

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2568
(ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568)

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

1. โครงการและการจัดสรรงบประมาณ

โครงการ 68		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม
กลุ่มบริหารวิชาการ			
1	โครงการส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	0	55,000
2	โครงการพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0	20,000
3	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้	20,000	20,000
4	โครงการพัฒนาสื่อแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรม	1,000	0
5	โครงการโรงเรียนคุณธรรม/สุจริต	0	0
6	โครงการส่งเสริมนิเทศภายใน	0	0
7	โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา	1,000	0
8	โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผล	1,000	0
9	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง	3,000	0
กลุ่มบริหารงบประมาณ			
10	โครงการวัสดุสำนักงาน	24,492.71	0
11	โครงการปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์	20,000	0
12	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	1,080	0
กลุ่มบริหารบุคคล			
13	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	40,000	0
14	โครงการจ้างครูอัตราจ้าง	108,000	0
15	โครงการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร	2,000	0
กลุ่มบริหารทั่วไป			
16	โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อม	30,000	0
17	โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษา	2,000	0
18	โครงการประชาสัมพันธ์กับสานสัมพันธ์ชุมชน	3,000	0
19	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	1,000	0
กลุ่มบริหารกิจการ			
20	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	0	5,000
21	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	1,500	0
22	โครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	0	15,000
23	โครงการศึกษาแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น	0	30,000

โครงการ 68		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม
24	โครงการปัจฉิมนิเทศ	2,000	3,548.36
25	โครงการสถานศึกษาสีขาว	500	0

2. รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

กลุ่มบริหารวิชาการ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
2. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
3. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 1.1..1.2..1.3
 - ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ 3.1..3.2..3.4
4. กลุ่มบริหารวิชาการ งานกิจกรรมการเรียนการสอน
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางโสภา ส่งสุน
6. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการให้กับนักเรียนทุกระดับ
 2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมความ เป็นเลิศและ ส่งนักเรียนเข้าประกวด และแสดงออกถึงความสามารถในทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์และสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับภาค
 3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ
 4. นักเรียนได้ประสบการณ์ตรง เพื่อสามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
7. เป้าหมาย
 - 7.1 ด้านปริมาณ
 1. นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายใน/ภายนอกสถานศึกษา ของรายการแข่งขันทั้งหมด
 2. นักเรียนร้อยละ 100 ได้นำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนความรู้ภายใน/ภายนอกสถานศึกษา ของรายการที่เข้าร่วม
 - 7.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายใน/ภายนอกสถานศึกษาและได้นำเสนอ ผลงานและแลกเปลี่ยนความรู้ภายใน/ภายนอกสถานศึกษา
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 3 กิจกรรม
 - ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ และ Soft power ขั้นตอนดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการดำเนินงาน 1. ประชุมครูชี้แจง นโยบายของโครงการเพื่อสร้าง ความเข้าใจร่วมกันในการ ดำเนินโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อรับผิดชอบโครงการ 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการ ออกแบบและสร้างแบบ ประเมินโครงการ 4. ประชุมเพื่อจัดทำ ปฏิทินการปฏิบัติงานของ โครงการเพื่อให้ดำเนินการตาม แผนงาน 2. ขั้นตอนดำเนินการ 1. นักเรียนเข้าร่วมการ แข่งขันทักษะทางวิชาการใน ระดับ โรงเรียน/ระดับเขต พื้นที่/ระดับภาค/ ระดับประเทศ 2. นิเทศติดตาม การ ดำเนินโครงการ 3. ขั้นสรุปผลการดำเนินการ 1. ประเมินผลการ ดำเนินงานโครงการ าข้อบกพร่อง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงในการจัด กิจกรรมครั้งต่อไป	-	40,000	-	-	-	40,000	พ.ย.67 – มี.ค.68	นางโสภา เสงี่ยม และคณะกรรมการ ตามคำสั่ง

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
2. รายงานโครงการประจำปีการศึกษาเมื่อดำเนินตาม แผนงานเสร็จสิ้น								
กิจกรรมที่ 2 การสอนเสริมยกระดับคุณภาพการศึกษา ขั้นตอนดำเนินงาน 1.เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2.ประชุมปรึกษาหารือครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระฯเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายงาน 3.แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบสอนเสริม 8 กลุ่มสาระกับนักเรียนทุกห้องเรียน 4.ทำหนังสือแจ้งการสอนเสริมฯ ให้ผู้ปกครองของนักเรียนรับทราบและประชุมชี้แจงนักเรียนทุกคน 5.ดำเนินงานตามโครงการครูผู้สอนดำเนินการสอนเสริมตามตารางสอนเสริมและรายวิชาที่รับผิดชอบ 6.ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย 7.สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ 8.นำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนาและดำเนินการในปีต่อไป	-	5,000	-	-	-	5,000	ต.ค.67 – มี.ค.68	นางโสภา เสงส์สันและคณะกรรมการตามคำสั่ง
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเปิดบ้านเทาทอง ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน	-	5,000	-	-	-	5,000	ต.ค.67 – มี.ค.68	นางสาวสรียาตุลยนิษฐ์ และคณะกรรมการ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
จัดทำคำสั่ง มอบหมาย หน้าที่การปฏิบัติงาน 2.ดำเนินงานเปิดบ้านตามแผน ดำเนินกิจกรรมที่กำหนด 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการติดตามประเมินผล กิจกรรม 4.รายงานผลการดำเนิน กิจกรรมเปิดบ้าน								
รวม		50,000				50,000		

ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันทางวิชาการ ขั้นตอนดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการดำเนินงาน 1. ประชุมครูชี้แจงนโยบายของโครงการเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการดำเนินโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบโครงการ 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบและสร้างแบบประเมินโครงการ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของโครงการเพื่อให้ดำเนินการตามแผนงาน 2. ขั้นตอนการ 1. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการในระดับ	-	5,000	-	-	-	5,000		

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
โรงเรียน และหน่วยงาน ภายนอกอื่น ๆ 2.นิเทศติดตาม การ ดำเนินโครงการ 3. ขั้นสรุปผลการดำเนินการ 1. ประเมินผลการ ดำเนินงานโครงการ ฯข้อบกพร่อง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงในการจัด กิจกรรมครั้งต่อไป 2. รายงานโครงการ ประจำปีการศึกษาเมื่อดำเนิน ตาม แผนงานเสร็จสิ้น								
รวม	-	5,000	-	-	-	5,000		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันทักษะทางวิชาการ และ Soft power

1) วันที่จัดกิจกรรม 27-29 พฤศจิกายน 2567

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 40,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 33,588 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 6,412 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้มีการดำเนินกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ ครั้งที่ 72 ประจำปีการศึกษา 2567 ในระหว่างวันที่ 27-29 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงเรียนพัทลุง และโรงเรียนสตรีพัทลุง มีนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย เข้าร่วมแข่งขัน 62 คน จำนวน 16 รายการ มีผลการแข่งขันในระดับ เหรียญทอง จำนวน 8 รายการ เหรียญเงิน 5 รายการ ทองแดง 2 รายการและเข้าร่วม 1 รายการซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม

ภาพกิจกรรมแข่งขันทักษะ
กิจกรรมประกวดการจักสานไม้ไผ่ ม.ต้น



กิจกรรมประกวดการจักสานไม้ไผ่ ม.ปลาย



กิจกรรมประกวดโครงงานอาชีพ ม.ต้น



กิจกรรมประกวดโครงงานอาชีพ ม.ปลาย



กิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี ม.ปลาย ม.ต้น



กิจกรรมประกวดการจัดสวนแก้ว



กิจกรรมประกวด น้ำพริกเครื่องเคียง



กิจกรรมประกวดการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก





ภาพกิจกรรมประกวดแอโรบิก



ภาพกิจกรรมสวดถาดแบบขึ้น





ภาพประกวดกิจกรรมบายศรี



กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการสอนเสริมยกระดับคุณภาพการศึกษา

1) วันที่จัดกิจกรรม 30- 31 มกราคม 2568 , 2 กุมภาพันธ์ 2568 และ 1 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ).....

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 5,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 4,860 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 140 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

มีการดำเนินกิจกรรมการสอนเสริมยกระดับคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 โดยดำเนินการสอนเสริมเพิ่มความรู้ และเตรียมความพร้อมในการสอบ O-net นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 16 คน เมื่อวันที่ 30 - 31 มกราคม 2568 และดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-net) เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สนามสอบโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีสิทธิ์เข้าระบบการทดสอบ O-net จำนวน 15 คน ณ สนามสอบโรงเรียนสตรีพัทลุง เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2568

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



 NSDT NSET National Science and Technology Development Agency Agencia Nacional de Desarrollo Tecnológico y Científico													
รายงานผลการทดสอบตามเกณฑ์การประเมิน (O-NET) จังหวัดสมุทรสาคร ปีการศึกษา 2567 ผลการทดสอบตามชุดข้อสอบวิชาภาษาไทย													
รหัสตัวอักษร 0000020005			จังหวัด สมุทรสาคร			ปีการศึกษา 2567			ชุดข้อสอบ 0000000000				
โรงเรียน สกล			ที่ตั้งโรงเรียน เขตเมือง			ระดับชั้น ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6			วันที่สอบ 00/00/00				
วิชา ภาษาไทย			ภาค M			ชื่อ ชื่อของโรงเรียนที่เข้าสอบ							
ลำดับ		เลขที่ผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล	ผลการทดสอบตามชุดข้อสอบ O-NET (คะแนนเต็ม)					ผลการทดสอบตามชุดข้อสอบ O-NET (คะแนนเฉลี่ย)				
				01	04	05	02	03	01	04	05	02	03
1	250400001	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	24.00	3.75	21.00	18.50	18.25	1.00	0.00	1.50	1.00	1.50
2	250400002	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	34.00	11.25	14.00	36.75	21.52	1.50	1.50	1.00	2.00	1.50
3	250400003	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	41.00	22.50	14.00	42.50	26.44	2.00	1.50	2.00	2.00	1.50
4	250400004	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	52.00	22.50	14.00	40.50	15.16	2.50	1.50	1.00	2.00	1.50
5	250400005	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	59.00	22.50	22.00	43.50	30.08	3.00	1.50	1.50	2.00	1.50
6	250400006	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	42.50	15.00	24.00	31.50	18.08	2.00	1.50	1.50	1.50	1.00
7	250400007	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	44.00	18.75	19.00	25.25	24.90	2.00	1.50	1.00	1.00	1.50
8	250400008	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	26.50	22.50	20.00	32.75	23.66	2.50	1.50	1.50	1.50	1.50
9	250400009	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	44.20	18.75	24.00	27.50	18.34	2.00	1.50	1.50	1.50	1.50
10	250400010	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	250400011	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	45.00	15.00	12.00	36.75	19.56	2.00	1.50	2.00	2.00	1.50
12	250400012	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	47.00	18.75	20.00	37.25	21.52	2.00	1.50	1.50	2.00	1.50
13	250400013	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	37.40	22.50	25.20	42.00	25.00	1.50	1.50	1.50	2.00	1.50
14	250400014	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	30.50	16.25	34.00	29.50	25.00	1.50	1.50	2.00	1.50	1.50
15	250400015	18000000000000000000	สุวิมลพร ใจดี	26.10	11.25	14.00	26.25	26.44	1.00	1.50	1.00	1.50	1.50

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	0	50,000	0	50,000	38,448	11,552
ระยะที่ 2	0	5,000	0	5,000	0	5,000
รวมทั้งหมด				55,000	38,448	16,552

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายใน/ภายนอกสถานศึกษา ร้อยละ 90 ของรายการแข่งขันทั้งหมด 2. นักเรียนได้นำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนความรู้ภายใน/ภายนอกสถานศึกษาร้อยละ 100 ของรายการที่เข้าร่วม	- ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินการดำเนินงานโครงการ - แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	2	66.67
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	1	33.33
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

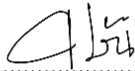
มีกิจกรรม 2 กิจกรรม ในระยะที่ 1 ที่ดำเนินตามระยะที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติและมีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้

จุดควรพัฒนาของโครงการ

มี 1 กิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการในระยะที่กำหนด(ระยะที่ 1) แต่เปลี่ยนแปลงไปดำเนินการในระยะที่ 2 แทน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

แต่ละกิจกรรมควรวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้พอดีกับงบประมาณที่คาดการณ์และขอไว้ในแผนปฏิบัติการ แต่หากบางกิจกรรมมีเงินเหลืออาจให้ถัวเฉลี่ยกับกิจกรรมในโครงการนั้นได้

ลงชื่อ.....

