริงจัง		✓	
๒๐	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖	๑๐,๐๐๐		๙,๑๙๔	๘๐๖	-		✓	
	กลุ่มบริหารงบประมาณ								
๒๑	โครงการจัดจ้างถ่ายเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๓๐,๐๐๐		๑๙,๘๙๙.๕๐	๑๐,๑๐๐.๕๐	-		✓	
๒๒	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๖๐,๐๐๐		๔๕,๘๙๒	๑๔,๑๐๘	-		✓	
๒๓	โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	๘๐,๐๐๐		๗๓,๙๔๕	๖,๐๕๕	-		✓	

ที่	โครงการ	งบประมาณ				ปัญหาอุปสรรค	สรุปผลการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณอนุมัติ		งบประมาณเบิกจ่าย					
		เงินอุดหนุน	งบเรียนฟรี/ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ		ไม่ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	
	กลุ่มบริหารงานบุคคล								
๒๔	โครงการพัฒนาบุคลากร	๒๕,๐๐๐		๒๐,๙๒๘	๔,๐๗๒	-		✓	
๒๕	โครงการพัฒนาศักศึกษาดูงาน และการจัดการความรู้	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	๐	-		✓	
๒๖	โครงการจ้างครูอัตราจ้าง	๑๐๘,๐๐๐		๑๐๘,๐๐๐	๐	-		✓	
	กลุ่มบริหารงานทั่วไป								
๒๗	โครงการดูแลรักษา สิ่งแวดล้อมและอาคาร สถานที่	๑๓๕,๑๐๗.๙๙		๑๓๑,๙๒๕	๓,๑๘๒.๙๙	-		✓	
๒๘	โครงการปรับปรุงสื่อ เทคโนโลยีและปรับซ่อม อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๕๐,๐๐๐		๔๑,๑๔๑	๘,๘๕๙	-		✓	
๒๙	โครงการจัดทำข้อมูล สารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการศึกษา	๑๐,๐๐๐		๖,๖๗๖	๓,๓๒๔	-		✓	

ที่	โครงการ	งบประมาณ				ปัญหาอุปสรรค	สรุปผลการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณอนุมัติ		งบประมาณเบิกจ่าย			ไม่ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	
		เงินอุดหนุน	งบเรียนฟรี/ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ				
	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน								
๓๐	โครงการพัฒนางานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๙,๘๗๖.๒๐	๔,๕๙๒	๕,๒๘๔.๒๐	-		✓	
๓๑	โครงการโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ	๑๐,๐๐๐		๕,๘๗๓	๔,๑๒๗	-		✓	
๓๒	โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน และพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการสถานักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	สถานการณ์การ แพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่ สามารถจัด กิจกรรมได้อย่าง เต็มที่		✓	
๓๓	โครงการศึกษาแหล่งการ เรียนรู้ภาคใต้ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๔๐,๐๐๐	๓๔,๔๐๐	๕,๖๐๐	-		✓	

ที่	โครงการ	งบประมาณ				ปัญหาอุปสรรค	สรุปผลการดำเนินงาน		ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณอนุมัติ		งบประมาณเบิกจ่าย			ไม่ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	ประสบ ผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	
		เงินอุดหนุน	งบเรียนฟรี/ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ				
๓๔	โครงการโรงเรียนคุณธรรม และสุจริต (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	สถานการณ์การ แพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่ สามารถจัด กิจกรรมได้อย่าง เต็มที่		✓	- ควรมีหน่วยงานของ องค์กรในชุมชนในการ มีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียน - ควรมีการจัด กิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียนทุก ๆ เดือน
๓๕	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดและภัยทาง เพศ	๑,๐๐๐		-	๑,๐๐๐	-			
๓๖	โครงการพัฒนาห้องกิจการ นักเรียน	๕,๐๐๐		-	๕,๐๐๐	-		✓	

กลุ่มบริหารวิชาการ

๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

๒. สอนกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ สพม.พท. ข้อ ๒ โรงเรียน ข้อ ๓

๓. สอนมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖
 ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑
 ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๓, ๔

มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๒, ๓

๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการ งานกิจกรรมการเรียนการสอน

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางโสภา แสงสุ่น

๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ	ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
	เบิกจ่าย	จำนวน ๑๘,๓๕๐ บาท
	คงเหลือ	จำนวน ๑,๖๕๐ บาท

๙. เป้าหมายที่กำหนดไว้

๙.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาที่ ๑-๖ ที่มีความสามารถพิเศษทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะวิชาการตามความสนใจ ความสามารถและความถนัดสูงขึ้น

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในรายวิชาต่างๆ ได้รับการพัฒนาทักษะสูงขึ้น

๙.๒.๒ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองและเกิดความภาคภูมิใจในตนเอง และมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนสูงขึ้น

๙.๒.๓ ครูผู้สอนและนักเรียนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกันมากยิ่งขึ้น

๑๐. วิธีการดำเนินงาน (กิจกรรมหลัก/สำคัญของโครงการ)

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในรายวิชาต่างๆ	ต.ค. ๖๔	นางโสภา

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. ประชุมปรึกษาหารือครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระฯ เพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายงาน	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระฯ ได้ปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน	พ.ย. ๖๔	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระฯ
๓. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบฝึกทักษะวิชาการตามกลุ่มสาระฯ	ครูปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายผู้ปกครองและนักเรียนรับทราบเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ	พ.ย. ๖๔	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระฯ
๔. ทำหนังสือแจ้งการพัฒนาทักษะฯ ให้ผู้ปกครองของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในรายวิชาต่างๆ รับทราบและประชุมชี้แจงนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	ครูปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายผู้ปกครองและนักเรียนรับทราบเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ	พ.ย. ๖๔	นางโสภา
๕. ดำเนินงานตามโครงการ -ครูผู้สอนดำเนินการฝึกทักษะวิชาการแก่นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในรายวิชาต่างๆ ตามวันเวลาที่กำหนด -ส่งนักเรียนไปเข้าร่วมโครงการแข่งขันทักษะวิชาการ	-ครูผู้สอนตามคำสั่งแต่งตั้ง -นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในรายวิชาต่างๆ ร่วมฝึกทักษะและเข้าร่วมแข่งขันทักษะตามโอกาสต่างๆ	พ.ย.๖๔-ก.ย. ๖๕	ครูผู้สอนตามคำสั่งแต่งตั้ง
๖. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	-ครูผู้รับผิดชอบและนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย	ก.ย. ๖๕	นางโสภา
๗. สรุปผลรายงานโครงการ	ผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๕	นางโสภา
๘. นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนาและดำเนินการในปีต่อไป	ผลการประเมิน	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	นางโสภา

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในรายวิชาต่างๆ ได้ฝึกทักษะวิชาการตามความสนใจ ความสามารถและความถนัดได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในรายวิชาต่างๆ ได้ฝึกทักษะวิชาการตามรายวิชาที่นักเรียนสนใจและถนัดได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๒. นักเรียนทุกคนที่มีความสามารถพิเศษในรายวิชาต่างๆ ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ๓. นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในการทำงานของตนเอง และช่วยสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนมากยิ่งขึ้น

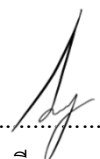
๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

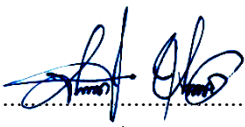
ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางโสภา เสงส์สุน)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อำนวยการโรงเรียน
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ สอนเสริมยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒. สอนอภยสิทธิ์สพฐ. ข้อ ๑ สพม. พท. ข้อ ๒ โรงเรียนข้อ ๓

๓. สอนมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖
 ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑
 ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑
 ประเด็นพิจารณา ๓
 ประเด็นพิจารณา ๔

มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๓

๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการ งานกิจกรรมการเรียนการสอน

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางโสภา แสงสุ่น

๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ	ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
	เบิกจ่าย	จำนวน ๒๓,๕๗๖ บาท
	คงเหลือ	จำนวน ๑๖,๔๒๔ บาท

๙. เป้าหมายที่กำหนดไว้

๙.๑ เชิงปริมาณ

๙.๑.๑ จัดสอนเสริมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๕ กลุ่มสาระ จำนวน ๕๐ ชั่วโมง

๙.๑.๒ ผลการทดสอบระดับชาติ O-Net แต่ละกลุ่มสาระสูงขึ้น ร้อยละ ๕

๙.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระ

๑๐. วิธีการดำเนินงาน (กิจกรรมหลัก/สำคัญของโครงการ)

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	นักเรียนทุกคน	ต.ค. ๖๔	นางโสภา
๒. ประชุมปรึกษาหารือครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระฯ เพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายงาน	ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระ	๒๙ ต.ค. ๖๔	ครูผู้สอน ทุกกลุ่มสาระ
๓. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบสอนเสริม ๘ กลุ่มสาระกับนักเรียนทุกห้องเรียน	ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมาย รับทราบและเป็นแนวทางใน การปฏิบัติ-ครูผู้สอนตาม คำสั่งแต่งตั้ง	๑๐ พ.ย. ๖๔	ครูผู้สอน ๕ สาระ
๔. ทำหนังสือแจ้งการสอนเสริมฯ ให้ ผู้ปกครองของนักเรียนรับทราบและประชุม ชี้แจงนักเรียนทุกคน	ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมาย นักเรียนและผู้ปกครอง รับทราบ	๑๐ พ.ย. ๖๔	นางโสภา
๕. ดำเนินงานตามโครงการ - ครูผู้สอนดำเนินการสอนเสริมตามรายวิชาที่ ตารางสอนเสริมและรายวิชาที่รับผิดชอบ -นักเรียนทุกคนเข้าเรียน เสริมตามวันเวลาที่กำหนด	-ครูผู้สอนดำเนินการสอน เสริมตามรายวิชาที่ รับผิดชอบ -นักเรียนทุกคนเข้าเรียน เสริมตามวันเวลาที่กำหนด	๑๙ พ.ย. ๖๔ – ม.ค. ๖๕	ครูผู้สอน ทุกกลุ่มสาระ
๖. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย	นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย	๓๑ ม.ค.๖๕	นางโสภา
๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินโครงการ	๓๑ ม.ค.๖๕	นางโสภา
๘. นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา และดำเนินการในปีต่อไป	ผลการประเมิน	๓๑ ม.ค.๖๕	นางโสภา

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

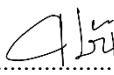
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระสูงขึ้น	นักเรียน ม.๓, ม.๖ ทุกคนมีผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) ทุก กลุ่มสาระ สูงขึ้น ร้อยละ ๕

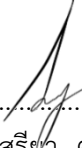
๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

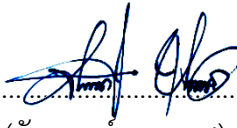
ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางโสภา เสงส์สุน)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตูลยนิช)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนสาหรณาวินทยา

๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๒. สอนองกฤษ สพฐ. ข้อ ๑ สพม.พท. ข้อ ๒ โรงเรียน ข้อ ๓

๓. สอนมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖

ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑

ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑

ประเด็นพิจารณา ๓

ประเด็นพิจารณา ๔

มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑

๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ งานกิจกรรมการเรียนการสอน

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางโสภา เส่งสุน

๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ ได้รับการจัดสรร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ จำนวน ๐ บาท

๙. เป้าหมายที่กำหนดไว้

๙.๑ เชิงปริมาณ

๙.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น

๙.๑.๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) สูงกว่าระดับต้นสังกัด ร้อยละ ๕

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในรายวิชาวิทยาศาสตร์และมีผลการทดสอบระดับชาติ

ในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

๑๐. วิธีการดำเนินงาน (กิจกรรมหลัก/สำคัญของโครงการ)

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	ต.ค. ๖๔	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
๒. จัดทำรายงานความต้องการซื้อวัสดุเพื่อจัดทำสื่อและนวัตกรรม	วัสดุอุปกรณ์และสารเคมี	พ.ย. ๖๔	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. จัดทำสื่อการจัดการเรียนการสอน	สื่อและนวัตกรรม	พ.ย. ๖๔	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	พ.ย. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
๕. นิเทศติดตามการดำเนินงานของครูผู้สอน	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ได้รับการนิเทศ	ธ.ค. ๖๔ - ๓๑ ส.ค. ๖๕	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
๖. ประเมินผลโครงการ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๓๐ ก.ย. ๖๕	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
๗. สรุปและรายงานผลโครงการ	รายงานโครงการ	๓๐ ก.ย. ๖๕	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

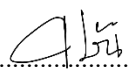
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เฉลี่ยสูงขึ้น	นักเรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในรายวิชาวิทยาศาสตร์ และมีผลการทดสอบระดับชาติในรายวิชาวิทยาศาสตร์ สูงขึ้นร้อยละ ๕

