



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง
ที่..... วันที่ เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณตามโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

ตามที่งาน.....กลุ่มบริหาร.....
ได้เสนองาน/โครงการ.....
ซึ่งโรงเรียนได้อนุมัติงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567 จำนวน..... บาท
ในครั้งนี้จะดำเนินงาน/กิจกรรม.....
ในวันที่..... จึงขออนุมัติใช้เงินจำนวน บาท
โครงการนี้ได้ใช้งบประมาณไปแล้ว จำนวน..... บาท เมื่อใช้ครั้งนี้แล้วโครงการจะเหลือเงิน
..... บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและได้แนบรายละเอียดของการใช้เงินมาพร้อมนี้แล้ว

ลงชื่อ
(.....)

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

ได้ตรวจสอบงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567 เรียบร้อยแล้ว

☐ เห็นสมควรอนุมัติตามที่เสนอ

☐ เงินอุดหนุน จำนวน บาท

☐ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (รายหัว)

☐ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ รายได้สถานศึกษา จำนวน บาท

☐ ไม่เห็นสมควรอนุมัติ เนื่องจาก

☐ ได้ตรวจสอบงบประมาณตามโครงการแล้ว พบว่า โครงการนี้ได้รับงบประมาณ จำนวน..... บาท

ได้ใช้งบประมาณไปแล้ว บาท (รวมครั้งนี้) ใช้งบประมาณครั้งนี้เป็นครั้งที่.....

โครงการนี้จะเหลือเงินงบประมาณ จำนวน บาท

ลงชื่อ หัวหน้างานนโยบายและแผน
(นางสาวสรียา ตูลยนิษฐ์)

วันที่/...../.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

ได้ตรวจสอบรายการวัสดุ/ครุภัณฑ์กับราคากลางถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

- ☐ เห็นสมควรอนุมัติตามที่เสนอ
- ☐ ไม่เห็นสมควรอนุมัติตามเสนอ เนื่องจาก

ลงชื่อ หัวหน้างานพัสดุ

(นายธงชัย โรจนแพทย์)

วันที่/...../.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

ได้ตรวจสอบรายการวัสดุ/ครุภัณฑ์กับราคากลางถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

- ☐ เห็นสมควรอนุมัติตามที่เสนอ
- ☐ ไม่เห็นสมควรอนุมัติตามเสนอ เนื่องจาก

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางศรีสุตา ปานชุม)

วันที่/...../.....

ความเห็นผู้บริหาร

- ☐ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

ลงชื่อ

(นางสาววิมล คล้ายฉิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

วันที่/...../.....

รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ต้องการใช้

โครงการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน.....

กลุ่มบริหาร

[illegible]