(นางโสภา เส่งสุน)

ผู้รายงาน

31/มีนาคม/2568

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมอัตลักษณ์
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21
3. สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 1.1,1.2,1.3
 - ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ 3.1,3.2,3.4
4. กลุ่มบริหารวิชาการ งานกิจกรรมการเรียนการสอน
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางโสภา แสงสุ้น
6. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร (รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ)เพื่อฝึกความอดทน ความมีระเบียบวินัย ความสามัคคี ความรับผิดชอบ
 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีชีวิตพื้นฐานที่มั่นคง มีคุณธรรมมี งานทำและมีอาชีพ และเป็นพลเมืองดี
 3. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษาทั้งด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
7. เป้าหมาย
 1. เจริญปริมาณ
 1. ผู้เรียนเรียนชั้นนักเรียนชั้น ม.1 - ม.6 ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 2. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้ฝึกความอดทน ความมีระเบียบวินัย ความสามัคคี ความรับผิดชอบ การอยู่ร่วมกันและฝึกฝนการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
 3. ผู้เรียนร้อยละ 100ทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีชีวิตพื้นฐานที่มั่นคง มีคุณธรรมมี งานทำและมีอาชีพ และเป็นพลเมืองดี
 2. เจริญคุณภาพ
 1. นักเรียนชั้น ม.1 - ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมและผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 2. นักเรียนชั้น ม.1 - ม.3 เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี ได้ฝึกความอดทน ความมีระเบียบวินัย ความสามัคคีความรับผิดชอบการอยู่ร่วมกันและฝึกฝนการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
 3. ผู้เรียนร้อยละ 100ทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีชีวิตพื้นฐานที่มั่นคง มีคุณธรรมมี งานทำและมีอาชีพ และเป็นพลเมืองดี

8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

8.1 การดำเนินงานโครงการพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วยกิจกรรม

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 4... กิจกรรม
- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 2.. กิจกรรม

8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 “กิจกรรมแนะ แนวการศึกษาต่อ” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการงาน แนะแนว - จัดทำคำสั่งมอบหมาย หน้าที่การปฏิบัติงาน - วางแผนการดำเนินงาน 2.ดำเนินงานตามแผนที่ กำหนด 3.ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ติดตามประเมินผล 4.การปรับปรุงแก้ไข 5.รายงานผลการดำเนิน กิจกรรม		4,000				4,000	พ.ย.67 – ม.ค.68	ครูสุรียา ตูยนิษฐ์ และคณะกรรมการ ตามคำสั่ง
กิจกรรมที่ 2 “กิจกรรมค่าย ลูกเสือ” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการงาน แนะแนว - จัดทำคำสั่งมอบหมาย หน้าที่การปฏิบัติงาน - วางแผนการดำเนินงาน 2.ดำเนินการเข้าค่ายลูกเสือ		6,000				6,000	ม.ค. 68 - ก.พ. 68	ครูจักรพันธ์ จันทร หนูฤทธิ์

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
3.ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ติดตามประเมินผล 4.การปรับปรุงแก้ไข 5.รายงานผลการดำเนิน กิจกรรม กิจกรรมที่ 3 นศท.จิตอาสา ครั้งที่ 1 ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมเสนอกิจกรรม และ รายละเอียดกิจกรรมนศท.จิต อาสา - ประชุมชี้แจงรายละเอียด กิจกรรมกับนศท.ทุกคน 2.ดำเนินงานตามแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ดำเนินกิจกรรม นศท.จิตอาสา - จัดเตรียมอุปกรณ์ในการ จัดกิจกรรมนศท.จิตอาสา พัฒนาโรงเรียน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ - ประเมินผลการร่วม กิจกรรมและความพึงพอใจ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรมนศท. จิตอาสาครั้งที่ 1	500				500	พ.ย. 67 – ก.พ. 68	ว่าที่ร.ต.ธนทัต พูลเกตุ	
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมชุมนุม ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการดำเนินงาน		5,000				5,000	พ.ย. 67 – ก.พ. 68	นางโสภา เส้งสุ้น

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
- ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี								
รวม		15,500				15,500		

ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 “กิจกรรม ลูกเสือ” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการงาน แนะแนว - จัดทำคำสั่งมอบหมาย หน้าที่การปฏิบัติงาน - วางแผนการดำเนินงาน 2.ดำเนินงานตามแผนที่ กำหนด 3.ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ติดตามประเมินผล 4.การปรับปรุงแก้ไข 5.รายงานผลการดำเนิน กิจกรรม		4000				4000	เม.ย. 68 – ก.ย. 68	ครูจักรพันธ์ จันทร หนูฤทธิ์
กิจกรรมที่ 1 นศท.จิตอาสา ครั้งที่ 2 ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน		500				500	พ.ค. 68 – ก.ย. 68	ว่าที่ร.ต.ธนทัต พูลเกตุ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
- ประชุมเสนอกิจกรรม และรายละเอียดกิจกรรมนศท. จิตอาสา - ประชุมชี้แจงรายละเอียด กิจกรรมกับนศท.ทุกคน 2.ดำเนินงานตามแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ดำเนินกิจกรรม นศท.จิตอาสา - จัดเตรียมอุปกรณ์ในการ จัดกิจกรรมนศท.จิตอาสา พัฒนาโรงเรียน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ - ประเมินผลการร่วม กิจกรรมและความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรมนศท.จิต อาสา ครั้งที่ 2								
รวม		4,500				4,500		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ

1) วันที่จัดกิจกรรม 11 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 4,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 4,380 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน -380 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อในปีได้นำนักเรียนตั้งแต่ชั้น ม.1 - ม.6 จำนวน 30 คน ไปเข้าร่วมค่ายปลูกฝังต้นกล้านิติวิทยาศาสตร์ โดยศูนย์นวัตกรรมและบริการนิติวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยมีการจัดกิจกรรมฐานต่าง ๆ เกี่ยวกับนิติวิทยาศาสตร์ เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสในการเรียนรู้ประสบการณ์การเรียนรู้เชิงปฏิบัติด้านวิทยาศาสตร์และนิติวิทยาศาสตร์ (Hands-on Learning) อีกทั้งสนับสนุนให้นักเรียนมีการตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ เป็นการสร้างแรงบันดาลใจด้านวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน เสริมสร้างการรับรู้ในด้านการศึกษาต่อในอนาคต

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายลูกเสือ

1) วันที่จัดกิจกรรม 3 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 6,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 4,690 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 1,310 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

มีการดำเนินกิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ประจำปีการศึกษา 2567 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2568 ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนดอนศาลานำวิทยา มีลูกเสือ-เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เข้าร่วมทั้งสิ้น 67 คน โดยเป็นการจัดค่ายบูรณาการความรู้ด้านต่างๆ อาทิ ความรู้เรื่องยาเสพติด เรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม และเรื่อง การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 3 นศท.จิตอาสา ครั้งที่ 1

1) วันที่จัดกิจกรรม พ.ย. 2567 – ก.พ. 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 500 บาท

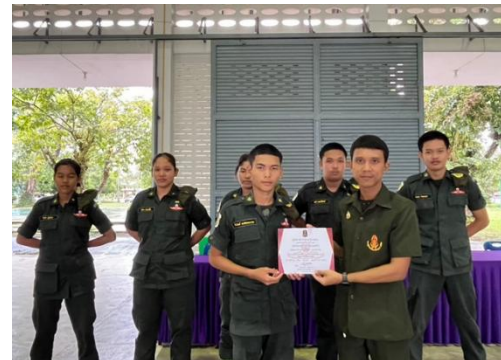
4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☐ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

มีการดำเนินกิจกรรม นักศึกษาวิชาทหารจิตอาสา ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยานำวิทยานิเทศกิจในวันพุธ ของสัปดาห์ เพื่อเสริมสร้างระเบียบวินัยในการเรียนรู้ นักศึกษาวิชาทหาร และปฏิบัติตามกฎระเบียบภายในโรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยานำ ซึ่งได้มอบหมายให้มีกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาโรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยานำ กิจกรรมการจัดเตรียมสถานที่ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน เช่นวันปีใหม่ วันประชุมผู้ปกครอง วันปัจฉิมนิเทศ และทุกกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น แต่ไม่ได้มีการใช้งบประมาณ

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมชุมนุม

1) วันที่จัดกิจกรรม พุทธศักราช 2567 ถึง กุมภาพันธ์ 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 5,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 5,000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☐ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☒ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

เนื่องจากในระยะที่ 1 โรงเรียนมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาการของโรงเรียนเป็นจำนวนมาก ทำให้มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเวลาการดำเนินกิจกรรมชุมนุม จากเดิมกำหนดไว้ในระยะที่ 1 จะย้ายไปดำเนินการในระยะที่ 2 โดยจะดำเนินจัดกิจกรรมตลาดนัดชุมนุม เพื่อให้นักเรียนทุกคนและทุกชุมนุมได้มีโอกาสนำเสนอผลงานของกิจกรรมชุมนุมนักเรียนพร้อมกับการนิเทศชุมนุมเพื่อนำผลการประเมินมาใช้และปรับปรุงพัฒนา และต่อยอดในภาคเรียนที่ 2/2568 ต่อไป ซึ่งจะจัดในช่วงเดือน กันยายน 2568

9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	0	15,500	0	15,500	9,070	6,430
ระยะที่ 2	0	4500	0	4500	0	4,500
รวมทั้งหมด				20,000	9,070	10,930

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนชั้นนักเรียนชั้น ม.1 - ม.6 ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การ ประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. นักเรียน ร้อยละ 100 ได้ฝึกความอดทน ความมีระเบียบ วินัย ความสามัคคี ความ รับผิดชอบ	- ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน - ผลประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	- ประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - แบบผลประเมินการเข้าร่วม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การอยู่ร่วมกันและฝึกฝนการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี		

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	3	75.00
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	1	25.00
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

มี 2 กิจกรรมที่ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติการและดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้

จุดควรพัฒนาของโครงการ

มี 2 กิจกรรมยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการหรือดำเนินการไปบางส่วนยังไม่ครบสมบูรณ์และขอเปลี่ยนระยะการดำเนินการไปเป็นระยะที่ 2

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

บางกิจกรรมงบประมาณไม่เป็นไปตามที่ได้รับจัดสรร บางกิจกรรมเกิน บางกิจกรรมเหลือ สามารถนำงบประมาณมาถัวเฉลี่ยในแต่ละกิจกรรมที่อยู่ในโครงการเดียวกันได้

ลงชื่อ.....