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

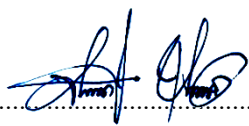
ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางโสภา เสงส์สุน)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสุรียา ตุลยนิษก)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

- ## ๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๐ บาท

๔.๑ ด้านปริมาณ

๙.๑.๑ นักเรียนทุกคนมีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๑.๒ นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมภาษาไทย

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๙.๒.๑ นักเรียนมีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนได้ดี

๙.๒.๒ นักเรียนมีความภาคภูมิใจในภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรมภาษาไทย ร้อยละ ๙๕

๙.๒.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระภาษาไทยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖๐

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ครู	พ.ย. ๖๔	- นางประนอม - นางวิไลญา
๒. กำหนดกิจกรรมที่จัดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน	พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	- นางประนอม - นางวิไลญา
๓. จัดทำรายงานความต้องการขอซื้อ	ครู	พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	- นางประนอม - นางวิไลญา
๔. กิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยสูงขึ้น	พ.ย.๖๔ – มี.ค.๖๕	- นางประนอม - นางวิไลญา
๕. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภาคตะวันออก	นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้บ้านเกิดของกวีเอกของไทยและของโลก	มิ.ย.๖๕	- นางประนอม
๖. จัดกิจกรรมตามแผนการที่วางไว้ - กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาไทย - กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย - จัดป้ายนิเทศ - แข่งขันทักษะภาษาไทย - กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้ร่วมกิจกรรมและมีทักษะทางภาษา สูงขึ้น	มิ.ย.๖๕ - มี.ค.๖๕	- นางประนอม - นางวิไลญา
๗. ประเมินผล	ครู	มี.ค.๖๕	- นางประนอม - นางวิไลญา
๘. สรุปโครงการและรายงานผล	ครู	มี.ค.๖๕	- นางประนอม - นางวิไลญา

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

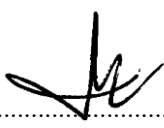
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. นักเรียนทุกคนมีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และทักษะการสื่อสารดี ๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทยสูงขึ้น ๓. นักเรียนมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของภาษาไทย	นักเรียนมีทักษะทางภาษาไทยดีขึ้น นำความรู้ไปใช้ในการศึกษาและในชีวิตประจำวัน มีความรู้และภาคภูมิใจในภาษาไทย และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างมีความสุข เกิดความรู้ความสามารถตามศักยภาพ (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

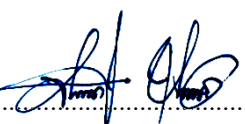
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางประนอม ปราปปัญจะ)
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตูลยนิชก์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๕. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

-
๑. ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒. สอนกลยุทธ์ สพฐ.ข้อ ๑ สพม.พัทลุง ข้อ ๑ โรงเรียน ข้อ ๓,๕,๖
๓. สอนมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๖
 มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๑
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อ ๓,๕,๖
 สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ข้อ ๒,๔,๕
 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อ ๓,๕,๖
๔. กลุ่มบริหารวิชาการ งานพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศรีสุตา ปานชุม
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๓,๐๐๐	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๓,๐๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน ๐	บาท

๙.เป้าหมาย

๙.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพมีส่วนร่วมในการเรียน

๙.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ มีวิสัยทัศน์ กลุ่มการงานอาชีพใช้เป็นสื่อในการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓.๒.๓ นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ด้วยกระบวนการปฏิบัติ

๑๐.กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ๒. ประชุมปรึกษาหารือ ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน ๔. ดำเนินการตามโครงการ - จัดทำรายงานความต้องการซื้อ - จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ - จัดทำสื่อการเรียนการสอน - จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในห้องเรียน - พัฒนาห้องสมุดกลุ่มงานอาชีวฯ - จัดกิจกรรม ๑ โรงเรียน ๑ อาชีพ - แข่งขันทักษะการงานอาชีพ ๕. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน ๖. สรุปผลรายงานโครงการ ๗. นำผลการประเมินไปปรับปรุง/ พัฒนาและดำเนินการในปีต่อไป	- รู้ปัญหา - ครูและนักเรียนที่เกี่ยวข้อง - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแต่ละด้าน - กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน - จัดหาสิ่งที่เอื้อต่อการเรียนรู้ - เอื้อต่อการเรียนรู้ - บรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้ - เอื้อต่อการเรียนรู้ - ส่งเสริมการเรียนรู้ - ส่งเสริมความถนัด - ส่งเสริมความถนัด - รู้ความก้าวหน้า - รวบรวมข้อมูล	ต.ค. ๖๔ พ.ย. ๖๔ ตลอดปี ตลอดปี ม.ค. ๖๕ ม.ค.,ก.ค.๖๕ ตลอดปี ม.ค.๖๕ ตลอดปี เทอมละ ๑ ครั้ง ก.ย. ๖๕ ก.ย. ๖๕ ก.ย. ๖๕	ครูศรีสุดา

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะ บายศรีสู่ขวัญ ระดับ ม.ปลาย งานเปิดโลกการศึกษาสร้างปัญญาเด็ก
พัทลุง ครั้งที่ ๑๖ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ร.ร.พัทลุง ได้รับรางวัล เหรียญทองชนะเลิศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. นักเรียนมีนิสัยรักการทำงาน	๑) การมี วัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอทำให้นักเรียนมีความตั้งใจในการเรียน (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)
๒. นักเรียนทำงานเป็นกระบวนการ	๒) นักเรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการทำงาน (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)
๓. นักเรียนมีความรับผิดชอบมากขึ้น	๓) การแบ่งงานกันทำ และมีเครื่องมือพร้อม ทำให้งานเสร็จเร็ว (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)
๔. นักเรียนมีทักษะในการทำงาน	๔) การได้ลงมือปฏิบัติจริงทำให้นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ ในการทำงาน (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศรีสุดา ปานชุม)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(น.ส.ศรียศ ตูลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท.....ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๖. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

.....

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๒. สอนองกฤษ สพฐ. ข้อ ๑ สพม. ๑๒ ข้อ ๒ โรงเรียน ข้อ ๓

๓. สอนมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๒, ๓

๔. กลุ่ม งานวิชาการ

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีชนทัต พูลเกต

๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ต.ค. ๖๕
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๐ บาท

๙. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนมีความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- ๓.๑.๒ มีวัสดุอุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอต่อการพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนการสอน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนการสอนที่ดีมากขึ้น

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนรู้เกี่ยวกับภาษาละวัฒนธรรมนานาชาติ (วันคริสต์มาส) - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านเพจ - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสในรูปแบบออนไลน์ - กิจกรรมการแข่งขัน และมอบรางวัล	- นักเรียนมี เจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ นักเรียนได้รับประโยชน์จากการเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	ธ.ค. ๖๕	ว่าที่ร.ต.ชนทัต พูลเกต

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ตรวจสอบผลการดำเนินการ - สรุปผล/รายงานผลการดำเนินการ			
๒. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการซื้อ - วางแผนดำเนินการ - สำรวจราคาร้านค้า - ดำเนินการตามแผน - ตรวจสอบการใช้อุปกรณ์อย่างคุ้มค่า - บันทึกทะเบียนอุปกรณ์ทุกชิ้น - รายงานสรุปผลการประเมิน	- ห้องเรียนมีความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียนรู้ของนักเรียนและสามารถนำไปใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน	ก.ย. ๖๕	ว่าที่ร.ต.ธนทัต พูลเกตุ

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

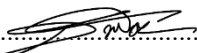
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนรู้เกี่ยวกับภาษาละวัฒนธรรมนานาชาติ ๒. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	๑. นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาผ่านการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสออนไลน์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒. ห้องเรียนภาษาอังกฤษมีวัสดุอุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอต่อการพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษซึ่งบรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้

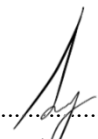
๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

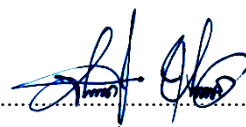
- ในการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาทำให้ต้องจัดในรูปแบบ Online
- วัสดุอุปกรณ์ในการเรียนรู้ของกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศบางชนิดต้องใช้ระยะเวลานานในการสั่งซื้อ

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ในการจัดกิจกรรมครั้งถัดไปควรจัดกิจกรรมในรูปแบบ On site ภายในโรงเรียนเพื่อให้นักเรียนสามารถแสดงศักยภาพของนักเรียนในการนำเสนอ สื่อสาร และฝึกใช้ภาษาได้ดียิ่งขึ้นในสถานการณ์จริง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีชนทัต พูลเกตุ)

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษัฏ)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๗. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
สนองกลยุทธ์ นโยบาย สพฐ. ข้อ๓ ด้านคุณภาพ ประเด็นย่อย ๓.๑, ๓.๒, และ ๓.๔
สนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑) หัวข้อ ๑.๓

ประเด็นพิจารณาย่อย ๕) หัวข้อ ๕.๒

ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑) หัวข้อ ๑.๑

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๓ ประเด็นพิจารณาย่อย ๒.๓.๓

ประเด็นพิจารณา ๒.๔ ประเด็นพิจารณาย่อย ๒.๔.๑, ๒.๔.๒, ๒.๔.๓

ประเด็นพิจารณา ๒.๕ ประเด็นพิจารณาย่อย ๒.๕.๑, ๒.๕.๒, ๒.๕.๓

มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๓.๑.๑, ๓.๑.๒

ประเด็นพิจารณา ๓.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๓.๒.๑, ๓.๒.๒, ๓.๒.๓, ๓.๒.๔

ประเด็นพิจารณา ๓.๓ ประเด็นพิจารณาย่อย ๓.๓.๑, ๓.๓.๒, ๓.๓.๓, ๓.๓.๔

ประเด็นพิจารณา ๓.๔ ประเด็นพิจารณาย่อย ๓.๔.๑, ๓.๔.๒, ๓.๔.๓

ประเด็นพิจารณา ๓.๕ ประเด็นพิจารณาย่อย ๓.๕.๑, ๓.๕.๒

๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสมพิศ ทองพูลอียด

๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ ได้รับการจัดสรร จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๒,๙๘๓ บาท

คงเหลือ จำนวน ๕,๐๑๗ บาท

๙. เป้าหมาย

๙.๑ เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์

๒) นักเรียนร้อยละ ๕๘ สามารถใช้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวันได้ในระดับดีขึ้น

๓) นักเรียนร้อยละ ๔๕ มีผลการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ระดับ ๒ ขึ้นไป

๙.๒ คุณภาพ

๑) ห้องคณิตศาสตร์มีสาระความรู้ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน

๒) บุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	เสนอขออนุมัติงบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๔	ครูสมพิศ, ครูนงเยาว์
๒. ประชุมปรึกษาหารือ	วางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ครูผู้สอนคณิตศาสตร์
๓. แต่งตั้งคณะทำงาน	มีคณะทำงานตามโครงการ		ครูสมพิศ
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - พัฒนาการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ - การแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ - ปรับปรุงพัฒนาห้องคณิตศาสตร์	- ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น - จัดการแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ ๑ ครั้ง - ปรับปรุงพัฒนาสารสนเทศภายในห้องคณิตศาสตร์	ตลอดปี สิงหาคม ๒๕๖๕ ตลอดปี	ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ ครูผู้สอนคณิตศาสตร์
๕. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	ทราบความพึงพอใจของนักเรียนที่มีการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	กันยายน ๒๕๖๕	ครูผู้สอนคณิตศาสตร์
๖. สรุปผลรายงานโครงการ	รายงานความสำเร็จของโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	ครูสมพิศ, ครูนงเยาว์
๗. นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนาและดำเนินการในปีต่อไป	ปรับปรุง/พัฒนาโครงการในปีต่อไป	ตุลาคม ๒๕๖๕	ครูสมพิศ, ครูนงเยาว์

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

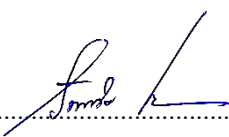
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน สูงขึ้นร้อยละ ๓	๑) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๔ สูงขึ้นร้อยละ ๓.๒๐
๒) ห้องคณิตศาสตร์พร้อมใช้งานและจำนวนวัสดุอุปกรณ์ที่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้และเพียงพอ ๘๐%	๒) ห้องคณิตศาสตร์พร้อมใช้งานและจำนวนวัสดุอุปกรณ์ที่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้และเพียงพอ ๘๒%
๓) ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อกิจกรรมแข่งขันทักษะ อยู่ในระดับมาก	๓) ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อกิจกรรมแข่งขันทักษะ อยู่ในระดับมาก