(นางโสภา เส้งสุน)

ผู้รายงาน

31/มีนาคม/2568

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ พัฒนาคูณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้
2. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมอัตลักษณ์
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21
3. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 1.1,1.2,1.3
 - ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ 3.1,3.2,3.4
4. กลุ่มบริหารวิชาการ งานกิจกรรมการเรียนการสอน
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางโสภา แสงสั้น
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้มีประสิทธิภาพสูงสุด
 - 2) เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
 - 3) เพื่อให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีชีวิตพื้นฐานที่มั่นคง มีคุณธรรมมี งานทำและมีอาชีพ และ เป็นพลเมืองดี
 - 4) เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษาทั้งด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
7. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
 2. ผู้เรียนร้อยละ 100 มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีชีวิตพื้นฐานที่มั่นคง มีคุณธรรมมี งานทำและมีอาชีพ และ เป็นพลเมืองดี
 3. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาคุณภาพครอบคลุมตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษาทั้งด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

เชิงคุณภาพ

 1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
 2. ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีชีวิตพื้นฐานที่มั่นคง มีคุณธรรมมี งานทำและมีอาชีพ และ เป็นพลเมืองดี
 3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพครอบคลุมตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษาทั้งด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

8.1 การดำเนินงาน โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้

ประกอบด้วยกิจกรรม

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 8 กิจกรรม
- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 8 กิจกรรม

8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่น ๆ				
กิจกรรมที่ 1 “จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการงาน แนะแนว - จัดทำคำสั่งมอบหมาย หน้าที่การปฏิบัติงาน - วางแผนการดำเนินงาน 2.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี 3.ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ติดตามประเมินผล 4.รายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	8,000	-	-	-	-	8,000	พ.ย.67 – ธ.ค.68	ครูสุรียา ตูลยนิชก์
กิจกรรมที่ 2 “พัฒนาแหล่ง เรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระ คณิตศาสตร์ 2.ดำเนินงานตามแผน - ปรับปรุงห้องเรียน คณิตศาสตร์	500	-	-	-	-	500	ต.ค.67 – มี.ค.68	นายพิชญุต ไชยเดช

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่น ๆ				
- จัดทำสื่อการเรียนรู้ เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ในห้อง คณิตศาสตร์ - จัดซื้ออุปกรณ์การฝึก ทักษะคณิตศาสตร์ - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี								
กิจกรรมที่ 3 “สัปดาห์ คณิตศาสตร์” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการการจัด กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ - วางแผนการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วยกิจกรรมแข่ง ทักษะคณิตศาสตร์ ได้แก่ A- math คณิตเลขเร็ว ซูโดกุ เป็น ต้น 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	500	-	-	-	-	500	ต.ค.67 – มี.ค.68	นายพิชญะ ไชยเดช
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวัน สำคัญทางพระพุทธศาสนา ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน	500	-	-	-	-	500	ต.ค.67 – ส.ค.68	นางสาวจิตรลดา รักช่วย

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่น ๆ				
- ประชุมคณะกรรมการ กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา 2.ดำเนินงานตามแผน - คณะกรรมการดำเนินการ ประชุมกำหนดแนวทาง ดำเนินงานและขอความ ร่วมมือจากฝ่ายวิชาการในการ จัดตารางเรียนให้เอื้อต่อการ จัดกิจกรรม - จัดทำปฏิทินกำหนดการใน การประกอบพิธีกรรมวัน สำคัญทางพระพุทธศาสนา ได้แก่ วันมาฆบูชา วันวิสาข บูชา วันอาสาฬหบูชา และวัน เข้าพรรษา - ประสานครูที่ปรึกษาใน การให้นักเรียนนำปิ่นโตมา ถวายพระ และนำดอกไม้ธูป เทียน - นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม โดยการนำปิ่นโตมาถวายพระ ซึ่งนำไปถวายและประกอบ พิธีกรรมที่วัดดอนศาลา 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ - ประเมินผลการร่วม กิจกรรมและความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรมวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา								

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่น ๆ				
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวัน คริสต์มาส และปีใหม่ 2567 ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมเสนอกิจกรรม และ รายละเอียดกิจกรรมในที่ ประชุม 2.ดำเนินงานตามแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ดำเนินกิจกรรม - จัดเตรียมอุปกรณ์ในการ จัดกิจกรรม และสถานที่ 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ - ประเมินผลการร่วม กิจกรรมและความพึงพอใจ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรมวัน คริสต์มาส และปีใหม่ 2567	1,500		-	-	-	1,500	ต.ค.67 – ธ.ค.67	ว่าที่ร.ต.ธนทัต พูลเกตุ
กิจกรรมที่ 6 จัดซื้ออุปกรณ์ การเรียนการสอน" ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการสื่อ แหล่งเรียนรู้และนวัตกรรม 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	1,000	-	-	-	-	1,000	ต.ค.67 – มี.ค.68	นางนงเยาว์ สุคติ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่น ๆ				
กิจกรรมที่ 7 จัดซื้ออุปกรณ์ การเรียนการสอน" ขั้นตอนดำเนินงาน - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ - ประชุมปรึกษาหารือ - แต่งตั้งคณะทำงาน ขั้นตอนดำเนินการ - จัดทำรายงานความต้องการ ซื้อ - จัดซื้อวัสดุสื่อการสอน - จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมใน ห้องเรียน - แข่งทักษะการงานอาชีพ ขั้นสรุปผลการดำเนินการ - ประเมินความพึงพอใจของ นักเรียน - สรุปผลรายงานโครงการ	1000	-	-	-	-	1000	ต.ค.67 – มี.ค.68	นางศรีสุตา ปานชุม
กิจกรรมที่ 8 ขับเคลื่อน PISA ขั้นเตรียมการ 1.ประชุมชี้แจงผลการสอบ pisa/วางแผนเพื่อพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบ ระดับชาติ 2.วิเคราะห์ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนและผลการ ทดสอบระดับชาติ pisa ใน ปีที่ผ่านมา 3.นำเสนอผลการประชุม ในการจัดทำโครงการ ประจำปี	0	-	-	-	-	0	ต.ค.67 – มี.ค.68	นางสาวเบญจพร พราหมณ์เล็ก

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่น ๆ				
4.ทบทวนหลักสูตร/แก้ไข กระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้สอดคล้องแนวข้อสอบ 5.มอบหมายให้ครูในกลุ่ม สาระ ประกอบด้วย กิจกรรม ดังนี้ -กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนและผลการ ทดสอบระดับชาติ 6.นิเทศการจัดการเรียน การสอนของครู 7.สอนเสริมเนื้อหา ขั้นสรุปรายงานผล 8.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรม PISA ประจำปี 2568								
รวม	13,000	-	-	-	-	13,000		

ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษ า	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 “วัน วิทยาศาสตร์” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการงาน แนะแนว - จัดทำคำสั่งมอบหมาย หน้าที่การปฏิบัติงาน - วางแผนการดำเนินงาน	2,000	-	-	-	-	2,000	1 ก.ค. 68 – 15 ส.ค. 68	นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษ า	อื่นๆ				
2.ดำเนินงานตามแผนที่ กำหนด 3.ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ติดตามประเมินผล 4.การปรับปรุงแก้ไข 5.รายงานผลการดำเนิน								
กิจกรรมที่ 2 “สนุกคิด พิชิต ปัญหา เทคโนโลยี” 1. ขั้นเตรียมการดำเนินงาน - วางแผนการจัดกิจกรรม 2. ขั้นตอนการ - จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุที่จำเป็น ในการจัดกิจกรรม - จัดทำป้ายนิเทศให้ความรู้ - จัดกิจกรรมตอบปัญหา ประจำเดือน พ.ค. 68 – ส.ค. 68 3. ขั้นสรุปผลการดำเนินการ - สรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรม	2000	-	-	-	-	2000	เม.ย.68 – ก.ย.68	นายจักรพันธ์ จันทร์หนูฤทธิ์
กิจกรรมที่ 3 “จัดซื้ออุปกรณ์ การเรียนการสอน” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	1,000	-	-	-	-	1,000	1 พ.ค. 68 – 15 ก.ย. 68	ครูยุพนาถ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษ า	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันกีฬา ภายในและภายนอก ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี		20,000	-	-	-	20,000	เม.ย.68 – ก.ย.68	ครูยุพนาถ
กิจกรรมที่ 5 การแข่งขัน ทักษะตอบปัญหาสังคมศึกษา ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรมการแข่งขันทักษะตอบ ปัญหาสังคมศึกษา 2.ดำเนินงานตามแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดการแข่งขันทักษะตอบ ปัญหาสังคมศึกษา - วางแผนการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมการแข่งขัน ทักษะตอบปัญหาสังคมศึกษา เช่น เศรษฐศาสตร์ ภูมิศาสตร์ อาเซียน กฎหมาย เป็นต้น - ประเมินผลการแข่งขัน - ประกาศผลการแข่งขัน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ	500	-	-	-	-	500	มิ.ย. 68 – ส.ค. 68	นางสาวจิตรลดา รักช่วย

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษ า	อื่นๆ				
- ประเมินผลการร่วม กิจกรรมและความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรมการ แข่งขันทักษะตอบปัญหาสังคม ศึกษาฯ								
กิจกรรมที่ 6 การแข่งขัน ทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมเสนอกิจกรรม และรายละเอียดกิจกรรมในที่ ประชุมของคณะครู และ คณะกรรมการสถานักเรียน 2.ดำเนินงานตามแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดกิจกรรมการแข่งขัน DSN Crossword Game - ดำเนินการจัดเตรียมวัสดุ การประชาสัมพันธ์, วัสดุ- อุปกรณ์การแข่งขัน และ รางวัลการแข่งขัน - ประเมินผลการแข่งขัน - ประกาศผลการแข่งขัน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ - ประเมินผลการร่วม กิจกรรมและความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรมการ แข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ประจำปี 2567	500	-	-	-	-	500	1 ก.ค. 68 – 30 ส.ค. 68	ว่าที่ร.ต.ธนทัต พูลเกตุ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา ฯ	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมวัน ภาษาไทย ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมปรึกษาหารือ เสนอกิจกรรม และ รายละเอียดกิจกรรมในที่ ประชุม 2.ดำเนินงานตามแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ดำเนินกิจกรรม - จัดเตรียมอุปกรณ์ในการ จัดกิจกรรม 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ - ประเมินผลการร่วม กิจกรรมและความพึงพอใจ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรมวัน ภาษาไทย ประจำปี2568	1,000	-	-	-	-	1,000	1 มิ.ย. 68 – 31 ก.ค. 68	นางสาวเบญจพร พราหมณ์เล็ก
กิจกรรมที่ 8 ขับเคลื่อน PISA ขั้นเตรียมการ 1.ประชุมชี้แจงผลการสอบ pisa/วางแผนเพื่อพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบ ระดับชาติ 2.วิเคราะห์ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนและผลการ ทดสอบระดับชาติ pisa ใน ปีที่ผ่านมา	0	-	-	-	-	0	เม.ย. 68 - ก.ย. 68	นางสาวเบญจพร พราหมณ์เล็ก

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา ฯ	อื่นๆ				
3.นำเสนอผลการประชุม ในการจัดทำโครงการ ประจำปี 4.ทบทวนหลักสูตร/แก้ไข กระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับแนวข้อสอบ 5.มอบหมายให้ครูในกลุ่ม สาระ ประกอบด้วย กิจกรรม ดังนี้ -กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนและผลการ ทดสอบระดับชาติ 6.นิเทศการจัดการเรียน การสอนของครู 7.สอนเสริมเนื้อหา ชั้นสรุปรายงานผล 8.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรม PISA ประจำปี 2568								
รวม	7,000	20,000	-	-	-	27,000		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี