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

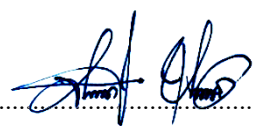
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสมพิศ ทองพูลเอียด)
วัน ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนและนโยบาย
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๘. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑.ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๒.สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ สพม.พัทลุง ข้อ ๒ โรงเรียน ข้อ ๓

๓.สนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑,๒,๓,๔,๕
 ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑,๒

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการพิจารณา ๑
 ประเด็นการพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๓, ๔
 ประเด็นการพิจารณา ๓
 ประเด็นการพิจารณา ๔

มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑,๒,๓

๔.กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๕.ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวยุพนาถ สวนจันทร์

๖.ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๗.ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ต.ค. ๖๔
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๕

๘. งบประมาณ ได้รับการจัดสรร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๔,๖๖๐ บาท

คงเหลือ จำนวน ๓๔๐ บาท

๙. เป้าหมาย ๓.๑ ด้านปริมาณ

- จัดซื้อ จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนพลศึกษา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ด้านสุขภาพ และมีทักษะด้านกีฬา

๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจความต้องการสื่อ วัสดุอุปกรณ์ของครูผู้สอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	รายการวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สอน	๗ พ.ย. ๖๔	ครูยุพนาถ
๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	แผนการจัดการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	พ.ค. ๖๕	ครูยุพนาถ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. วางแผนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนด้านกีฬา - การแข่งขันกีฬาภายใน - การแข่งขันกีฬายานนอกระดบต่างๆ	กิจกรรมที่จัดใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ธ.ค. ๒๕๖๔ มิ.ย. ๒๕๖๕	ครูทุกคน
๔. ขออนุมัติโครงการเพื่อจัดซื้อ	วัสดุอุปกรณ์	พ.ย. ๖๔ และมิ.ย. ๖๕	ครูสุรียา
๕. ดำเนินกิจกรรมจัดการเรียนการสอน และตามแผนที่กำหนดไว้	นักเรียนทุกคน	ตลอดปี	ครูยุพนาถ
๖. สรุป รายงานผลผลการปฏิบัติงานตาม โครงการ	รายงานโครงการ	ก.ย. ๖๕	ครูยุพนาถ

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
- ความพึงพอใจของนักเรียนที่ร่วม กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในและกีฬา ภายนอก	นักเรียนมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มสาระ สุขศึกษาและพลศึกษา ๑๐๐ % (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวยุพนาถ สอนจันทร์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานนโยบายและแผน
(นางสาวสุรียา ตูลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท.....ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรหมยศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. เขียนโครงการขอซื้อวัสดุอุปกรณ์ ๕. ขออนุมัติโครงการเพื่อจัดซื้อ ๖. ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามแผน ๗. วัดผลประเมินผล ๘. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ		พ.ย. ๖๔ -ก.ย. ๖๕ ก.ย.๖๕	

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

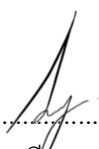
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
-นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพได้มากขึ้น	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สนใจและเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ๑๐๐% นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สนใจและเข้าร่วมกิจกรรมด้านดนตรี ๑๐๐% (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

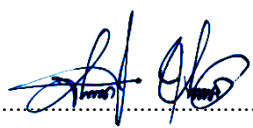
๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

- ในกลุ่มสาระศิลปะไม่มีครูดนตรีและครูนาฏศิลป์

๑๓. ข้อเสนอแนะ -

ลงชื่อ.....พรกนก.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรกนก วิเชียรโชติ)
วัน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมปรึกษาหารือครู-อาจารย์ที่รับผิดชอบกิจกรรม	เพื่อเตรียมปฏิบัติตามโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๔ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕, พ.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	ครูสุมิตร
๒. ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนด	จัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการและกิจกรรม	พ.ย. ๒๕๖๔ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕ พ.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	ครูสุมิตร
๓. ประเมินผลกิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕	ครูสุมิตร
๔. สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม	ผลสำเร็จ	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	ครูสุมิตร

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
- ร้อยละ ๙๔ ของนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ร้อยละ ๘๓ ครุณาผลของการนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ร้อยละ ๖๕ ของนักเรียนสามารถทำโครงงานได้	- นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ร้อยละ ๘๗ ครุณาผลของการนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน - นักเรียนทุกคนสามารถทำโครงงานคุณธรรมได้ (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

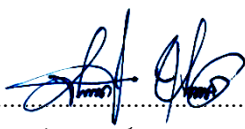
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุมิตร ดินเตบ)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

.....

๑.ชื่อโครงการ โครงการเสริมสร้างทักษะการทำงานและทักษะชีวิตโดยใช้ทักษะทางด้านกีฬาเป็นฐาน

๒.สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ สพม.พหุหล่ง ข้อ ๒ โรงเรียน ข้อ ๓

๓.สนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑,๒,๓,๔,๕
 ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑,๒

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการพิจารณา ๑
 ประเด็นการพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๓, ๔
 ประเด็นการพิจารณา ๓
 ประเด็นการพิจารณา ๔

มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑,๒,๓

๔.กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๕.ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวยุพนาถ สวนจันทร์

๖.ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๗.ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ต.ค. ๖๕
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน	๑๙,๖๕๘	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๓๔๒	บาท

๙. เป้าหมาย

๙.๑ เชิงปริมาณ

๙.๑.๑ ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ สม่ำเสมอ และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๘๐

๙.๑.๒ ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ร้อยละ ๘๐

๙.๑.๓ ผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านกีฬา/นันทนาการ ร้อยละ ๗๐

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพสูงขึ้นและรักการออกกำลังกายมากยิ่งขึ้น

๙.๒.๒ ผู้เรียนใส่ใจต่อการพัฒนาสมรรถภาพทางกายของตนเองมากขึ้น

๙.๒.๓ ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และแสดงออกอย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	เพื่อวางแผนการทำงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ครูสมพิศ, ครูยุพนาถ
๒. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	เตรียมการในการคัดเลือก ตัวนักกีฬา	มิถุนายน ๒๕๖๕	ครูสมพิศ
๓. คัดเลือกตัวนักกีฬาแต่ละ ประเภท คทากร หลีดเดอร์	ตัวแทนนักกีฬาแต่ละ ประเภท	มิถุนายน ๒๕๖๕	ครูผู้รับผิดชอบตาม คำสั่ง
๔. ฝึกซ้อม/จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ	นักกีฬาแต่ละประเภท/ชุด นักกีฬา หลีดเดอร์ คทากร	มิถุนายน ๒๕๖๕	ครูผู้รับผิดชอบตาม คำสั่ง
๕. การแข่งขันกีฬาเครือข่าย ไตรภาคี	เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เครือข่ายไตรภาคี	มิถุนายน ๒๕๖๕	ครูทุกคน
๖. การแข่งขันกีฬาอำเภอ ควนขนุน	คัดเลือกตัวนักกีฬาอำเภอ ควนขนุน	กรกฎาคม ๒๕๖๕	ครูสมพิศ, ครูยุพนาถ
๗. การแข่งขันกีฬาของหน่วยงาน อื่นๆ	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กับหน่วยงานต่างๆ	พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๕	ครูสมพิศ, ครูยุพนาถ
๘. การแข่งขันกีฬาประจำปีของ จังหวัดพัทลุง	เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ประจำปีของจังหวัดพัทลุง	สิงหาคม ๒๕๖๕	ครูสมพิศ, ครูยุพนาถ
๙. ประเมินผล สรุปผล รายงาน ผล	รายงานโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	ครูสมพิศ, ครูยุพนาถ

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
- ความพึงพอใจของนักเรียนที่ร่วม กิจกรรมการเสริมสร้างทักษะการทำงาน และทักษะชีวิตโดยใช้ทักษะทางด้านกีฬา เป็นฐาน	- นักเรียนในสถานศึกษาได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา มีสุขภาพที่ดี - นักเรียนในสถานศึกษามีความมั่นใจและกล้าแสดงออก - นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและสามารถสร้างชื่อเสียงกับ โรงเรียน ได้จากการได้รับเกียรติบัตรจากการเข้าร่วมการแข่งขัน (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวยุพนาถ สวนจันทร์)
 ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕


 ลงชื่อ.....หัวหน้างานนโยบายและแผน
 (นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)


 ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (จักรเพชร พรหมยศ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนสาหรณำวิทยา

๑. โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒. สรองกลยุทธ์ นโยบาย สพฐ. ข้อ ๔ ด้านประสิทธิภาพ ประเด็น ๔.๑
๓. สรองมาตรฐาน ระดับสถานศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๒
ประเด็นพิจารณาย่อย ๒.๒.๓ มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการ งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสมพิศ ทองพุลเอียด
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ
- | | | |
|-----------------|-------|-----------|
| ได้รับการจัดสรร | จำนวน | ๒,๐๐๐ บาท |
| เบิกจ่าย | จำนวน | ๐ บาท |
| คงเหลือ | จำนวน | ๒,๐๐๐ บาท |

๙. เป้าหมาย

๙.๑ เชิงปริมาณ

๙.๑.๑ คณะครูและบุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๙.๑.๒ คณะครูและบุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด

๙.๑.๓ โรงเรียนมีรายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ เล่ม

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

๙.๒.๒ โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา

๙.๒.๓ โรงเรียนนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๙.๒.๔ โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน และรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๙.๒.๕ ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีเยี่ยม

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	เสนอขออนุมัติงบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๔	ครูสมพิศ
๒. ประชุมปรึกษาหารือ	วางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ครูสมพิศ,ครูสุมิตร
๓. แต่งตั้งคณะทำงาน	คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา	มิถุนายน ๒๕๖๔	ครูสมพิศ,ครูสุมิตร
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - จัดทำมาตรฐานการศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ / ประกาศมาตรฐานและค่าเป้าหมายความสำเร็จ - ดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน - นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา - รายงานผลการดำเนินงาน - สรุป จัดทำรูปเล่ม รายงานผู้เกี่ยวข้อง	-มาตรฐานการศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา -งานประกันคุณภาพภายในเป็นไปตามระบบ -จัดประชุมครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง -รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน -รายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ เล่ม	- มิถุนายน ๒๕๖๔ - ตลอดปีการศึกษา - มีนาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๕ - เมษายน ๒๕๖๕	-บุคลากรทุกคน -บุคลากรที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง -บุคลากรที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง -บุคลากรที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง - ครูสมพิศ,ครูสุมิตร
๕. ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษาของบุคลากรในโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๕	ครูสมพิศ,ครูสุมิตร
๖. สรุปผลรายงานโครงการ	รายงานความสำเร็จของโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	ครูสมพิศ,ครูสุมิตร
๗. นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา และดำเนินการในปีต่อไป	ปรับปรุง/พัฒนาโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๕	ครูสมพิศ,ครูสุมิตร

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

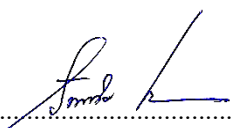
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ครูที่รับผิดชอบแต่ละมาตรฐานสามารถเก็บข้อมูลได้ทุกประเด็นพิจารณาในแต่ละมาตรฐานอย่างถูกต้องและสมบูรณ์	๑. มีแฟ้มเอกสารข้อมูลตามมาตรฐานการศึกษาทั้ง ๓ ด้าน
๒. รายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๒. โรงเรียนจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อรายงานเขตพื้นที่ และรายงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามเวลาที่กำหนด

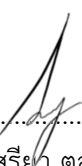
๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

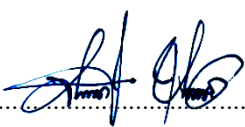
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสมพิศ ทองพูลเอียด)
วัน ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนและนโยบาย
(นางสาวสรียา ตูลยนิชก์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
โรงเรียนดอนสาธานำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ พัฒนางานทะเบียนวัดผล
๒. สอนองกลยุทธ์ สพฐ.ข้อ ๑,๒,๓ สพม.พทลง ข้อ ๒ โรงเรียน ข้อ ๓
๓. สอนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๔,๕
มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๓
มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณาย่อย ๒,๓
๔. กลุ่มบริหารวิชาการ งาน ทะเบียนวัดผล
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนงเยาว์ สุกตะ
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ
- | | |
|-----------------|-----------------|
| ได้รับการจัดสรร | จำนวน ๒,๐๐๐ บาท |
| เบิกจ่าย | จำนวน ๗๕๐ บาท |
| คงเหลือ | จำนวน ๑,๒๕๐ บาท |

๙. เป้าหมาย

- ๙.๑ ด้านปริมาณ
ดำเนินงานทะเบียนและระเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ และสามารถบริการให้ข้อมูล
แสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๙.๒ ด้านคุณภาพ
พัฒนางานทะเบียนและระเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑ อย่างเคร่งครัด

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์ งานวัดผลประเมินผล	วัสดุอุปกรณ์งานวัดผล ประเมินผลสำหรับ	๑ – ๑๐ พ.ย. ๖๔ ๑ – ๑๐ พ.ค. ๖๕	นางนงเยาว์ สุกตะ
๒. ดำเนินการจัดซื้อ	ให้บริการ	๑๖ – ๒๐ พ.ค.๖๕	
๓. ให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียน		ตลอดปี	
๔. ติดตามและประเมินโครงการ		มี.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
- ครูและนักเรียนพอใจในการบริการ - หลักฐานการวัดผลประเมินผล	- โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา ได้รับการพัฒนาสถานศึกษา ทำให้การวัดผลประเมินผลเป็นไปด้วยความสะดวก ถูกต้อง สมบูรณ์ (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

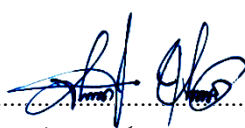
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนงเยาว์ สุกตะ)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑๔. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ นิเทศภายในโรงเรียน

๒. สอนองกฤษ สพฐ. ข้อ ๓, ๔ สพม.พท. ข้อ ๓, ๔, ๖ โรงเรียนข้อ ๑

๓. สอนมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑

ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔

มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการ งานกิจกรรมการเรียนการสอน

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางโสภา แสงสุ่น

๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ	ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๕๐๐ บาท
	เบิกจ่าย	จำนวน ๐ บาท
	คงเหลือ	จำนวน ๕๐๐ บาท

๙. เป้าหมายที่กำหนดไว้

๙.๑ เชิงปริมาณ

๙.๑.๑ มีการกำกับ ติดตาม นิเทศ การบริหารงานวิชาการและการจัดการศึกษาอย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง

๙.๑.๒ ครูและบุคลากรทุกคน ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและมีกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๑.๓ ครูทุกคนดำเนินงาน และมีผลที่เกิดขึ้นกับครู นักเรียนสามารถตรวจสอบได้

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ ครูประจำชั้น / ประจำวิชาทุกคนจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒.๒ ครูและบุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีถูกต้องและมีคุณภาพ เกิดความสามัคคี มีความเชื่อมั่นในตนเองเพิ่มขึ้น

๙.๒.๓ ครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องยอมรับ มีความพึงพอใจ และมีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน

๑๐. วิธีการดำเนินงาน (กิจกรรมหลัก/สำคัญของโครงการ)

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	ครูผู้สอนทุกคน	๓๐ ต.ค. ๖๔	นางไสภา
๒. แต่งตั้งคณะทำงานมอบหมายภารกิจ	คณะกรรมการตามคำสั่ง	๓๑ ต.ค. ๖๔	คณะกรรมการตามคำสั่ง

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. จัดทำเครื่องมือการนิเทศ ๓.๑ แผนการนิเทศ/ปฏิทิน การนิเทศตามแผนงาน /โครงการตามแผนปฏิบัติการตลอดปี ๓.๒ สมุดบันทึกการนิเทศชั้นเรียนของครูทุกคน ๓.๓ สมุดบันทึกการประชุมของครูทุกคน ๓.๔ แบบประเมินหรือแบบสอบถามความพึงพอใจเกี่ยวกับการนิเทศ ๓.๕ แบบทดสอบผลการเรียน - แบบประเมินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	คณะกรรมการตามคำสั่ง	๑-๑๐ พ.ย. ๖๔	คณะกรรมการตามคำสั่ง
๔. ดำเนินการนิเทศตามปฏิทิน	ครูผู้สอนทุกคน	พ.ย.๖๔ -ก.ย.	คณะกรรมการตามคำสั่ง
๕. กำกับ ติดตาม ประเมินผล	ครูผู้สอนทุกคน	พ.ย.๖๔ - ก.ย.	คณะกรรมการตามคำสั่ง
๖. สรุปผลและรายงานผล	ครูผู้สอนทุกคน	ก.ย. ๖๕	นางไสภา

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศตามแผนปฏิทิน ๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ มีบันทึกการนิเทศชั้นเรียน บันทึกการประชุม ๓. ครูร้อยละ ๑๐๐ นำผลการนิเทศ ไปพัฒนาการเรียนการสอน มีความชัดเจน ๔. ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ได้รับบริการและมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการนิเทศ	๑ สถานศึกษามีแผนการนิเทศและดำเนินงานตามแผนงาน ๒ มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม อย่างต่อเนื่อง ๓ มีการนำผลการนิเทศไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ๔ ครูและบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องยอมรับ มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

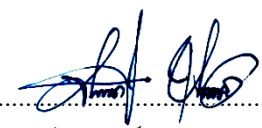
ไม่มี

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางโสภา เส่งสุน)

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิช)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

๑๕. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

[illegible]

๙. เป้าหมาย

๔.๑ ด้านปริมาณ

- ๑.) นักเรียนชั้น ม.๑-ม.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เข้าร่วมกิจกรรม
- ๒.) นักเรียนชั้น ม.๑, ม.๒ และ ม.๓ ที่เข้าค่ายได้ฝึกความอดทน ความมีระเบียบวินัย ความสามัคคี
- ความรับผิดชอบการอยู่ร่วมกัน และฝึกฝนการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๔.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑.) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการเรียนรู้กิจกรรมค่ายลูกเสือ – เนตรนารี
- ๒.) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ฝึกความอดทน ความมีวินัย การอยู่ร่วมกัน การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	เพื่อเตรียมปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการและนักเรียนชั้น ม.๑,ม.๒ และ ม.๓ กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม	ต.ค. ๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	นายสุมิตร ดินเตบ
๒. ประชุมชี้แจงครูทุกคน			

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. กำหนดสถานที่ที่จะเข้าค่าย ลูกเสือ - เนตรนารี ๔. แจ้งนักเรียนและผู้ปกครอง ทราบ ๕. จัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ๖. ประเมินผล สรุปผล รายงาน ผล			

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. นักเรียนชั้น ม.๑,ม.๒ และม.๓ ปีการศึกษา๒๕๖๔ เข้าร่วมอยู่ค่าย พักแรมตามกำหนด ๒. นักเรียนที่อยู่ร่วมค่าย พักแรมมีความพึงพอใจ	นักเรียนไม่สามารถเข้าร่วมอยู่ค่ายพักแรมตามกำหนด เนื่องจากโรคระบาดโควิด ๒๐๑๙ (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

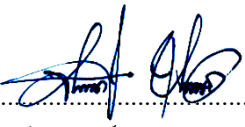
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุมิตร ดินเตบ)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑๖. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาและส่งเสริมงานห้องสมุดเพื่อการศึกษา
๒. สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ สพม.พัทลุง ข้อ ๒ , ๕ โรงเรียน ข้อ ๑, ๓, ๕
๓. สอนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๖
- มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑
- ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๔
- ประเด็นพิจารณา ๓
- ประเด็นพิจารณา ๔
- มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๓
๔. กลุ่มบริหารวิชาการ งานห้องสมุด
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิไลญา ชูช่วย
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
- สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ
- | | |
|-----------------|-----------------|
| ได้รับการจัดสรร | จำนวน ๔,๐๐๐ บาท |
| เบิกจ่าย | จำนวน ๐ บาท |
| คงเหลือ | จำนวน ๔,๐๐๐ บาท |

๙. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ มีจำนวนหนังสือ สิ่งพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ ต่อผู้ใช้ ๑ คน
- ๓.๑.๒ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ในการให้บริการได้ ๑๐๐%

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ หนังสือ สิ่งพิมพ์ ได้มาตรฐานและตรงความต้องการของผู้เรียนมากที่สุด
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียนได้ถูกต้อง
- ๓.๒.๓ นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๑๐.กิจกรรม ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการ	สื่อการเรียนรู้	ธ.ค ๖๔	นางวิไลญา ชูช่วย
๒. จัดทำรายงานความต้องการขอซื้อ	หนังสือ	พ.ย. ๖๔	
๓. ดำเนินการจัดซื้อ	พิมพ์,วารสาร		
๔. เตรียมความพร้อมในการให้บริการ	จำนวนตามงบที่		
๕ ประเมินผล	จัดสรรให้		
๖.. สรุปและรายงานผล			

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	๑.ครู นักเรียน เข้าใช้บริการค้นคว้าภายในห้องสมุดมากขึ้น
๒. ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าใช้บริการห้องสมุด	๒.ผู้มีความพึงพอใจ พร้อมที่จะพัฒนาตนเองผ่านการ ประเมินการอ่านฯ มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

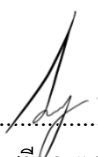
๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

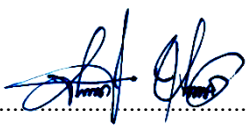
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวิไลญา ชูช่วย)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑๗. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนนักเรียนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. สอนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อ ๒
๓. สอนองมาตรฐาน **ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**
 มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๓, ๔
 ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑
 มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑
 ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๓, ๔
 มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๒, ๓
๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจักรพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๐ บาท

๙. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินสมรรถนะด้านการใช้งานเทคโนโลยี

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีสื่อและเทคโนโลยีที่เพียงพอต่อและเหมาะสมการใช้งาน

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำและขอ อนุมัติโครงการ	เสนอขออนุมัติ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๔	ครูจักรพันธ์
๒. ดำเนินงานตามโครงการ - จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน - จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะ คอมพิวเตอร์ในระดับชั้นเรียน	สื่อการเรียนการสอน พัฒนาทักษะคอมพิวเตอร์ ของนักเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ครูจักรพันธ์
- ปรับปรุง ซ่อมแซมเครื่อง คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์มี เพียงพอต่อการใช้งาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - สิงหาคม ๒๕๖๕	

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๕	ครูจักรพันธ์
๖. สรุปผลรายงานโครงการ	รายงานสรุปโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	ครูจักรพันธ์
๗. นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนาและดำเนินการในปีต่อไป	พัฒนาการดำเนินงานโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	ครูจักรพันธ์

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินสมรรถนะด้านการใช้งานเทคโนโลยี	นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ผ่านการประเมินสมรรถนะด้านการใช้งานเทคโนโลยี
สารสนเทศภายในห้องคอมพิวเตอร์มีเพียงพอ	สารสนเทศภายในห้องคอมพิวเตอร์มีเพียงพอต่อความต้องการขั้นพื้นฐานของนักเรียน

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

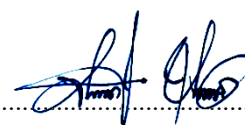
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากคอมพิวเตอร์ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีอายุการใช้งานที่มาก ทำให้ต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมอย่างสม่ำเสมอ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงต้องมีการของบประมาณเพื่อทำการปรับปรุงซ่อมแซมต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์)
วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนและนโยบาย
(นางสาวสรียา ตูลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรหมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑๘. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทางไกล DLIT, DLIT

๒. สมองกลยุทธ์

๓. สมองมาตรฐาน	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
----------------	--------------------------

มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๓, ๔

ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑

ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๓, ๔

มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๒, ๓

๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการ งานพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจักรพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์

๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๖๘๔ บาท

คงเหลือ จำนวน ๓๑๖ บาท

๔. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนโรงเรียนดอนศานานำวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ มีสื่อ นวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยามีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะการประยุกต์ใช้การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นเครื่องมือการจัดการทำหลักสูตร การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ขออนุมัติโครงการ	กันยายน ๒๕๖๔	ครูจักรพันธ์
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๔	ครูจักรพันธ์
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - ต่อบริหารเว็บไซต์ - อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทางไกล	- เพื่อใช้งาน Google Workspace for Education - เพื่อพัฒนาบุคลากร ให้สามารถทำเครื่องมือใช้พัฒนาการเรียนการสอน	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีนาคม ๒๕๖๕	ครูจักรพันธ์
๖. ติดตามการดำเนินงาน	ติดตามการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – สิงหาคม ๒๕๖๕	ครูจักรพันธ์
๕. ประเมิน สรุป รายงานผล	รายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	ครูจักรพันธ์

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

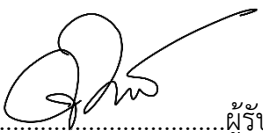
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนทุกคน สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง

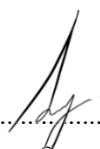
๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

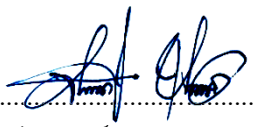
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์)
วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนและนโยบาย
(นางสาวสรียา ตุลยนิษัฏ)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรหมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑๙. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

.....