1) วันที่จัดกิจกรรม พฤศจิกายน ถึง ธันวาคม 2567

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 8,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 8,000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☐ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☒ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

เนื่องจากกิจกรรมที่ 1 “จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี” ยังไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามช่วงระยะที่ 1 เนื่องจากวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมีที่กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์มีความต้องการนั้นต้องรอเวลาในการจัดส่งสินค้า ซึ่งช่วงเวลาที่สามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นได้นั้นจะอยู่ในระยะที่ 2 ของปีงบประมาณ ทางกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์จึงจะนำกิจกรรมดังกล่าวนี้ไปดำเนินการต่อในระยะที่ 2 ให้เสร็จสิ้นต่อไป

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์

1) วันที่จัดกิจกรรม ตุลาคม 2567 ถึง มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 500 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☐ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

มีการจัด ป้ายนิเทศเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาวิชาทางคณิตศาสตร์นอกห้องเรียน หน้าห้องเรียนคณิตศาสตร์ และจัดทำสื่อ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคณิตศาสตร์ เพื่อให้นักเรียนที่สนใจได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ และเกิดแรงบันดาลใจในการศึกษาหาความรู้ใหม่ๆ

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์

1) วันที่จัดกิจกรรม 17 - 21 กุมภาพันธ์ 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 500 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

มีการจัดกิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับการแข่งทักษะคณิตศาสตร์ในช่วงระหว่างวันที่ 17 – 20 กุมภาพันธ์ 2568 ให้แก่นักเรียนที่สนใจ และจัดแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ เอแม็ท เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนักเรียนที่มาศึกษาหาความรู้และนักเรียนที่ร่วมการแข่งขันจำนวน 15 คน

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

1) วันที่จัดกิจกรรม พุทธศักราช 2567 ถึง สิงหาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 500 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☐ ดำเนินการระยะที่ 1 และระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

การดำเนินกิจกรรมที่ 4 “กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา” ที่ดำเนินการไปแล้วมีการทำกิจกรรมวันมาฆบูชา และการหิ้วปิ่นโตไปวัดทุกวันพระ โดยการนำนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ไปร่วมประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ไหว้พระ สวดมนต์ เวียนเทียนรอบอุโบสถ และบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ณ วัดดอนศาลา กิจกรรมหิ้วปิ่นโตไปวัดทุกวันพระ มีการสับเปลี่ยนนักเรียนวันพระละ 1 ชั้นเรียน โดยการให้นักเรียนนำปิ่นโตไปถวายพระในช่วงเช้า ณ วัดดอนศาลา

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวันคริสต์มาส

1) วันที่จัดกิจกรรม 27 ธันวาคม 2567

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 1,500 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

มีการดำเนินกิจกรรมวันคริสต์มาส และส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนดอนสาหรณาวทยา มีนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เข้าร่วมทั้งสิ้น 106 คน โดยเป็นการจัดค่ายบูรณาการความรู้ด้านต่างๆ อาทิ ความรู้เรื่องวันคริสต์มาส กิจกรรมการแสดงวันคริสต์มาส การร้องเพลงวันคริสต์มาส การประกวดการเต้นวันคริสต์มาส การนำเสนอประวัติวันคริสต์มาสเป็นภาษาอังกฤษในชั้นเรียน แบบทดสอบ และคำถามเรื่องวันคริสต์มาส และกิจกรรมอื่นๆ โดยบูรณาการกับการเรียนรู้ด้านภาษา และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมทางภาษาและสามารถแสดงออกโดยใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 6 จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน (วิทยาศาสตร์)

1) วันที่จัดกิจกรรม ตุลาคม 2567 ถึง มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 1,000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☐ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☒ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

เนื่องจากในระยะที่ 1 โรงเรียนมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาการของโรงเรียนเป็นจำนวนมาก ทำให้มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเวลาการดำเนินกิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน" จากเดิมกำหนดไว้อยู่ในระยะที่ 1 จะย้ายไปดำเนินการในระยะที่ 2

กิจกรรมที่ 7 พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1) วันที่จัดกิจกรรม ตุลาคม 2567 ถึง มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 1,000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☐ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☒ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

เนื่องจากในระยะที่ 1 โรงเรียนมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาการของโรงเรียนเป็นจำนวนมาก ทำให้มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเวลาการดำเนินกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จากเดิมกำหนดไว้อยู่ในระยะที่ 1 จะย้ายไปดำเนินการในระยะที่ 2 โดยจะดำเนินกิจกรรมเป็นค่าวัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอนการงานอาชีพในโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาทให้เสร็จสิ้นต่อไป

กิจกรรมที่ 8 ขับเคลื่อน pisa

1) วันที่จัดกิจกรรม 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 0 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

มีการดำเนินกิจกรรมการขับเคลื่อน pisa เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมินระดับนานาชาติ (PISA) ของโรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา ประจำปีการศึกษา 2567 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น โดยมุ่งให้นักเรียนมีความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของ pisa เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพของตนเองตามเป้าหมายที่ pisa ต้องการ

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการแข่งขันทักษะด้านภาษาอังกฤษ

1) วันที่จัดกิจกรรม 21 กุมภาพันธ์ 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 500 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

มีการดำเนินกิจกรรมการแข่งขันทักษะด้านภาษาอังกฤษ DSN Crossword and A-Math game 2025 ประจำปีการศึกษา 2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ห้องภาษาอังกฤษ และห้องร่วมนักเรียนตอนต้นสาธิต นำวิทยา มีนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 เข้าร่วมทั้งสิ้น 30 คน โดยเป็นการจัดค่ายบูรณาการความรู้ ด้านต่างๆ อาทิ ความรู้เรื่องคำศัพท์ การเล่นเกม Crossword ประเภททีม หรือเดี่ยว การเรียนรู้กติกาการเล่นเกมส์ ช่วยฝึกทักษะด้านภาษา Crossword game ที่ถูกต้องจากฐานที่ที่ได้รับรางวัลระดับจังหวัด หรือประเทศ และ กิจกรรมอื่นๆ เพื่อคัดตัวนักเรียนเป็นตัวแทนระดับโรงเรียนไปแข่งขันระดับจังหวัดต่อไปในอนาคต โดยบูรณาการกับการเรียนรู้ด้านภาษา และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

6) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงิน อุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	13,000	0	0	13,000	2,000	11,000
ระยะที่ 2	7,000	20,000	0	27,000	500	26,500
รวมทั้งหมด				40,000	2,500	37,500

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด 2. ผู้เรียนมีมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีชีวิตพื้นฐานที่มั่นคง มีคุณธรรมมี งานทำและมีอาชีพ และ เป็นพลเมืองดี 3. ผู้เรียนบรรลุตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษาทั้งด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	- รายงานโครงการ - ประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน	- แบบรายงานโครงการ - ประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	6	75
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	2	25
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงาน โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

มี 3 กิจกรรมที่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดและมีผลการดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัด

จุดควรพัฒนาของโครงการ

มี 5 กิจกรรมยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการหรือดำเนินการไปบางส่วนยังไม่ครบสมบูรณ์และขอเปลี่ยนระยะการดำเนินการไปเป็นระยะที่ 2

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ควรวางแผนในการใช้จ่ายเงินงบประมาณในแต่ละกิจกรรมให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี

ลงชื่อ.....

(นางโสภา ส้างส์น)

ผู้รายงาน

31/มีนาคม/2568

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยาคม

1. ชื่อโครงการ พัฒนาสื่อแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรม
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อ 2
4. กลุ่มบริหาร วิชาการ งานพัฒนาสื่อและใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจักรพันธ์ จันทร์หนูฤทธิ์
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
 - 2) เพื่อสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะในการจัดทำและใช้งานสื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยสำหรับการเรียนการสอน
 - 3) เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
ร้อยละ 100 ของครูมีการพัฒนาและใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 1) นักเรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายจากการใช้สื่อของครูผู้สอน
 - 2) ครูมีสื่อที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอน
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการพัฒนาสื่อแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรม ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
 - ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 “ส่งเสริมการ สร้างสื่อและนวัตกรรมทาง	500	-	-	-	-	500	ต.ค.67 – มี.ค.68	นายจักพันธ์ จันทร์หนูฤทธิ์

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
การศึกษา ประจำปีภาคเรียน ที่ 2 ปีการศึกษา 2567” 1. ขั้นเตรียมการ ดำเนินงาน ประชุมวางแผน การดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินงาน ส่งเสริมการสร้างสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา และประกวดสื่อของ ครูผู้สอน 3. ขั้นสรุปผลการ ดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินการตาม โครงการ								
รวม	500	-	-	-	-	500		

- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 2“ส่งเสริมการ สร้างสื่อและนวัตกรรมทาง การศึกษา ประจำปีภาคเรียน ที่ 1 ปีการศึกษา 2568” 1. ขั้นเตรียมการ ดำเนินงาน ประชุมวางแผน การดำเนินงาน	500	-	-	-	-	500	1 เม.ย. 68 – 15 ก.ย. 68	นายจักษ์พันธ์ จันทร์หนูฤทธิ์

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
2. ขั้นตอนดำเนินงาน ส่งเสริมการสร้างสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา และประกวดสื่อของ ครูผู้สอน								
3. ขั้นสรุปผลการ ดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินการตาม โครงการ								
รวม	500	-	-	-	-	500		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

1) วันที่จัดกิจกรรม เดือน ตุลาคม 2567 – เดือนมีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 500 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ได้ดำเนินการเตรียมการดำเนินงาน ประชุมวางแผนการดำเนินงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เมื่อเดือน ตุลาคม 2567

- ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากร เรื่อง การพัฒนาสื่อการสอนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2567 มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น 13 คน คิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีนายจักรพันธ์ จันทร์หนู ฤทธิ์ ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นวิทยากร

- ดำเนินการกิจกรรม ประเมินและประกวดสื่อการสอน ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2568 มีการประเมินสื่อการสอนประเภท คลิปวิดีโอของครูผู้สอน มีการส่งผลงานเข้ารับการประเมิน ร้อยละ 100

- สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	500	-	-	500	0	500
ระยะที่ 2	500	-	-	500	0	500
รวมทั้งหมด				1,000	0	1,000

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ร้อยละ 100 ของครู มีการพัฒนาและใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ	1. ติดตาม ประเมินผล	1. แบบติดตาม ประเมินผล
2) ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอน	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	0	0
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	-	-
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	-	-

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☒ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ พัฒนาสื่อแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรม มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้
จุดเด่นของโครงการ

- ดำเนินกิจกรรมในระยะที่ 1 ประสบผลสำเร็จ
- มีการดำเนินงานเป็นขั้นตอน
- ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า

จุดควรพัฒนาของโครงการ

- เนื่องจากงบประมาณมีน้อย และแบ่งงบประมาณออกเป็น 2 ระยะ ทำให้ไม่ได้ใช้งบประมาณใน ระยะที่ 1 ซึ่งจะนำงบประมาณไปรวมกับระยะที่ 2

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ.....

(นายจักรพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์)

ผู้รายงาน

31 / มีนาคม / 2568

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมนิเทศภายใน
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ - ๑.๒
 - มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๑ - ๒.๖
 - มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓.๑ - ๓.๕
4. กลุ่มบริหารวิชาการ งานนิเทศการศึกษา
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรณิชัย สวัสดิ์
6. วัตถุประสงค์
 - ๑) เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ของครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๒) เพื่อส่งเสริมการนิเทศภายในสถานศึกษา
 - ๓) เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
 - ๔) เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๑) ผู้บริหารโรงเรียนดอนศาลานำวิทยามีการนิเทศ ติดตามให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ ชี้แนะเพื่อแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครู อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
 - ๒) ครูทุกคนของโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาได้รับการนิเทศ ติดตามให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ ชี้แนะเพื่อแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
 - ๓) ผู้เรียนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับ ๓ ขึ้นไป (ตามค่าเป้าหมาย SAR)
 - ๔) ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๒๕ ขึ้นไป มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับ ดี ขึ้นไป (ตามค่าเป้าหมาย SAR)
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ๑) ผู้บริหารโรงเรียนดอนศาลานำวิทยามีการนิเทศ ติดตามให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ ชี้แนะเพื่อแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูให้มีประสิทธิภาพ
 - ๒) ครูโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาได้รับการนิเทศ ติดตามให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ ชี้แนะเพื่อแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
 - ๓) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
 - ๔) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปในทางที่ดี
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนิเทศภายใน ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
 - ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 1 กิจกรรม

8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมการนิเทศภายใน ภาค เรียนที่ 2/2567 ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาสภาพปัญหา และความ ต้องการ (Problem Analysis) ขั้นตอนที่ 2 วางแผน และจัดทำ แผนการนิเทศ (Action plan) ขั้นตอนที่ 3 การปฏิบัติการ นิเทศ (Supervision Management) ขั้นตอนที่ 4 การวัดและการ ประเมินผล (Measurement and Evaluation) ขั้นตอนที่ 5 การรายงานผลการ นิเทศ (Reporting)	-	-	-	-	-	-	ต.ค.67 – มี.ค..68	รณธิชัย สวัสดิ์ และ คณะกรรมการตาม คำสั่ง
รวม	-	-	-	-	-	-		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมนิเทศภายใน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

1) วันที่จัดกิจกรรม 24 – 28 กุมภาพันธ์ 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางการนิเทศการสอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง							
ที่	วัน เดือน ปี	รายชื่อผู้รับการนิเทศ	เวลา	ชั้น	รหัสวิชา	ห้องเรียน	ผู้นิเทศ
1	24-ก.พ.-67	นายธงชัย โรจนแพทย์	08.40 - 09.30 น.	ม.5/2	ว30204	ห้องสังคม	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
2	24-ก.พ.-67	นางศรีสุดา ปานชุม	14.40 - 15.30 น.	ม.5	ง32102	การงาน	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
3	25-ก.พ.-67	นายจักรพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์	10.20 - 11.10 น.	ม.1	ว21104	คอมพิวเตอร์	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
4	25-ก.พ.-67	ว่าที่ร้อยตรี ธนทัต พูลเกตุ	13.00 - 13.50 น.	ม.3	อ23102	ภาษาอังกฤษ	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
5	26-ก.พ.-67	นางสุวลักษณ์ เกาะทอง	08.40 - 09.30 น.	ม.3	ว23102	วิทยาศาสตร์ 1	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
6	26-ก.พ.-67	นางพิชญะไชยเดช	09.30 - 10.20 น.	ม.2	ค22102	ห้อง ม.2	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

7	26-ก.พ.- 67	นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์	11.10 - 12.00 น.	ม.6	ว33102	ห้อง ม.6	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
8	27-ก.พ.- 67	นางจิตรลดา รักช่วย	08.40 - 09.30 น.	ม.6	ส33102	ห้อง ม.6	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
ที่	วัน เดือน ปี	รายชื่อผู้รับการ นิเทศ	เวลา	ชั้น	รหัสวิชา	ห้องเรียน	ผู้นิเทศ
9	27-ก.พ.- 67	นางโสภา เสงส์สุน	10.20 - 11.10 น.	ม.2	ว22102	วิทยาศาสตร์ 2	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
10	28-ก.พ.- 67	นางนงเยาว์ สุคตะ	09.30 - 11.10 น.	ม.5/2	ส30204	ห้องสมุด	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
11	28-ก.พ.- 67	นางสาวเบญจพร พราหมเล็ก	09.30 - 10.20 น.	ม.3	ท23102	ห้อง ม.3	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
12	28-ก.พ.- 67	นางสาวยุพนาถ สวนจันทร์	10.20 - 11.10 น.	ม.3	พ23103	ห้อง ม.3	ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	-	-	-	-	-	-
ระยะที่ 2	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด				-	-	-

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ผู้บริหารโรงเรียนดอนศาลานำ วิทยา มีการนิเทศ ติดตามให้ คำปรึกษา ช่วยเหลือ ชี้แนะเพื่อ แก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ของ ครู อย่าง น้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	1. นิเทศภายใน 2. ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	1. แบบนิเทศภายใน 2. แบบประเมินแผนการจัดการ เรียนรู้
2) ครูทุกคนของโรงเรียนดอนศาลา นำ วิทยาได้รับการนิเทศ ติดตามให้ คำปรึกษา ช่วยเหลือ ชี้แนะเพื่อ แก้ไข ปรับปรุงพัฒนาการจัด กิจกรรมการ เรียนรู้ อย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	นิเทศภายใน	แบบบันทึกการนิเทศภายใน
3) ผู้เรียนร้อยละ 50 ขึ้นไป มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่า ระดับ 3 ขึ้นไป (ตามค่าเป้าหมาย SAR)	ทดสอบปลายภาคเรียน	แบบทดสอบ
4) ผู้เรียนร้อยละ 95 ขึ้นไป มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับ ดี ขึ้นไป (ตามค่าเป้าหมาย SAR)	ประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1 กิจกรรม	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	-	-

ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ การส่งเสริมการนิเทศภายในมีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้
จุดเด่นของโครงการ

1. ครูได้ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน
3. สถานศึกษาศึกษามีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศจากการจัดการเรียนการสอนของครู

จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ครูต้องส่งแผนการจัดการเรียนรู้ให้คณะกรรมการนิเทศล่วงหน้าก่อนอย่างน้อย 1 สัปดาห์ เพื่อให้
คณะกรรมการได้ศึกษาแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนวันนิเทศ

ลงชื่อ.....

(นายธนรัชต์ สวัสดิ์)

ผู้รายงาน

18/03/2568

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
 - มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. กลุ่มบริหารวิชาการ งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสรียา ตูลยนิช
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อให้มีกลไกการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาและเกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 2) เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัด
 - 3) เพื่อดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
 - 4) เพื่อเตรียมรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ครบทุกมาตรฐานและทุกมาตรฐานมีผลการประเมินในระดับ “ดีเยี่ยม” ขึ้นไป
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 1) โรงเรียนดำเนินการตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑
 - 2) จัดทำรายงานการประเมินตนเองได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
 - 3) จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะเวลาที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
 - ระยะเวลาที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 2 กิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระยะเวลาที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 “ดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา ระยะที่ 1” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.ดำเนินงานตามแผน - ประชุมกำหนดแนวทาง วิธี ดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม - ดำเนินงานตามภาระงาน ขององค์ประกอบระบบประกัน คุณภาพ ได้แก่ - กำหนดมาตรฐาน สถานศึกษาและค่าเป้าหมาย - จัดทำเครื่องมือ ประเมินผลการดำเนินงาน - จัดระบบบริหารและ สารสนเทศ - ดำเนินงาน กิจกรรมตาม แผนพัฒนาของสถานศึกษา 3.ติดตามและตรวจสอบผลการ ดำเนินการประกันคุณภาพ 4.การปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ	-	-	-	-	-	0	ต.ค.67 – มี.ค.68	ครูสุรียา ตุลยนิษฐ์ และคณะกรรมการ ตามคำสั่ง
รวม	0	0	0	0	0	0		

- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 “ดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา ระยะที่ 2”	-	-	-	-	-	0	มี.ค.68 – ก.ย. 68	ครูสุรียา ตุลยนิษฐ์ และคณะกรรมการ ตามคำสั่ง

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
ขั้นตอนดำเนินงาน 1.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.ดำเนินงานตามแผน - ประชุมกำหนดแนวทาง วิธี ดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม - ดำเนินงานตามภาระงาน ขององค์ประกอบระบบประกัน คุณภาพ ได้แก่ ดำเนินงาน กิจกรรมตามแผนพัฒนาของ สถานศึกษา 3.ติดตามและตรวจสอบผลการ ดำเนินการประกันคุณภาพ 4.การปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ - จัดให้มีการพัฒนาการศึกษา อย่างต่อเนื่อง								
กิจกรรมที่ 2 “จัดทำรายงาน ประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567” 1.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2.ดำเนินงานตามแผน - จัดให้มีการติดตามและ ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา - จัดทำรายงานประกัน คุณภาพการศึกษา ประจำปี การศึกษา 2567 3.ตรวจสอบความถูกต้องของ รายงานประกันคุณภาพ การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 4.สรุปผลการดำเนินงาน	1,000	-	-	-	-	1,000	เม.ย. 68 - มิ.ย. 68	ครูสุรียา ตูลยนิษฐ์ และคณะกรรมการ ตามคำสั่ง

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
- รายงานผลการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องทราบ - ส่งรายงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ในระบบ e-SAR - ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง								
รวม	1,000	-	-	-	-	1,000		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระยะที่ 1

1) วันที่จัดกิจกรรม ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 0 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

สำหรับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระยะที่ 1 นี้งานประกันคุณภาพได้ดำเนินการ
กิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

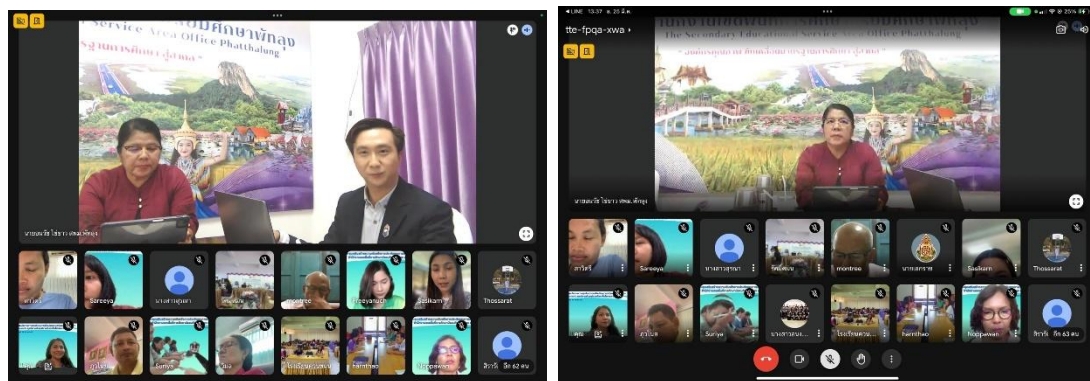
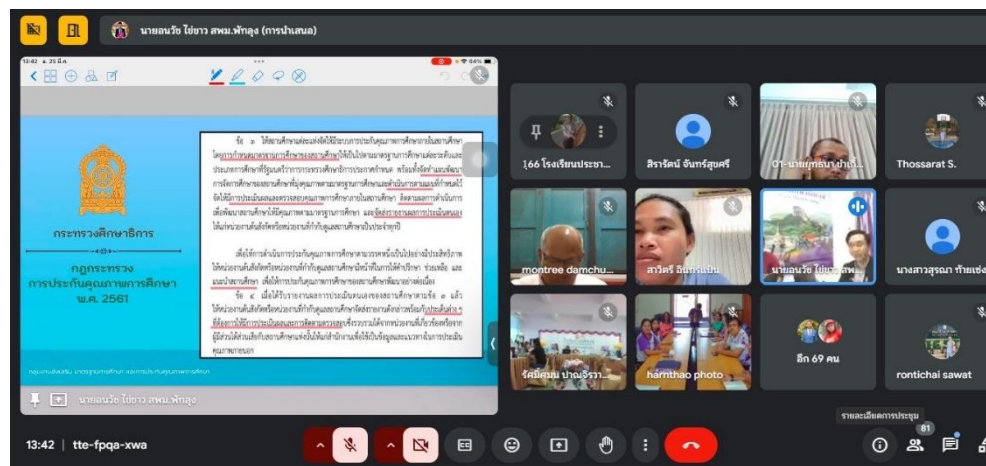
ผู้รับผิดชอบเข้าร่วมประชุมเสริมสร้างความเข้มแข็งการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และ
การประชุมวาระต่างๆ ผ่านหน้าเพจ Facebook ของ สมศ. (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน
คุณภาพการศึกษา) และจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง เพื่อความเข้าใจและเตรียม
ความพร้อมในขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพ

ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียนตามคำสั่ง เพื่อกำหนดแนวทาง
วิธีดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม และทบทวนภาระงานขององค์ประกอบระบบประกันคุณภาพที่ได้
ดำเนินการไว้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ได้แก่

- มาตรฐานสถานศึกษาและค่าเป้าหมาย
- ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
- เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงาน
- ระบบบริหารและสารสนเทศ
- งานกิจกรรมตามแผนพัฒนาของสถานศึกษา

ติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม





9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	-	-	-	0	0	0
ระยะที่ 2	1000	-	-	1000	0	1000
รวมทั้งหมด					0	1000

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาครบทุกมาตรฐานและทุกมาตรฐานมีผลการประเมินในระดับ “ดีเยี่ยม” ขึ้นไป	ประเมินตามตัวชี้วัดงานประกันคุณภาพภายใน	แบบประเมินคุณภาพภายใน
รายงานประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567	1. ตรวจสอบผลการดำเนินงานของแต่ละมาตรฐานการศึกษาว่าเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ 2. ตรวจสอบความถูกต้อง สอดคล้อง ครบถ้วน และคุณภาพของรายงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	แบบประเมินคุณภาพภายใน

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	0	0
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษามีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

โครงการส่งผลให้โรงเรียนดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นลำดับขั้นตอน สามารถติดตามความคืบหน้าและนำมาปรับปรุงพัฒนาได้ทันที่

จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ.....

(นางสาวสรียา ตูลยนิษฐ์)

ผู้รายงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ พัฒนางานทะเบียนวัดผล

2. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☒ กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมอัตลักษณ์
- ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3. สอนองมาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่...1....
- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่...3....
- ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่...2.....

4. กลุ่มบริหารวิชาการ งานทะเบียนวัดผล

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนงเยาว์ สุคตะ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล ของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

6.2 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6.3 เพื่อบริการข้อมูลผลการเรียนแก่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

ดำเนินงานทะเบียนและระเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ และสามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

7.2 เชิงคุณภาพ

พัฒนางานทะเบียนและระเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อย่างเคร่งครัด

8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

8.1 การดำเนินงานโครงการพัฒนางานทะเบียนวัดผล ประกอบด้วยกิจกรรม

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน1.. กิจกรรม
- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน ...1.... กิจกรรม

8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อ ผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางาน ทะเบียนวัดผล ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ สื่อ แหล่งเรียนรู้และ นวัตกรรม 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการ ดำเนินงาน - ประเมินผลการ ดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	500	-	-	-	-	500	1 ต.ค.67 - 31 มี.ค. 68	ครูนงเยาว์
รวม	500	-	-	-	-	500		

- ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 “พัฒนางาน ทะเบียนวัดผล” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการ ดำเนินงาน - ประเมินผลการ ดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	500	-	-	-	-	500	1 พ.ค. 68 – 15 ก.ย. 68	ครูณงเยาว์
รวม	500		-	-	-	500		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานทะเบียนวัดผล

1) วันที่จัดกิจกรรม 1 ต.ค.67 – 31 มี.ค.68

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 500 บาท
 งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท
 งบประมาณคงเหลือ จำนวน 500 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☐ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2
 โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการพัฒนางานทะเบียนวัดผลได้ดำเนินการพัฒนางานวัดผลโดยการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการสอบวัดผลและประเมินผลทางการศึกษาสำหรับนักเรียนในแต่ละภาคเรียน โดยไม่ได้ใช้งบประมาณเนื่องจากยังมีอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการจัดสอบปีการศึกษานี้ ซึ่งจะนำงบประมาณไปใช้พัฒนาต่อในระยะที่ 2 ของปีงบประมาณ

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม





9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	500	-	-	500	0	500
ระยะที่ 2	500	-	-	500	0	500
รวมทั้งหมด				1,000	0	1,000

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.ครูและนักเรียนพอใจการบริการ	1. สอบถาม	1. แบบสอบถาม
2.หลักฐานการวัดผลและ ประเมินผล	2. ตรวจสอบ	-

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	0	0
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนางานทะเบียนวัดผล มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

มีการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ทำให้สามารถติดตามและพัฒนานักเรียนทั้งกลุ่มทั่วไปและกลุ่มเสี่ยง
ให้สามารถพัฒนาต่อไป

จุดควรพัฒนาของโครงการ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ.....



(นางนงเยาว์ สุกตะ)

ผู้รายงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1,3,4,6
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณา 1.1
 - มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณา 2.5
 - มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณา 3.1
4. กลุ่มบริหารวิชาการ งานส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศรีสุตา ปานชุม
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - 2) เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง
 - 3) เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้กระบวนการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
 - 4) เพื่อส่งเสริมความสามัคคี และเรียนรู้ร่วมกันระหว่างโรงเรียนและชุมชน
 - 5) เพื่อให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 1. นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาทุ้คนมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 2. ครูและบุคลากรโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาทุ้คน ตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 1. บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาทุ้คนเห็นความสำคัญของการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 2. บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยานำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 4 กิจกรรม

8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
ขั้นเตรียมการดำเนินงาน 1. ประชุมผู้รับผิดชอบเพื่อ ศึกษาสภาพปัจจุบันและวาง แผนการดำเนินงาน 2.กำหนดงาน/กิจกรรมที่จำ ดำเนินการและกำหนด ผู้รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ 1.ดำเนินงาน/กิจกรรมตาม แผนที่กำหนด ดังต่อไปนี้ - ทำนาข้าว - ทำปุ๋ยหมักเกษตรอินทรีย์ - ปรับปรุงเรือนเพาะชำ - เพาะชำไม้ดอกไม้ประดับ ขั้นสรุปผลการดำเนินการ - นิเทศ ติดตาม ประเมินผล กิจกรรม - สรุปผล รายงานโครงการ	3,000	-	-	-	-	3,000	ต.ค.67 – มี.ค.68	ครูศรีสุตาและ นักเรียนชุมนุม เกษตรพอเพียง
รวม	3,000	-	-	-	-	3,000		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 ทำนาข้าว

1) วันที่จัดกิจกรรม วันที่ 10 ตุลาคม 2567 - 13 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา
 ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 ☒ เงินอื่น ๆ (ระบุ) เงินผลผลิตปาล์ม
น้ำมัน

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

ใช้เงินนอกงบประมาณ

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตั้งแต่เริ่มไถ จนเก็บเกี่ยวผลผลิตใช้ไป 4,620 บาท เก็บเกี่ยวข้าวได้ผลผลิต 385 ก.ก.นำไปสีเป็นข้าวสารได้ประมาณ 240 ก.ก.ขายข้าวสารข้าวสังข์หยดผ่านระบบออนไลน์ กิโลกรัมละ 50 บาท ได้รับเงินจากการขายผลผลิตข้าวสาร มา 12,000 บาท หักค่าใช้จ่ายแล้วได้กำไร 7,380 บาท

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 2 เพาะชำไม้ดอกไม้ประดับ

1) วันที่จัดกิจกรรม 26 พ.ย.67- 28 ก.พ. 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 2,350 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 650 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ใช้ในการจัดซื้อพันธุ์ไม้ประดับ เพื่อใช้ในการจัดบูชของโรงเรียน ในงานศิลปหัตถกรรมพหุหลุ ครั้งที่ 72 แล้วนำต้นไม้ประดับมาขยายพันธุ์ต่อไป

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	3,000				2,350	650
ระยะที่ 2						
รวมทั้งหมด					2,350	650

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ	1. สังเกตการปฏิบัติงานของนักเรียน	1. แบบสังเกต
2) นักเรียนทำงานเป็นกระบวนการ มีทักษะในการทำงานและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	2. รายงานโครงการ	2. แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	กิจกรรมทำนาข้าว	80
		กิจกรรมปลูกไม้ดอกไม้ประดับ	50
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	ปรับปรุงเรือนเพาะชำ	50
		ทำปุ๋ยหมักเกษตรอินทรีย์	50

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☒ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ เศรษฐกิจพอเพียง มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้
จุดเด่นของโครงการ

โรงเรียนได้ทำนาข้าวสังข์หยด ได้รับผลผลิตเป็นที่น่าพอใจ และได้ขายข้าวสารในระบบออนไลน์ ทำให้ได้ราคาเพิ่มขึ้น คุ่มค่ากับการลงทุน

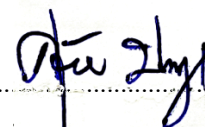
จุดควรพัฒนาของโครงการ

การเพาะชำต้นไม้ประเภทไม้ดอกไม้ประดับ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ.....



(นางศรีสุตา ปานชุม)

ผู้รายงาน

28 มีนาคม 2568

กลุ่มบริหารงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 5,6
4. กลุ่มบริหาร งบประมาณ งานพัสดุ
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจักรพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อให้มีวัสดุใช้ในการปฏิบัติงานเพียงพอและทันสมัยมีประสิทธิภาพในกลุ่มบริหารงานทุกกลุ่มอย่างมีความพร้อมและมีประสิทธิภาพ
 - 2) เพื่อให้มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการ
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 1) ร้อยละ 90 ทุกกลุ่มบริหารงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีวัสดุสำนักงานพร้อมใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 2) ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความพึงพอใจในการใช้วัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการ
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 มีวัสดุสำนักงานเพียงพอ มีประสิทธิภาพ และทันสมัยในการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการ
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
 - ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุ สำนักงานประจำภาคเรียน ที่ 2/2567	14,492.71					14,492.71	ต.ค.67 – มี.ค.68	นายจักรพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
1. ขั้นเตรียมการ ดำเนินงาน สำรวจความ ต้องการใช้วัสดุสำนักงาน 2. ขั้นตอนดำเนินงาน ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน และซื้อวัสดุสำนักงาน 3. ขั้นสรุปผลการ ดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินการตาม โครงการ								
รวม	14,492.71	-	-	-	-	14,492.71		

- ระยะเวลาที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุ สำนักงานประจำภาคเรียน ที่ 1/2568 1. ขั้นเตรียมการ ดำเนินงาน สํารวจความ ต้องการใช้วัสดุสำนักงาน 2. ขั้นตอนดำเนินงาน ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน และซื้อวัสดุสำนักงาน	10,000	-	-	-	-	10,000	1 เม.ย. 68 – 15 ก.ย. 68	นายจักพันธ์ จันทร์หนูฤทธิ์

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
3. ขั้นสรุปผลการ ดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินการตาม โครงการ								
รวม	10,000	-	-	-	-	10,000		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำภาคเรียนที่ 2/2567

1) วันที่จัดกิจกรรม ต.ค.67 – มี.ค.68

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 14,492.71 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 12,714 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 1,778.71 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ดำเนินงาน สำรวจความต้องการใช้วัสดุสำนักงาน ของ 5 กลุ่มงาน และทุกกลุ่มสาระ เมื่อเดือน ตุลาคม
- พฤศจิกายน 2567
- ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงานและดำเนินการจัดซื้อ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2567 จำนวน 11,089 บาท และ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 จำนวน 1,625 บาท
- สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	14,492.71	-	-	14,492.71	12,714	1,778.71
ระยะที่ 2	10,000	-	-	10,000	0	10,000
รวมทั้งหมด				24,492.71	12,714	11,778.71

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ร้อยละ 90 ทุกกลุ่มบริหารงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีวัสดุ สำนักงานพร้อมใช้อย่างมีคุณภาพ	1. การติดตามและประเมินผล	1. แบบติดตามและประเมินผล
2) ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความ พึงพอใจในการใช้วัสดุสำนักงานใน การปฏิบัติงาน และการบริหาร จัดการ	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	0	0
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้
จุดเด่นของโครงการ

- ดำเนินกิจกรรมในระยะที่ 1 ประสบผลสำเร็จ
- มีการดำเนินงานเป็นขั้นตอน
- ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า

จุดควรพัฒนาของโครงการ

มีการดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน 2 รอบ ในระยะที่ 1 ซึ่งเกิดจากการผิดพลาดในขั้นตอนการ
สำรวจความต้องการวัสดุ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ควรดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพียงระยะละ 1 รอบ ตามที่วางแผนไว้ เพื่อความสะดวกในการ
จัดซื้อ

ลงชื่อ.....

(นายจักรพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์)

ผู้รายงาน

24 /มีนาคม /2568

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 5,6
4. กลุ่มบริหาร งบประมาณ งานพัสดุ
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจักรพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์
6. วัตถุประสงค์
 - 1) พัฒนาระบบบริหารจัดการโรงเรียนให้เข้มแข็ง เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ทันสมัย
 - 2) เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี
 - 3) เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดบรรลุตามวัตถุประสงค์
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 1) ร้อยละ 90 สื่อวัสดุ ครุภัณฑ์ ได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษา
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 1) มีครุภัณฑ์ ได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษาให้อยู่ในระดับคุณภาพดี มีความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากร
 - 2) โรงเรียนมีแหล่งการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ที่มีความพร้อม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของครูและนักเรียน
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะเวลาที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
 - ระยะเวลาที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระยะเวลาที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 “ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม วัสดุ	10,000	-	-	-	-	10,000	ต.ค.67 – มี.ค.68	นายจักพันธ์ จันทรหนูฤทธิ์

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
ครุภัณฑ์ ประจำภาคเรียนที่ 2/2567” 1. ขั้นตอนเตรียมการ ดำเนินงาน สำรวจสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ควรได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษา 2. ขั้นตอนดำเนินงาน ซ่อมแซม บำรุง รักษาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด 3. ขั้นตอนสรุปผลการ ดำเนินงาน จัดทำรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ								
รวม	10,000	-	-	-	-	10,000		

- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 2 “ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำภาคเรียนที่ 1/2568” 1. ขั้นตอนเตรียมการ ดำเนินงาน สำรวจสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์	10,000	-	-	-	-	10,000	1 เม.ย. 68 – 15 ก.ย. 68	นายจักษ์พันธ์ จันทร์หนูฤทธิ์

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
ที่ควรได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษา 2. ขั้นตอนดำเนินงาน ซ่อมแซม บำรุง รักษาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด 3. ขั้นสรุปผลการ ดำเนินงาน จัดทำรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ								
รวม	10,000	-	-	-	-	10,000		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำภาคเรียนที่ 2/2567

1) วันที่จัดกิจกรรม ต.ค.67 – มี.ค.68

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 10,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 10,000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☐ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☒ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	10,000			10,000	0	10,000
ระยะที่ 2	10,000			10,000	0	10,000

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด			งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)		
รวมทั้งหมด				20,000	0
				20,000	20,000

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) สื่อวัสดุ ครุภัณฑ์ ร้อยละ 90 ได้รับการซ่อมแซม ให้มีคุณภาพระดับ ดี	ติดตามประเมินผล	แบบติดตามประเมินผล

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	-	-
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	1	100
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

จุดควรพัฒนาของโครงการ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายจักรพันธ์ จันทร์หนูฤทธิ์)

ผู้รายงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
4. กลุ่มบริหารงบประมาณ งานแผนงาน
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสรียา ตูลยนิช
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อทบทวน เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ที่สถานศึกษากำหนดถึงสอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด
 - 2) ระดมสมองและสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดรายละเอียดในแผนปฏิบัติการประจำปี ส่งเสริมให้มีระบบธรรมาภิบาลภายในองค์กร
 - 3) เพื่อพิจารณากำหนดโครงการ กิจกรรมของแต่ละกลุ่มงานให้สอดคล้องกับความจำเป็นเร่งด่วนและเป็นเครื่องมือสำหรับใช้ในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา
 - 4) เพื่อให้มีการติดตาม กำกับการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ มีการตรวจสอบ โปร่งใส เป็นระบบทุกขั้นตอน และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการ
 - 5) เพื่อสร้างบรรยากาศความคิดสร้างสรรค์ ความรัก ความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีภายในหมู่คณะ รวมถึงเป็นการเปิดโลกทัศน์ เพื่อการรับสิ่งใหม่ๆ ให้กับบุคลากร สร้างทัศนคติที่ดีเพื่อร่วมกันพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงต่อไป

7. เป้าหมาย

7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ที่สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นหน่วยงานต้นสังกัด ตามเวลาและพร้อมใช้งาน ร้อยละ 100

7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา สามารถใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ในการบริหารการศึกษา ที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10 นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร และสภาพปัจจุบัน

8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

8.1 การดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วยกิจกรรม

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 2 กิจกรรม
- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 1 กิจกรรม

8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 “จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2568” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน จัดทำคำสั่ง ตั้งคณะกรรมการทำงาน มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงาน 2.ดำเนินงานตามแผน - จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 3.ตรวจสอบผลการดำเนินการ - ตรวจสอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 4.การปรับปรุงแก้ไข - ปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 - จัดทำรูปเล่มและเผยแพร่ 5. รายงานผลการดำเนินงาน	1000	-	-	-	-	1000	ต.ค.67 – พ.ย.67	ครูสุรียา ตูลยนิษฐ์ และคณะกรรมการ ตามคำสั่ง
กิจกรรมที่ 2 “ติดตามการ ดำเนินโครงการ กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2568 ระยะที่1” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน จัดทำปฏิทิน จัดทำแบบฟอร์ม การติดตามโครงการ กิจกรรม 2.ติดตามการดำเนินโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ระยะที่ 1 3.ตรวจสอบรายงานผลการ ดำเนินโครงการ กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	ต.ค.67 - มี.ค 68	ครูสุรียา ตูลยนิษฐ์

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
4.รวบรวมและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2568								
รวม	1000	-	-	-	-	1000		

- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 2 “ติดตามการ ดำเนินโครงการ กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2568 ระยะที่2” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน จัดทำปฏิทิน จัดทำแบบฟอร์ม การติดตามโครงการ กิจกรรม 2.ติดตามการดำเนินโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ระยะที่ 2 3.ตรวจสอบรายงานผลการ ดำเนินโครงการ กิจกรรม 4.รวบรวมและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2568	-	-	-	-	-	-	เม.ย. 68 – ก.ย. 68	ครูสุรียา ตูลยนิษฐ์
รวม	-	-	-	-	-	-		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

1) วันที่จัดกิจกรรม ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 1000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประชุมวางแผน จัดทำคำสั่งตั้งคณะกรรมการทำงาน มอบหมายหน้าที่การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โดยโรงเรียนได้นำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ 10 นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง มาวิเคราะห์และดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว เพื่อเป็นกรอบทิศทางการทำงานเชิงยุทธศาสตร์ของโรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยาให้สามารถขับเคลื่อนไปสู่สิ่งที่ต้องการ โดยได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย กลยุทธ์หลัก โครงการ กิจกรรมไว้อย่างชัดเจน

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	1) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 มีโครงการ กิจกรรมที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และจุดเน้นของต้นสังกัดและโรงเรียน 2) ตรวจสอบความถูกต้อง สอดคล้อง ครบถ้วน และคุณภาพของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 3) ความสำเร็จของโครงการกิจกรรม	แบบประเมิน

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	2	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	0	0
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☒ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ..... มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

.....

จุดควรพัฒนาของโครงการ

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสรียา ตุลยนิษฐ์)

ผู้รายงาน

กลุ่มบริหารงานบุคคล

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนดอนสาหร่ายวิทยา

1. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร

2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมอัตลักษณ์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่.....
- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่. 1,2
- ☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่.....

4. กลุ่มบริหาร งานบุคคล

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลักษณ์ เกะทอง

6. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อใช้สำหรับการต่อไปประกอบวิชาชีพ
- 2) เพื่อให้ครูได้พัฒนาตนเอง โดยใช้สื่อ วิธีการสอนที่หลากหลายเพื่อเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน
- 3) เพื่อให้ครูได้นำความรู้ที่ได้จากการอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาปรับใช้ในการจัดการเรียน

การสอนให้เกิดความหลากหลาย

- 4) เพื่อให้ครูและบุคลากรมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับหน่วยงานอื่น ๆ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของงานให้ดีขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูทุกคนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา อย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง
- 2) ครูทุกคนเข้าประชุมประจำเดือน เดือนละ 1 ครั้ง
- 3) ครูทุกคนได้ผลิตสื่อที่เหมาะสมและมีวิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย
- 4) จัดทัศนศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ 1 ครั้ง

7.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ครูได้นำความรู้จากการอบรม ประชุม สัมมนาไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 2) ครูได้รับการพัฒนาการใช้สื่อและวิธีการสอนที่หลากหลาย
- 3) ครูได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

8.1 ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อ ผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ขั้นเตรียมการ ดำเนินงาน 1. ประชุมครูชี้แจง นโยบายของ โครงการเพื่อสร้าง ความเข้าใจร่วมกัน ในการดำเนิน โครงการ 2. ส่งครูเข้าร่วม อบรม ประชุม สัมมนาตามกลุ่ม งานที่เกี่ยวข้อง	12,312	-	-	-	-	12,312	1พ.ย.67 – มี.ค.68	นางสุวลักษณ์ เกาะทอง
รวม	12,312	-	-	-	-	12,312		

8.2 ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ขั้นตอนดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ ดำเนินงาน 1. ประชุมครูชี้แจง นโยบายของโครงการ เพื่อสร้างความเข้าใจ ร่วมกันในการดำเนิน โครงการ 2. ส่งครูเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนาตามกลุ่ม งานที่เกี่ยวข้อง 3.จัดอบรมให้ความรู้ ด้านเทคโนโลยีแก่ บุคลากร 4.จัดอบรมให้ความรู้ ด้านภาษาอังกฤษแก่ บุคลากร 5.ประเมินผลสรุปผลและ รายงานผลการ ปฏิบัติงาน	5,688	-	-	-	-	5,688	1 ก.ค. 68 – 30 ก.ย. 68	นางสุวลักษณ์ เกาะทอง

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม ทัศนศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ขั้นตอนดำเนินงาน 1. ประชุมบุคลากรที่ เกี่ยวข้องเพื่อวาง แผนการดำเนินงาน 2. สํารวจ ศึกษาข้อมูล แหล่งเรียนรู้ สถาน ประกอบการที่จะศึกษาดู งาน 3. ติดต่อประสานงาน จัดหายานพาหนะ ที่พัก แหล่งเรียนรู้และสถาน ประกอบการ 4. จัดทำกำหนดการ ขอ อนุญาตไปทัศนศึกษาดู งานต่อหน่วยงานต้น สังกัด 5. ทัศนศึกษาดูงานตาม กำหนดการ	22,000					22,000		
รวม	27,688					27,688		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา