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. สอนกฤษฎ์ สพฐ.ข้อ ๑ สพม.๑๒ ข้อ ๑ โรงเรียน ข้อ ๔,๕,๖
๓. สอนมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๖
 มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๕
 มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๑
 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อ ๔,๕,๖
 สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ข้อ ๓,๔,๕
 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อ ๔,๕,๖
๔. กลุ่มบริหารวิชาการ งานส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศรีสุตา ปานชุม
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๙. เป้าหมาย

๙.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยาทุ้คนมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒) ครูและบุคลากรโรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยาทุ้คน ตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และ
พัฒนาสิ่งแวดล้อม

๙.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยาทุ้คนเห็นความสำคัญของการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒) บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยาทุ้คนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ใน
ชีวิตประจำวัน

๑๐.กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมผู้รับผิดชอบเพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและวางแผนการดำเนินงาน	- ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้อง	ต.ค. ๖๔	ครูทุกคน
๒. กำหนดงาน / กิจกรรมที่จะดำเนินการและกำหนดผู้รับผิดชอบ	- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแต่ละด้าน	พ.ย. ๖๔	ครูศรีสุตา
๓. ประชุมชี้แจงบุคลากรและนักเรียนแบ่งกลุ่มบุคคลเข้าร่วมกิจกรรมตั้งกิจกรรมต่อไป	- กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	ครูศรีสุตา, รัตติ น.ร.ที่รับผิดชอบ
๑. ปลุกข้าว			ครูศรีสุตา, น.ร.ที่รับผิดชอบ
๒. ปลุกผักสวนครัว			ครูศรีสุตา, น.ร.ที่รับผิดชอบ
๓. ปลุกไม้ดอกไม้ประดับ			ครูศรีสุตา, น.ร.ที่รับผิดชอบ
๔. ปลุกปาล์มน้ำมัน			ครูศรีสุตา, น.ร.ที่รับผิดชอบ
๕. เลี้ยงปลา			ครูศรีสุตา, น.ร.ที่รับผิดชอบ
๔. ดำเนินงาน / กิจกรรมตามแผนที่กำหนด			ครูศรีสุตา
๕. นิเทศ ติดตาม ประเมินผลกิจกรรม			ครูศรีสุตา
๖. สรุปผล รายงานผล			ครูศรีสุตา

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

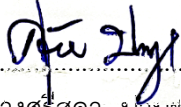
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ปลุกข้าว	๑) รายรับจากผลผลิตข้าว ได้ข้าวเปลือกมาจำนวน ๘ กระสอบ ประมาณ ๓๕๐ กก.ขายผลผลิตข้าวสารได้ ๕,๘๘๖ บาท รายจ่าย จำนวน ๓,๑๔๐ บาท (บรรลุตามโครงการแต่ได้กำไรน้อย)
๒. ปลุกผักสวนครัว	๒) นักเรียนปลูกผักบริเวณแปลงผักหน้าอาคารเกษตร ได้ผลผลิตดี นักเรียนได้ขายผลผลิตบ้าง (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)
๓. ปลุกไม้ดอกไม้ประดับ	๓) นักเรียนได้ปฏิบัติเฉพาะวิชาเพิ่มเติม (ไม่บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)
๔. ปลุกปาล์มน้ำมัน	๕) รายรับจากการขายปาล์ม จำนวน ๕๑,๖๙๗ รายจ่ายค่าแรงและขนส่งและอื่น ๆ ๔๔,๖๕๔ บาท คงเหลือ ๗,๐๔๓ (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)
๖. ทำปุ๋ยหมักเกษตรอินทรีย์	๖) ยังไม่ได้ดำเนินการเต็มรูปแบบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๗. เลี้ยงปลา	(ไม่บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ) ๗) ได้รับพ่อพันธุ์แม่พันธุ์จากประมงจังหวัดพัทลุงมาปล่อยลงสู่สระน้ำใต้ ถุนอาคารเรียน ๒ และที่ศาลาสหกรณ์ มีปลาขยายพันธุ์ออกมาเป็น จำนวนมาก (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

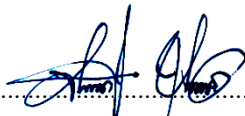
๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน
บางกิจกรรมยังไม่ได้ปฏิบัติที่จริงจัง

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศรีสุดา ปานชุม)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิช)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนสาหรณำวิทยา

๒๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

๑. ชื่อโครงการ
 ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖
๒. สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๒ สพม.พัทลุง ข้อ ๑ โรงเรียน ข้อ ๓
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔
 มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑
 ประเด็นพิจารณา ๓
 ประเด็นพิจารณา ๔
๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการ งานแนะแนว
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิไลญา ชูช่วย
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๙,๑๙๔ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๘๐๖ บาท

๙. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้น ม.๓ และชั้น ม.๖ ได้ร่วมกิจกรรมทุกคน
- ๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมกับรุ่นพี่

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนได้รับความรู้ข้อคิดต่างๆที่เป็นประโยชน์ ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๓.๒.๒ นักเรียนเกิดความซาบซึ้งและผูกพันกับสถาบัน

๑๐.กิจกรรม ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานปัจฉิมนิเทศ	ครูที่เกี่ยวข้อง	ก.พ. ๖๕	ครูวิไลญา
			ครูโสภา
		ก.พ. ๖๕	ครูวิไลญา

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. ติดต่อประสานงานวิทยากร/แจ้งนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องทราบ	วิทยากร/ครู/นักเรียนชั้น ม.๓ม.๖		
๓. แต่งตั้ง/คำสั่งคณะกรรมการรับผิดชอบหน้าที่ ต่างๆ	คณะกรรมการฯ กำหนดการปัจฉิมนิเทศ	มี.ค.๖๕	ครูวิไลญา
๔. กำหนดรูปแบบกิจกรรม / กำหนดการปัจฉิ มนิเทศ	นักเรียนชั้นม.๓ และม.๖	มี.ค. ๖๕	คณะทำงาน
๕. จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	นักเรียนชั้น ม.๓,๖	มี.ค. ๖๕	
๖. ประเมินผล	รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๕	คณะทำงาน
๗. สรุปผลและรายงานโครงการ		มี.ค. ๖๕	ครูวิไลญา ครูวิไลญา

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

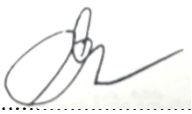
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ความร่วมมือของคณะทำงานครู นักเรียน	๑. นักเรียนชั้นม.๓ ม.๖ ได้ร่วมกิจกรรมทุกคน
๒. นักเรียนชั้นม.๓และ ม.๖ มี ความพึงพอใจในกิจกรรม	๒. นักเรียนได้รับความพึงพอใจ และนำความรู้ข้อคิดต่างๆที่ เป็นประโยชน์ ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

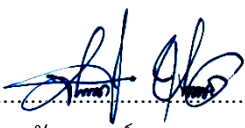
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวิลญา ชูช่วย)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

กลุ่มบริหารงบประมาณ

๒๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โรงเรียนดอนสาหรณำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ จัดจ้างถ่ายเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้
๒. สอนงกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๑
๓. สอนมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒
๔. กลุ่มบริหารงบประมาณ งานพัสดุ
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธงชัย โรจนแพทย์
๖. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๑๙,๘๘๙.๕๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๑๐,๑๐๐.๕๐ บาท

๙. เป้าหมายที่กำหนดไว้

๙.๑ เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ ทุกกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีวัสดุสื่อถ่ายเอกสารตามความจำเป็น

๙.๒ เชิงคุณภาพ

ร้อยละ ๑๐๐ ทุกกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีวัสดุสื่อ ถ่ายเอกสาร ที่มีคุณภาพระดับดี

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. สํารวจเอกสารประกอบการสอน ของกํลุ่มสําระการเรี ยนรู้ตํางๆ	เอกสารประกอบการเรียน การสอน	๑ ต.ค. ๖๓ ๓๐ ก.ย. ๖๔	นายธงชัย
๒. ขออนุมัติถ่ายเอกสาร	วัสดุ สื่อ ได้รับการอนุมัติถ่าย เอกสาร	๑ ต.ค. ๖๓ ๓๐ ก.ย. ๖๔	นายธงชัย
๓. ถ่ายเอกสาร	วัสดุ สื่อ ได้รับการถ่ายเอกสาร	๑ ต.ค. ๖๓ ๓๐ ก.ย. ๖๔	นายธงชัย

๑๑. การวัดผลและประเมินผล

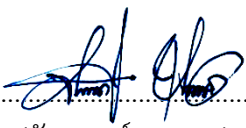
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละ ๑๐๐ ทุกกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้ ถ่ายเอกสารประกอบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ระดับดี	ร้อยละ ๑๐๐ ทุกกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้ ถ่ายเอกสารประกอบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ระดับดี (บรรลุตามหมาย)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค -

๑๓. ข้อเสนอแนะ -

ลงชื่อ  (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
(นายธงชัย โรจนแพทย์)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ  (หัวหน้าแผนงานโรงเรียน)
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท  ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรหมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๒๒.รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
๒. สอนงกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๑
๓. สอนงมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒
๔. กลุ่มบริหารงบประมาณ งานพัสดุ
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธงชัย โรจนแพทย์
๖. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๔๕,๘๙๒ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๑๔,๑๐๘ บาท

๙. เป้าหมายที่กำหนดไว้

๙.๑ เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ กลุ่มบริหารงานทุกกลุ่ม มีวัสดุสำนักงานพร้อมใช้

๙.๒ เชิงคุณภาพ

ร้อยละ ๑๐๐ บริหารงานทุกกลุ่ม มีวัสดุสำนักงานพร้อมใช้มีความพึงพอใจระดับดี

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจความต้องการใช้ วัสดุสำนักงาน	รายการ วัสดุสำนักงาน ที่จำเป็นต้องใช้	๑ ต.ค. ๖๔ ๓๐ ก.ย. ๖๕	นายธงชัย
๒. ขออนุมัติซื้อ วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน ได้รับการอนุมัติซื้อ	๑ ต.ค. ๖๔ ๓๐ ก.ย. ๖๕	นายธงชัย
๓. ซื้อ วัสดุสำนักงาน	มีวัสดุสำนักงาน พร้อมใช้งาน	๑ ต.ค. ๖๔ ๓๐ ก.ย. ๖๕	นายธงชัย

๑๑. การวัดผลและประเมินผล

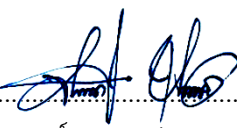
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละ ๑๐๐ ทุกกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีวัสดุสำนักงานพร้อมใช้อย่างมีคุณภาพ มีความพึงพอใจระดับ ดี	ร้อยละ ๑๐๐ ทุกกลุ่มงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีวัสดุสำนักงานพร้อมใช้อย่างมีคุณภาพ มีความพึงพอใจระดับ ดี (บรรลุตามเป้าหมาย)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค -

๑๓. ข้อเสนอแนะ -


 ลงชื่อ (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 (นายธงชัย โรจนแพทย์)
 ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕


 ลงชื่อ (หัวหน้าแผนงานโรงเรียน)
 (นางสาวสรียา ตูลยนิชก์)


 ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..... (จักรเพชร พรหมยศ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๒๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

๑. ชื่อโครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ และอาคารสถานที่
๒. สอนองกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๑
๓. สอนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒
๔. กลุ่มบริหารงบประมาณ งานพัสดุ
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธงชัย โรจนแพทย์
๖. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๗๓,๙๔๕ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๖,๐๕๕ บาท

๙. เป้าหมายที่กำหนดไว้

๙.๑ เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๙๐ สื่อวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ที่ได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษา

๙.๒ เชิงคุณภาพ

ร้อยละ ๙๐ สื่อวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ที่ได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษาให้อยู่ในระดับคุณภาพดี

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ควรได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษา	มีรายการ สื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ควรได้รับการซ่อมแซม	๑ ต.ค. ๖๔ ๓๐ ก.ย. ๖๕	นายธงชัย
๒. ขออนุมัติซ่อมแซม บำรุง รักษา สื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด	สื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ได้รับการ อนุมัติซ่อม	๑ ต.ค. ๖๔ ๓๐ ก.ย. ๖๕	นายธงชัย
๓. ซ่อมแซม บำรุงรักษาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด	สื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ได้รับการ ซ่อมแซม	๑ ต.ค. ๖๔ ๓๐ ก.ย. ๖๕	นายธงชัย

๑๑. การวัดผลและประเมินผล

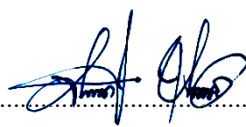
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
สื่อวัสดุ ครุภัณฑ์ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการซ่อมแซม ให้มีคุณภาพระดับ ดี	สื่อวัสดุ ครุภัณฑ์ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการซ่อมแซม ให้มีคุณภาพระดับ ดี (บรรลุตามเป้าหมาย)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค -

๑๓. ข้อเสนอแนะ -

ลงชื่อ  (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
(นายธงชัย โรจนแพทย์)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ  (หัวหน้าแผนงานโรงเรียน)
(นางสาวสรียา ตูลยนิชก)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท  ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรหมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๒๔. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากร
๒. สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๓ สพม.๑๒ ข้อ ๓ โรงเรียน ข้อ ๓
๓. สอนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑
- ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๒, ๓, ๔
๔. กลุ่มบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคลากร
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลักษณ์ เกะทอง
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
- สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ
- | | |
|-----------------|------------------|
| ได้รับการจัดสรร | จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท |
| เบิกจ่าย | จำนวน ๒๐,๙๒๘ บาท |
| คงเหลือ | จำนวน ๔,๐๗๒ บาท |

๙. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครูทุกคนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาอย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง
- ๓.๑.๒ ครูทุกคนเข้าประชุมประจำเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง
- ๓.๑.๓ ครูทุกคนได้ผลิตสื่อที่เหมาะสมและมีวิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย
- ๓.๑.๔ จัดอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีแก่บุคลากร ๑ ครั้ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครูได้นำความรู้จากการอบรม ประชุม สัมมนาไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- ๓.๒.๒ ครูได้รับการพัฒนาการใช้สื่อและวิธีการสอนที่หลากหลาย
- ๓.๒.๓ ครูได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนรู้ให้มี

ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจความต้องการ การพัฒนาตนเองของบุคลากร	ครูทุกคน	๑ ต.ค.๒๕๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย.๒๕๖๕	นางสาวลักษณ์ เกะทอง
๒. ส่งครูเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนาตามกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง	ครูทุกคน	๑ ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย.๒๕๖๕	
	ครูทุกคน	ธันวาคม ๒๕๖๔	

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. จัดอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีแก่บุคลากร ๔. ประเมินผล สรุปผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน	รายงานโครงการ	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ		หมายเหตุ
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	
- ครูทุกคนได้รับการอบรมประชุม สัมมนาเฉลี่ยอย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมง	๑. ครูมีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ ๒. ครูนำความรู้ไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน ๓. ครูได้รับการพัฒนาและนำไปสู่การเกิดผลประโยชน์กับนักเรียน (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)	ครูทุกคนได้รับการอบรมประชุม สัมมนาเฉลี่ยอย่างน้อยปีละ ๒๐ ชั่วโมงทุกคน แต่วิธีการอบรมแบบออนไลน์แทน สำหรับเงินที่เบิกจ่ายบางส่วน ก็ยังไม่ได้เข้าอบรมและสอบ

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
(นางสาวสุลักษณ์ เกะทอง)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ (หัวหน้าแผนงานโรงเรียน)
(นางสาวสรียา ตูลยนิชก์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท (จักรเพชร พรหมยศ) ผู้อนุมัติโครงการ
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๒๕. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร
๒. สอนงกลยุทธ์ สฟฐ. ข้อ ๓ สพม.๑๒ ข้อ ๓ โรงเรียน ข้อ ๓
๓. สอนงมาตรฐาน **ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**
 - มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๔, ๖
ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔
 - มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑
ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๓, ๔
 - มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๒, ๓
๔. กลุ่มบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคลากร
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุลักษณ์ เกาะทอง
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓
สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
๘. งบประมาณ
 - ได้รับการจัดสรร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
 - เบิกจ่าย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
 - คงเหลือ จำนวน ๐ บาท

๙. เป้าหมาย

๔.๑ เชิงปริมาณ

จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพในสถานศึกษา ทั้งสถานศึกษา

๔.๒ เชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ บุคลากรในสถานศึกษานำประสบการณ์จากการพัฒนาศักยภาพมาพัฒนาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อองค์กร

๙.๒.๒ บุคลากรในสถานศึกษามีคุณภาพ

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	-ปรึกษาหารือ วางแผนการดำเนินงาน	๖-๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๕	ครูสุลลักษณ์

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. สำรวจ ศึกษาข้อมูลแหล่งเรียนรู้ สถานประกอบการที่จะศึกษาดูงาน	-ข้อมูลสถานที่ที่จะศึกษาดูงาน	๔-๘ ก.ค.๒๕๖๕	ครูสุวลักษณ์และคณะ
๓. ติดต่อประสานงาน จัดหายานพาหนะที่พัก แหล่งเรียนรู้และสถานประกอบการ	-อำนวยความสะดวก	๑๘-๒๒ ก.ค. ๒๕๖๕	ครูสุวลักษณ์และคณะ
๔. จัดทำกำหนดการ ขออนุญาตไปศึกษาดูงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด	-กำหนดการทัศนศึกษาดูงาน และแจ้งหน่วยงานต้นสังกัด	๑-๕ ส.ค.๒๕๖๕	ครูสุวลักษณ์และคณะ
๕. ศึกษาดูงานตามกำหนดการ	-บุคลากรจำนวน ๑๗ คน	๖ - ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๕	ครูสุวลักษณ์และคณะ
๖. ประเมินผล สรุป รายงานผลการดำเนินงาน	-รายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร	๒๓ ก.ย.๒๕๖๕	ครูสุวลักษณ์

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑ เพื่อเสริมสร้าง ความรู้รักสามัคคี ทำงานเป็นทีม องค์กรมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีโอกาสได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับหน่วยงานอื่น ๆ ต่อ องค์กรอันจะส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มี คุณภาพเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและบุคลากรใน สถานศึกษา	- บุคลากรได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ จากการทัศนศึกษาดูงาน มาพัฒนางานและจัด กิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
(นางสุวลักษณ์ เกษทอง)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ (หัวหน้าแผนงานโรงเรียน)
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรหมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. ขออนุมัติจ้างต่อเนื่อง / ประกาศ ผลการคัดเลือก ๔. ทำสัญญาจ้าง ๕. อบรมและให้ความรู้ด้านการปฏิบัติ งานและปฏิบัติตน ๖. มอบหมายงานให้ปฏิบัติ ๗. นิเทศและติดตามผล ๘. ประเมินผลและสรุปรายงาน ๙. นำผลการประเมินโครงการไปเป็น ข้อมูลในการจัดทำโครงการต่อ ๑๐. รายงานผลการดำเนินโครงการให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ	ทำสัญญา ๑๒ เดือน รายงานผลการ ปฏิบัติงาน ภายใน ๑๒ เดือน สรุปผลการปฏิบัติงาน	ต.ค.๖๔ ต.ค.๖๔ – ๓๐ ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕	นางสาวลักษณ์ เกาะทอง ผู้อำนวยการและ นางสาวลักษณ์ เกาะทอง ผู้อำนวยการและ นางสาวลักษณ์ เกาะทอง

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

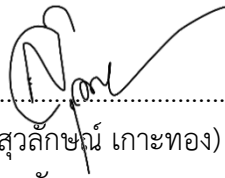
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. นักเรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ ๒. นักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อ ราชการพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียน ๓. ประสิทธิภาพจากการปฏิบัติงานของครูและ บุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาทำให้เกิดผล สำเร็จต่อโรงเรียนมากขึ้น	นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ช่วยเพิ่ม บทบาท นักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อ ราชการพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียน และ เพิ่มประสิทธิภาพจากการปฏิบัติงานของครูและ บุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาทำให้เกิดผล สำเร็จต่อโรงเรียนมากขึ้น

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

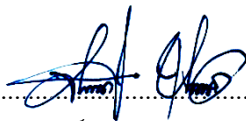
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ  (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
(นางสุกษณ์ เกะทอง)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ  (หัวหน้าแผนงานโรงเรียน)
(นางสาวสรียา ตุลยนิช)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท  ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๒๗. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

.....

๑. ชื่อโครงการ ดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อม และอาคารสถานที่
 ๒. สมองกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๕
 ๓. สมองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒
 ๔. กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานอาคารสถานที่
 ๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธงชัย โรจนแพทย์
 ๖. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
 ๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๑๓๕,๑๐๗.๙๙ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๑๓๑,๙๒๕ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๓,๑๘๒.๙๙ บาท

๙. เป้าหมาย

๙.๑ ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีการบริการสาธารณูปโภคที่ดี มีอาคารที่แข็งแรง ปลอดภัยทุกอาคาร

๙.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีบรรยากาศที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจสภาพบริเวณ , อาคารต่างๆภายในโรงเรียน	- โรงเรียนมีบรรยากาศที่สวยงาม	ต.ค. ๖๔	นายธงชัย โรจนแพทย์
๒.วางแผนปรับปรุงบริเวณจุดต่างๆ, ซ่อมแซมอาคาร ภายในโรงเรียน	- โรงเรียนมีความสะอาด	พ.ย. ๖๔	
๓. เขียนโครงการขอซื้อวัสดุอุปกรณ์	มีอาคารที่แข็งแรง	พ.ย๖๔ - ก.ย.๖๕	
๕. ขออนุมัติโครงการเพื่อจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์	ปลอดภัย	พ.ย๖๔	
๖. ดำเนินการปฏิบัติงานตามแผน		ก.ย.๖๕	
๗. วัดผลประเมินผล		พ.ย๖๔- ก.ย.๖๕	
๘.. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ		ก.ย. ๖๕	
		ก.ย. ๖๕	

๑๑. การวัดผลและประเมินผล

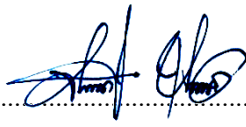
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
โรงเรียนและอาคารเรียนมีบรรยากาศสภาพแวดล้อม ที่สวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	โรงเรียนและอาคารเรียนมีบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่สวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๑๒. ปัญหา อุปสรรค -

๑๓. ข้อเสนอแนะ -

ลงชื่อ  (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
(นายธงชัย โรจนแพทย์)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ  (หัวหน้าแผนงานโรงเรียน)
(นางสาวสรียา ตุลยนิชก์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท  ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๒๘. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนดอนสาหรณำวิทยา จ.พัทลุง

.....

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงสื่อเทคโนโลยี และซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์
๒. สอนกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๒
๓. สอนมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑
๔. กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานสื่อเทคโนโลยี
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธงชัย โรจนแพทย์
๖. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๔๑,๑๔๑ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๘,๘๕๙ บาท

๙. เป้าหมาย

- ๙.๑ ด้านปริมาณ
มีกล้องถ่ายภาพ เครื่องเสียง และสื่อโสตทัศนูปกรณ์
- ๙.๒ ด้านคุณภาพ
มีสื่อที่มีคุณภาพใช้ในการกิจกรรมการเรียนการสอน

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจสภาพ	- โรงเรียนมีสื่อโสต	ต.ค. ๖๔	นายธงชัย โรจนแพทย์
๒. วางแผนปรับปรุง	ทัศนูปกรณ์ และสื่อ	พ.ย. ๖๔	
๓. เขียนโครงการขอซื้อวัสดุอุปกรณ์	เทคโนโลยี ที่มีคุณภาพ	พ.ย ๖๔ - ก.ย. ๖๕	
๕. ขออนุมัติโครงการเพื่อจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์	ใช้ในการกิจกรรมการเรียน	พ.ย ๖๔ - ก.ย. ๖๕	
๖. ดำเนินการปฏิบัติงานตามแผน	การสอน	พ.ย ๖๔ - ก.ย. ๖๕	
๗. วัดผลประเมินผล		ก.ย. ๖๕	
๘.. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ		ก.ย. ๖๕	

๑๑. การวัดผลและประเมินผล

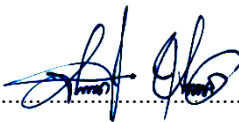
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยี เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยี เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๑๒. ปัญหา อุปสรรค -

๑๓. ข้อเสนอแนะ -

ลงชื่อ  (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
(นายธงชัย โจนแพทย์)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ  (หัวหน้าแผนงานโรงเรียน)
(นางสาวสรียา ตุลยนิช)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท  ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรหมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๒๙. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนสาหรณำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา
๒. สมองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อ ๑, ๒, ๕
๓. สมองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ , ๑.๒ , ๑.๓ , ๑.๔
- มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๑ , ๒.๒ , ๒.๓ , ๒.๔ , ๒.๕
- มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๒ , ๓.๓ , ๓.๕
๔. กลุ่มบริหารทั่วไป
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธงชัย โรจนแพทย์
๖. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๖,๖๗๖ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๓,๓๒๔ บาท

๙. เป้าหมาย

๙.๑ เชิงปริมาณ

๙.๑.๑ โรงเรียนดอนสาหรณำวิทยามีข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ที่มีจำนวนเพียงพอ

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ โรงเรียนมีสื่อข้อมูลสารสนเทศการบริหารจัดการและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนบุคลากรในการจัดทำและพัฒนาข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	-ครูทุกคน -โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ	ต.ค. ๒๕๖๔	นายธงชัย โรจนแพทย์
๒. ดำเนินการจัดทำและพัฒนาข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหาร	งานเอกสารธุรการ มีความถูกต้องตามระเบียบและ บริการได้รวดเร็ว	พ.ย. ๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	นายธงชัย โรจนแพทย์

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดการและการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้			
๓. ตรวจสอบ ประเมินผล การ ดำเนินการจัดทำและพัฒนาข้อมูล สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหาร จัดการและการจัดการเรียนรู้ทุก กลุ่ม สาระการเรียนรู้		ก.ย. ๒๕๖๕	นายธงชัย โรจนแพทย์
๕. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการ จัดทำและพัฒนาข้อมูลสารสนเทศ		ก.ย. ๒๕๖๕	นายธงชัย โรจนแพทย์

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
โรงเรียนมีสื่อข้อมูลสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการและ การเรียนรู้ของนักเรียน	โรงเรียนมีสื่อข้อมูลสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการ และการเรียนรู้ของนักเรียน (บรรลุตามเป้าหมาย)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค -

๑๓. ข้อเสนอแนะ -

ลงชื่อ (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
(นายธงชัย โรจนแพทย์)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ (หัวหน้าแผนงานโรงเรียน)
(นางสาวสรียา ตูลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท ผู้อนุมัติโครงการ
(จักรเพชร พรหมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

๓๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา จ.พัทลุง

๑. ชื่อโครงการ พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๒. สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ สพม.พัทลุง ข้อ ๑ โรงเรียน ข้อ ๔
๓. สอนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔
มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑, ๓, ๔
มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๓, ๕
๔. กลุ่ม งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางประนอม ปราบปัญจะ
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ต.ค. ๖๕
สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๙,๘๗๖.๒๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๔,๕๕๒ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๕,๓๒๔.๒๐ บาท

๙. เป้าหมาย

๙.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ มีวิถีชีวิตอย่างเป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง

๙.๒ ด้านคุณภาพ

- ๙.๒.๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- ๙.๒.๒ สัมพันธภาพระหว่างครูนักเรียน ผู้ปกครองเป็นไปด้วยดี และอบอุ่น
- ๙.๒.๓ นักเรียนรู้จักตนเอง
- ๙.๒.๔ นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	คณะกรรมการตามคำสั่งโรงเรียน	พ.ค. ๖๕	นางประนอม ปราบปัญจะ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษาประจำกลุ่ม, หัวหน้าระดับชั้น	มิ.ย. ๖๕	นางประนอม ปราบปัญจะ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล (ศึกษาข้อมูลจากระเบียนสะสม,แบบประเมินพฤติกรรม,บันทึกการเยี่ยมบ้าน,บันทึกการตรวจสุขภาพ,แบบสัมภาษณ์ เป็นต้น)	นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้าน ๑ ครั้ง ,ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล,คัดกรองนักเรียนตามแบบ SDQ	พ.ย. ๖๔ -ก.ย. ๖๕	นางประนอมปราบปัญจะ
๔.การส่งเสริมนักเรียน (กิจกรรมโฮมรูม, สวดมนต์, อบรมนักเรียน)	โฮมรูมนักเรียน สวดมนต์และอบรมนักเรียน	พ.ย. ๖๔ -ก.ย. ๖๕	นางประนอมปราบปัญจะ
๕.แบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	นักเรียนทุกคนได้ทำความสะอาดพื้นที่	พ.ย. ๖๔ -ก.ย. ๖๕	นางประนอมปราบปัญจะ
๖.การป้องกันและแก้ปัญหา (ให้การปรึกษาเบื้องต้น,ประสานงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง)	นักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา	พ.ย. ๖๔ -ก.ย. ๖๕	นางประนอมปราบปัญจะ
๗.นิเทศติดตามผล ประเมิน	ครูประจำกลุ่ม	พ.ย. ๖๔ -ก.ย. ๖๕	นางประนอมปราบปัญจะ
๘.สรุป รายงานผล	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ก.ย. ๖๕	นางประนอมปราบปัญจะ

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

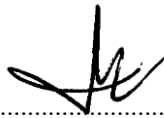
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. นักเรียนมีการพัฒนาความสามารถทางการเรียน ๒. นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ๓. นักเรียนมีสุขภาพจิตดี ๔. นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดี	๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา ๒. สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดี อบอุ่น ๓. นักเรียนรู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้ ๔. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข ๕. นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

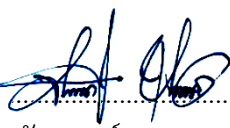
-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางประนอม ปราบปัญจะ)
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิชก์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........(ผู้เสนออนุมัติโครงการ)
(จักรเพชร พรหมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๓๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา จ.พัทลุง

๑. ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
๒. สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ สพม.พัทลุง ข้อ ๕ โรงเรียน ข้อ ๑, ๕
๓. สอนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๓, ๔
 มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑
๔. กลุ่ม งานส่งเสริมสุขภาพ
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางประนอม ปราบปัญจะ
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ต.ค. ๖๔
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๕
๘. งบประมาณ
- | | |
|-----------------|------------------|
| ได้รับการจัดสรร | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท |
| เบิกจ่าย | จำนวน ๕,๘๗๓ บาท |
| คงเหลือ | จำนวน ๔,๑๒๗ บาท |

๙. เป้าหมาย

๙.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตตามเกณฑ์ รวมทั้งดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย รู้จักเลือกซื้ออาหารที่ถูกหลักโภชนาการ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดีอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๙.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีสุขภาพดี มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายผ่านเกณฑ์ มีสุขภาพจิตดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่นและมีสุนทรียภาพ

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.เขียนโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	นักเรียนทุกคน	ต.ค. ๖๔	นางประนอม ปราบปัญจะ
๒.ประชุมชี้แจง สำรวจปัญหาและเสนอผู้บริหารขอสนับสนุนงบประมาณ	ครู	พ.ย. ๖๔	นางประนอม ปราบปัญจะ
๓.จัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ	-ปรับปรุงและทำความสะอาด ห้องพยาบาล	-ตลอดปี	นางประนอม ปราบปัญจะ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.ซั้่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง	-ให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์ ปราศจากภาวะทุนโภชนา	-เดือน พ.ย. ๖๔ -เดือน มิ.ย. ๖๕	นางประนอม ปราบปัญจะ
๕.จัดสุขศึกษาในโรงเรียน	-นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ที่ถูกต้องและนำไปปฏิบัติได้จริง	-ตลอดปี	นางประนอม ปราบปัญจะ
๖.ให้บริการด้านอนามัยและดูแลปฐมพยาบาลนักเรียนที่เจ็บป่วยในโรงเรียน	-นักเรียนได้รับการดูแลด้านสุขภาพและให้ความช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างถูกวิธี	-ตลอดปี	นางประนอม ปราบปัญจะ
๗.จัดกิจกรรมงานโภชนาการและอาหารที่ปลอดภัย	-นักเรียนเลือกซื้ออาหารที่ถูกหลักโภชนาการ	-ตลอดปี	นางประนอม ปราบปัญจะ
๘.จัดกิจกรรมออกกำลังกายกีฬาและนันทนาการ	-นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงเห็นประโยชน์และรักการออกกำลังกาย	-ตลอดปี	นางประนอม ปราบปัญจะ
๙.ให้ความรู้เรื่องกฎจราจร การใช้รถ ใชัถนนอย่างปลอดภัย การป้องกันตนเองโดยการสวมหมวกนิรภัย	-นักเรียนเกิดความรู้ความเข้าใจ ปฏิบัติตนได้อย่างปลอดภัย ในการใช้รถใช้ถนน	-พ.ย. ๖๔ พ.ค. ๖๕	นางประนอม ปราบปัญจะ
๑๐.กิจกรรมให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางสังคม	-นักเรียนดูแลตนเองได้เติบโตตามวัย อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข	-ตลอดปี	นางประนอม ปราบปัญจะ
๑๑.ประเมินผล	-ทราบผลการปฏิบัติงาน	ก.ย. ๖๕	นางประนอม ปราบปัญจะ
๑๒.สรุปและรายงานโครงการ	-สรุปผลการจัดทำโครงการ	ต.ค. ๖๔	นางประนอม ปราบปัญจะ

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

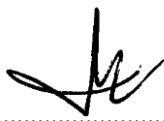
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑.นักเรียนทุกคนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี มีน้ำหนัก ส่วนสูง สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ ได้รับการบริการด้านสุขภาพตามกิจกรรมของโครงการ	นักเรียนในโรงเรียนตอนศาลานำวิทยาททุกคนมีสุขภาพจิต ปลอดภัยดี ได้รับการบริการจากการดำเนินงานตามโครงการ มีความสุขในการดำรงชีวิต ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บและอุบัติเหตุ มรน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รักการออกกำลังกาย อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ เป็นประชากรที่มีคุณภาพทางสังคม (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

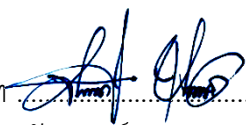
-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางประนอม ปราปปัญจะ)
วัน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........(ผู้เสนออนุมัติโครงการ)
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๓๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานักเรียน
๒. สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๒ สพม.พัทลุง ข้อ ๑ โรงเรียนข้อ ๓
๓. สอนองมาตรฐาน **ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**
 มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ประเด็นพิจารณาย่อย ๒
 ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔
 มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓,
 มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๒, ๓
๔. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุมิตร ดินเตบ
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๙. เป้าหมาย

๙.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ไปใช้สิทธิเลือกตั้งประธานสถานักเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๙
- ๒) มีคณะกรรมการสถานักเรียน จำนวน ๒๕ คน เข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ

๙.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑) องค์กรนักเรียนมีความเข้มแข็ง สามารถดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลอันเป็นวิถีชีวิตตามรัฐธรรมนูญได้อย่างมีคุณภาพ
- ๒) คณะกรรมการสถานักเรียนเป็นนักประชาธิปไตย ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๓) เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- ๔) เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาค และหน้าที่ของตนเอง

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๑ ประชุมคณะครูชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ	ประชุมคณะครู ๑ ครั้ง	พ.ค.๒๕๖๕	งานส่งเสริม ประชาธิปไตย ในโรงเรียน
๔.๒ ประสานงานครูผู้สอนวิชากลุ่มสาระสังคม ศึกษาให้ช่วยสอนเกี่ยวกับประชาธิปไตยโดย สอดแทรกอย่างสม่ำเสมอใน	ครูกลุ่มสาระสังคม ศึกษา ฯลฯ	พ.ค.๒๕๖๕	งานส่งเสริม ประชาธิปไตย ในโรงเรียน
๔.๓ แต่งตั้งกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบ	คำสั่งคณะทำงาน	มิ.ย.๒๕๖๕	งานส่งเสริม ประชาธิปไตย ในโรงเรียน
๔.๔ รับสมัครทีมสภานักเรียนเพื่อลงสมัครรับ เลือกตั้ง	๒ ทีม	๑-๕ มิ.ย. ๒๕๖๕	งานส่งเสริม ประชาธิปไตย ในโรงเรียน
๔.๕ เลือกประธานนักเรียน โดยการติดต่อ คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพัทลุง ให้นำอุปกรณ์การเลือกตั้งมาบริการการเลือกตั้ง	นักเรียนทุกคน	มิ.ย.๒๕๖๕	คณะกรรมการ
๔.๖ ประชุมทีมที่ชนะการเลือกตั้งเพื่อคัดเลือก ตัวแทนนักเรียนจากห้องเรียนต่างๆ เป็น คณะกรรมการสภานักเรียน	ตัวแทนนักเรียน ๒๕ คน	มิ.ย.๒๕๖๕	งานส่งเสริม ประชาธิปไตย ในโรงเรียน
๔.๗ แต่งตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนฝ่ายต่างๆ	คำสั่งแต่งตั้ง	ก.ค.๒๕๖๕	งานส่งเสริม ประชาธิปไตย ในโรงเรียน
๔.๘ วางแผนดำเนินกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสภานักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒	ให้ผู้ทำการอบรม ได้ฝึกปฏิบัติจริง	ก.ค.๒๕๖๕	งานส่งเสริม ประชาธิปไตย ในโรงเรียน
๔.๙ ประเมินผลกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ สรุป และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	- ต้องการรู้ผล สะท้อนจากการทำ กิจกรรม - ต้องการเก็บ ข้อมูลในการทำ กิจกรรมครั้งต่อไป	ก.ค.๒๕๖๕	งานส่งเสริม ประชาธิปไตย ในโรงเรียน
๔.๑๐ ประชุมคณะกรรมการสภานักเรียนเพื่อ กำหนดนโยบาย และรูปแบบการทำงาน โครงการ / กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ประชุม คณะกรรมการ ๑ ครั้ง	ก.ค.๒๕๖๕	งานส่งเสริม ประชาธิปไตย ในโรงเรียน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๑๑ ดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม/โครงการที่กำหนด	ต้องการทราบข้อมูลในการดำเนินการ	ส.ค.๒๕๖๕	คณะกรรมการสถานักเรียน
๔.๑๒ ประชุมกรรมการสถานักเรียนอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	ติดตามการทำงานของคณะกรรมการสถานักเรียน	ส.ค.๒๕๖๕	คณะกรรมการสถานักเรียน
๔.๑๓ สรุปผลงานในรอบปีการศึกษา และเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไข	สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๒๕๖๕	คณะกรรมการสถานักเรียน

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ร้อยละ ๙๐ ของคณะกรรมการสถานักเรียนที่ร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีความพึงพอใจ ตั้งแต่ระดับ ๔ (มาก) ขึ้นไป ๒. ร้อยละ ๙๐ ของคณะกรรมการสถานักเรียนที่ร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้นก่อนเข้าร่วมอบรม ร้อยละ ๑๐๐ ๓. ผลงานของคณะกรรมการสถานักเรียน	- นักเรียนได้ปฏิบัติจริง สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม -นักเรียนเข้าใจหลักประชาธิปไตย รู้จักปกครองตนเอง -ผลการทำงานของคณะกรรมการสถานักเรียนอยู่ในระดับดี (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

- สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างเต็มที่

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุมิตร ดินเตบ)

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

(นางสาวสร้อยา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท.....(ผู้เสนออนุมัติโครงการ)

(จักรเพชร พรมยศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๓๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ๒๕๖.ศ.๕

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

-
- ๑.ชื่อโครงการ ศึกษาแหล่งการเรียนรู้ภาคใต้
 - ๒.สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๒,๓ สพม.พัทลุง ข้อ ๔ โรงเรียน ข้อ ๑,๓
 - ๓.สนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑
 - ๔.กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน งานทัศนศึกษา
 - ๕.ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนงเยาว์ สุกตะ
 - ๖.ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 - ๗.ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
สิ้นสุดโครงการ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๔๐,๐๐๐	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๓๔,๔๐๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน ๕,๖๐๐	บาท

๙. เป้าหมาย

๙.๑ เชิงปริมาณ

๙.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา จำนวน ๑๓๑ คน ได้ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกสถานศึกษา

๙.๑.๒ ผลสำเร็จร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชน

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ โรงเรียนดอนศาลานำวิทยามีการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้

๙.๒.๒ นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้นักเรียนรู้จักการ นำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาเพิ่มเติมในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และนำมาเป็นประสบการณ์ด้านทักษะชีวิตและ การประกอบอาชีพ

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	นักเรียนทุกคน นักเรียนทุกคน	พ.ย.๖๔	นางนงเยาว์ สุกตะ
๒. ประชุมครูแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางวิธีการและหน้า ที่ความรับผิดชอบในการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้	นักเรียนทุกคน	พ.ย.๖๔	
๓. ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆและรับหนังสืออนุญาตผู้ปกครอง		ต.ค.๖๔-ส.ค.๖๕	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ			
๕. ประเมินผลการดำเนินการและรายงาน			

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. โรงเรียนดอนศาลานำวิทยามีการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๑. นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้จากภายนอกโรงเรียนอย่างหลากหลายเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถตามจุดมุ่งหมายตามหลักสูตรและมาตรฐานคุณภาพนักเรียน ๒. นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ ๓. นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)
๒. นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่ง เรียนรู้มาเพิ่มเติมในการเรียนรู้ทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้และนำมาเป็นประสบการณ์ด้านทักษะชีวิตและการประกอบอาชีพ	

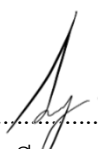
๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

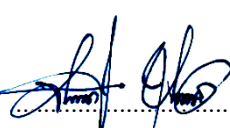
-

๑๓ ข้อเสนอแนะ .

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนงเยาว์ สุกตะ)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิช)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........(ผู้เสนออนุมัติโครงการ)
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๓๔. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๑. ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรมและสุจริต
๒. สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๒ สพม. พัทลุง ข้อ ๑ โรงเรียน ข้อ ๓,๔
๓. สอนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๑, ๒, ๓
๔. กลุ่ม กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนงานวิชาการ
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุมิตร ดินเตบ
๖. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ต.ค. ๖๔
 สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๙. เป้าหมาย

๙.๑ ด้านปริมาณ

- ๑.) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต และมีความกล้าหาญทางจริยธรรมและมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
- ๒.) บุคลากรของโรงเรียนทุกคนมีส่วนร่วมและตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

๙.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑.) ผู้อำนวยการครูบุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมปรึกษาหารือครู-อาจารย์ที่รับผิดชอบกิจกรรม	- เพื่อเตรียมปฏิบัติตามโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	นายสุมิตร ดินเตบ
๒. ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนด	จัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ		
๓. ประเมินผลกิจกรรม			
๔. สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม			

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา ป้องกันการทุจริต ๒. นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรมและมี ทักษะในการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง	นักเรียนมีความรู้ ทักษะการป้องกัน การปลูกฝังและการสร้างเครือข่าย เผยแพร่สู่ชุมชนในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งบรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

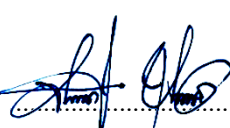
- สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างเต็มที่

๑๓. ข้อเสนอแนะ

- ควรมีหน่วยงานขององค์กรในชุมชนในการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียน
- ควรมีการจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียนทุก ๆ เดือน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายสุมิตร ดินเตบ)

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
 (นางสาวสรียา ตูลยนิช)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท..........(ผู้เสนออนุมัติโครงการ)
 (จักรเพชร พรมยศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๓๕. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

-
๑. ชื่อโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและภัยทางเพศ
๒. สมองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ สพม.๑๒ ข้อ ๑ โรงเรียน ข้อ ๔
๓. สมองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒ ประเด็นพิจารณาย่อย ๑, ๒, ๓, ๔
- มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๑, ๒, ๓
๔. กลุ่มบริหารวิชาการ งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางประนอม ปราบปัญจะ
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
- สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๙. เป้าหมาย

๙.๑ ด้านปริมาณ

ครู นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชน มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักในโทษภัยของยาเสพติดและภัยทางเพศ ร้อยละ ๙๐

๙.๒ ด้านคุณภาพ

ครู นักเรียน บุคลากรทุกคนในโรงเรียน มีความตระหนักและเห็นความจำเป็นในการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและภัยทางเพศ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และมีภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับภัยทางเพศ

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	ครูทุกคน	พ.ย. ๖๔	นางประนอม
๒. แต่งตั้งคณะทำงานตามโครงการ ฯ	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ย. ๖๔	นางประนอม
๓. ประชุมคณะทำงานกำหนดบทบาทหน้าที่	คณะกรรมการ	พ.ย. ๖๔	นางประนอม

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. จัดตั้งนักเรียน และครูแกนนำป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	ครูแกนนำ ๓ คน นักเรียนแกนนำ ๑๐ คน	มิ.ย. ๖๕	นางประนอม
๕. จัดสอนเพศศึกษาในโรงเรียนและ ให้ความรู้เรื่องเพศที่ถูกต้อง	นักเรียนป้องกันภัย ทางเพศ	มิ.ย. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	นางประนอม
๖. จัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ประกวดคำขวัญ วาดภาพระบายสี การจัดบอร์ด รณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด สุ่มตรวจปัสสาวะ เชิญวิทยากร ให้ความรู้ จัดป้ายนิเทศ ฯลฯ - จัดกิจกรรมตามกลุ่มนักเรียนกลุ่มปกติ จัดกิจกรรมเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันไม่ให้ผู้ บริสุทธิ์เข้าไปเกี่ยวข้อง กลุ่มเสี่ยง จัดกิจกรรมที่เบี่ยงเบนความสนใจเรื่องยาเสพติดให้มาสนใจเรื่องดีงาม สร้างสรรค์สังคมและตนเอง กลุ่มติดยาจัดกิจกรรมจัดขึ้นเพื่อแก้ไขฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดและติดตามช่วยเหลือ	นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม	พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	นางประนอม
๗. ประสานงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อร่วม แก้ปัญหา / ให้การส่งเสริม	ผู้ปกครอง ผู้นำท้องถิ่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจ	พ.ย. ๖๔ -ก.ย. ๖๕	คณะกรรมการ
๘. ติดตาม / ประเมินผล / สรุปรายงานผล	นักเรียนทุกคน	พ.ย. ๖๔ -ก.ย. ๖๕	คณะกรรมการ

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

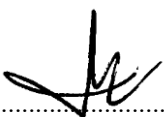
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
จัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและภัยทางเพศ	จำนวนนักเรียนที่ใช้หรือยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด อบายมุข และภัยทางเพศ (บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

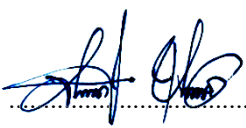
-

๑๓. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางประนอม ปราปปัญจะ)
วัน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ..........หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท .....(ผู้เสนออนุมัติโครงการ)
(จักรเพชร พรมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

๓๖. รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา จ.พัทลุง

๑. ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงห้องกิจการนักเรียน
๒. สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ สพม.๑๒ ข้อ ๕ โรงเรียน ข้อ ๑
๓. สอนองมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๒
ประเด็นพิจารณา ๒.๖
๔. กลุ่ม กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีชนทัต พูลเกตุ
๖. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มโครงการวันที่ ๑ ต.ค. ๖๔
สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๕

๘. งบประมาณ

ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เบิกจ่าย	จำนวน ๐ บาท
คงเหลือ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๙. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ มีวัสดุครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการใช้งานของกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนพัฒนาระบบเอกสารเป็นปัจจุบัน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนมีความพร้อมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒.๒ กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนมีการพัฒนาระบบเอกสารเป็นปัจจุบัน

๑๐. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม ๑. สำรวจสิ่งที่จะต้องทำการปรับปรุงพัฒนา - สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการซื้อ - วางแผนดำเนินการในการจัดซื้อ - ตรวจสอบการใช้อุปกรณ์อย่างคุ้มค่า	- วัสดุครุภัณฑ์ภายในห้องกิจการนักเรียนที่มีความพร้อมในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ต.ค. ๖๔	- ว่าที่ร.ต.ชนทัต - บุคลากรฝ่ายกิจการนักเรียน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- เตรียมรายการเพื่อดำเนินการขั้นถัดไป			
ขั้นดำเนินการ ๒. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ - สำรวจ ประเมินราคาจากร้านค้า - ขออนุมัติโครงการเพื่อจัดซื้อ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น	- วัสดุครุภัณฑ์ภายในห้องกิจการนักเรียนที่มีความพร้อมในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ต.ค. – ก.ย. ๖๕	- ว่าที่ร.ต.ธนทัต - บุคลากรฝ่ายกิจการนักเรียน
ขั้นประเมินผล ๓. สรุปผล / และรายงาน - ตรวจสอบผลการดำเนินการ - สรุปผล/รายงานในรูปแบบเอกสาร	- รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. ๖๕	- ว่าที่ร.ต.ธนทัต - บุคลากรฝ่ายกิจการนักเรียน

๑๑. ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	
โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ห้องกิจการนักเรียนมีวัสดุครุภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องกิจการนักเรียน	- ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ห้องกิจการนักเรียนมีวัสดุครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการใช้งาน และไม่มีควมจำเป็นต้องซ่อมแซมวัสดุตามที่ได้วางแผนไว้เนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ภายในฝ่ายยังมีสภาพพร้อมต่อการใช้งาน

๑๒. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

-

๑๐. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(วาทีร้อยตรีธนทัต พูลเกตุ)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
(นางสาวสรียา ตุลยนิษัฏ)

ลงชื่อ ว่าทีร้อยโท.....(ผู้เสนออนุมัติโครงการ)
(จักรเพชร พรหมยศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