1) วันที่จัดกิจกรรม 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 9,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 12,312 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน -3,312 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ครูทุกคนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา อย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง

2) ครูได้รับการพัฒนาการใช้สื่อและวิธีการสอนที่หลากหลาย

3) ครูได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนรู้ให้มี

ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม





9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	12,312	-	-	12,312	12,312	0
ระยะที่ 2	27,688	-	-	27,688	0	27,688
รวมทั้งหมด				40,000	12,312	27,688

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา - ครูเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตามกลุ่มสาระ และกลุ่มงาน	1) ครูทุกคนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา อย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง 2) ครูได้รับการพัฒนาการใช้สื่อ และวิธีการสอนที่หลากหลาย 3) ครูได้นำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้รับไปพัฒนาการ ทำงานและการจัดการเรียนรู้ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	1. แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	0	100
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☒ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทุกท่านได้มีส่วนร่วมได้ประชุมอบรม สัมมนาตามโครงการที่กำหนด
- 2) ครูได้รับการพัฒนาการใช้สื่อและวิธีการสอนที่หลากหลาย
- 3) ครูได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนรู้ให้มี

ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จุดควรพัฒนาของโครงการ

1. ทางโครงการยังขาดการอบรมให้ความรู้ด้านภาษาอังกฤษแก่บุคลากร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

1. ทางโครงการจัดทำการอบรมให้ความรู้ด้านภาษาอังกฤษแก่บุคลากร

ลงชื่อ.....

(นางสุวลักษณ์ เกษทอง.)

ผู้รายงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ จ้างครูอัตราจ้าง
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมอัตลักษณ์
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 1,2,3,4,5,6
 - ☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่.
 - ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ 1,2
4. กลุ่มบริหาร งานบุคคล
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลักษณ์ เกะทอง
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อแก้ปัญหาครูไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
 - 2) เพื่อแก้ปัญหาการขาดบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษา
 - 3) เพื่อให้ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ได้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการสะดวก และรวดเร็ว
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 1. โรงเรียนจ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 1 อัตรา
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 1. ครูอัตราจ้างจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งด้านความรู้ และคุณธรรมอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
 2. บุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อราชการสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน

8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

8.1 ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทำสัญญาจ้าง ขั้นตอนดำเนินงาน 1. อบรมและให้ความรู้ด้าน การปฏิบัติงานและปฏิบัติตน 2. มอบหมายงานให้ปฏิบัติ 3. นิเทศและติดตามผล 4. ประเมินผลและสรุปรายงาน 5. นำผลการประเมินโครงการไปเป็น ข้อมูลในการจัดทำโครงการต่อ 2568	54,000	-	-	-	-	54,000	1 ต.ค.67 – มี.ค.68	นางสุวลักษณ์ เกาะทอง
รวม	54,000	-	-	-	-	54,000		

8.2 ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมนิเทศติดตาม ขั้นตอนดำเนินงาน 1. อบรมและให้ความรู้ด้าน การปฏิบัติงานและปฏิบัติตน 2. มอบหมายงานให้ปฏิบัติ 3. นิเทศและติดตามผล 4. ประเมินผลและสรุปรายงาน 5. นำผลการประเมินโครงการไปเป็น ข้อมูลในการจัดทำโครงการต่อ 2568	54,000	-	-	-	-	54,000	1 เม.ย.68 – ก.ย.68	นางสุวลักษณ์ เกาะทอง
รวม	54,000	-	-	-	-	54,000		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 จ้างครูอัตราจ้างวิชาภาษาไทย

1) วันที่จัดกิจกรรม 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 108,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 54,000 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 54,000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) โรงเรียนจ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 1 อัตรา

2) ครูอัตราจ้างจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งด้านความรู้ และคุณธรรมอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3) บุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อราชการสะดวกรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม

ภาพกิจกรรมการสอน



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	54,000	-	-	54,000	54,000	0
ระยะที่ 2	54,000	-	-	54,000	0	54,000
รวมทั้งหมด				108,000	54,000	54,000

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนได้พัฒนาเต็มตาม ศักยภาพ 2. นักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้ มาติดต่อราชการพึงพอใจในการ ให้บริการของโรงเรียน 3. ประสิทธิภาพจากการปฏิบัติงานของ ครูและบุคลากรสนับสนุนการจัดการ ศึกษาทำให้เกิดผลสำเร็จต่อโรงเรียน มากขึ้น	1.นักเรียนมีการพัฒนาด้านการ เรียน 2. นักเรียน ครู และผู้ปกครองของ นักเรียนมีความพึงพอใจในการสอน ของครูผู้สอน	1. ผลการเรียนรู้ของนักเรียน 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	0	0
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☒ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการจ้างครูอัตราจ้าง มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

1. ครูอัตราจ้างจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งด้านความรู้ และคุณธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ และ

เกิดประสิทธิผล

2. บุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาให้บริการแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อราชการ สะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน

จุดควรพัฒนาของโครงการ

1. ทางโรงเรียนยังขาดครูตามวิชาเอกที่สำคัญ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

1. ควรมีการจัดจ้างจำนวนที่วิชาเอกขาดเพิ่ม

ลงชื่อ.....

(นางสุวลักษณ์ เกษทอง)

ผู้รายงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ สร้างขวัญกำลังใจบุคลากร
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมอัตลักษณ์
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่.....
 - ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 1,2
 - ☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่.....
4. กลุ่มบริหาร งานบุคคล
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลักษณ์ เกะทอง
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อสร้างความรัก ความสามัคคีกลมเกลียวในหมู่คณะ
 - 2) เพื่อให้ครูและบุคลากรมีโอกาสดำเนินการเปลี่ยนแปลงเรียนรู้ประสบการณ์กับหน่วยงานอื่น ๆ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของงานให้ดีขึ้น
 - 3) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 1. ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจเพิ่มขึ้นและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 1. ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
 2. ครูและบุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ

8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

8.1 ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสร้างขวัญ กำลังใจ ขั้นตอนดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการดำเนินงาน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบ - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒. ขั้นดำเนินการ - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ๓. ขั้นติดตามประเมินผล - ประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ ๔. รายงานผลต่อผู้บริหาร และ ปรับปรุงแก้ไข ปัญหาที่พบ	1,000	-	-	-	-	1,000	1 ต.ค.67 – มี.ค.68	นางสุวลักษณ์ เกาะทอง
รวม	1,000	-	-	-	-	1,000		

8.2 ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสร้างขวัญ กำลังใจ ขั้นตอนดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการดำเนินงาน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบ - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒. ขั้นดำเนินการ - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ๓. ขั้นติดตามประเมินผล - ประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ ๔. รายงานผลต่อผู้บริหาร และ ปรับปรุงแก้ไข ปัญหาที่พบ	1,000	-	-	-	-	1,000	1 เม.ย. 68 – 30 ก.ย. 68	นางสุวลักษณ์ เกาะทอง
รวม	1,000	-	-	-	-	1,000		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

โครงการ 7 สร้างขวัญกำลังใจบุคลากร

1) วันที่จัดโครงการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร ตุลาคม 2567 ถึง มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 1,000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☐ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☒ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

เนื่องจากในระยะที่ 1 ฝ่ายบุคลากรมีกิจกรรมเป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเวลาการดำเนินโครงการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร จากเดิมกำหนดไว้อยู่ในระยะที่ 1 จะย้ายไปดำเนินการในระยะที่ 2 โดยจะดำเนินกิจกรรมเป็นค่าวัสดุสำหรับการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรในโรงเรียนตอนศาลานำวิทยาทให้เสร็จสิ้นต่อไป

9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	1,000	-	-	1,000	0	1,000
ระยะที่ 2	1,000	-	-	1,000	0	1,000
รวมทั้งหมด				2,000	0	2,000

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ครูและบุคลากรมีขวัญ และ กำลังใจในการ ปฏิบัติงาน	1. สอบถามความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม
2) ครูและบุคลากรมีขวัญ และ กำลังใจดีขึ้น มี ความสัมพันธ์	2. สอบถามความพึงพอใจ	2. แบบสอบถาม

อันดีซึ่งกัน และกัน มีความรัก ความผูกพันต่อโรงเรียน		
--	--	--

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	0	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	1	100
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้
จุดเด่นของโครงการ

จุดควรพัฒนาของโครงการ

1. โรงเรียนยังไม่ได้จัดโครงการดังกล่าวในการสร้างขวัญกำลังใจต่อครูและบุคลากร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

1. โรงเรียนควรมีการจัดทำโครงการดังกล่าวในการสร้างขวัญกำลังใจต่อครูและบุคลากร

ลงชื่อ.....
(นางสุวลักษณ์ เกษทอง)
ผู้รายงาน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ พัฒนางานอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อม
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 5
4. กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานอาคารสถานที่
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธงชัย โรจนแพทย์
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อปรับปรุงอาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน
 - 2) เพื่อให้มีบรรยากาศสวยงามเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
 - 3) เพื่อให้บริเวณและอาคารสถานที่ดูสะอาดและปลอดภัย
 - 4) นักเรียนได้รับการบริการด้านสาธารณูปโภคที่ดี
 - 5) เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนทุกคนมีความสุขในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 1) โรงเรียนได้ปรับปรุง อาคารเรียน อาคารประกอบ พัฒนาโรงอาหารใหม่ น้ำประปา ไฟฟ้าให้เหมาะสมแก่การใช้งานของนักเรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 100
 - 2) โรงเรียนได้จัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้เหมาะสมแก่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 100
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 1) โรงเรียนมีบรรยากาศสภาพแวดล้อมสะอาดสวยงาม มีความร่มรื่น ระดับดีมาก
 - 2) โรงเรียนมีการบริการสาธารณูปโภคที่ดี มีอาคารที่แข็งแรง ปลอดภัยทุกอาคาร ระดับดีมาก
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการ..... ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะเวลาที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน1..... กิจกรรม
 - ระยะเวลาที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน1..... กิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระยะเวลาที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 “การเริ่ม การดำเนินการ”	30,000	-	-	-	-	30,000	ต.ค.67 -	นายธงชัย โรจนแพทย์

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
ขั้นตอนดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ อาคารสถานที่เพื่อสำรวจ ตรวจสอบอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อม 2. ดำเนินงานตามแผน - ปรับปรุงพัฒนางาน อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมให้เหมาะแก่ การจัดกิจกรรมการเรียน การสอน และปลอดภัย 3. การตรวจสอบผลการ วัดผล ประเมินผล สรุปผล การปฏิบัติงานตามโครงการ 4. การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี							มี.ค.68	
รวม	30,000	-	-	-	-	30,000		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 การเริ่มการดำเนินการ

1) วันที่จัดกิจกรรม 1 ธันวาคม 2567 – 15 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน	30,000.00	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	จำนวน	22,396.30	บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	7,650.70	บาท

4) ผลการดำเนินงานกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ประชุมวางแผน

- ประชุมคณะกรรมการอาคารสถานที่เพื่อสำรวจ ตรวจสอบอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และ

สิ่งแวดล้อม

2. ดำเนินงานตามแผน

- ปรับปรุงพัฒนางานอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมให้เหมาะแก่การจัดกิจกรรมการ

เรียนการสอน และปลอดภัย

ดังนี้

- นิเทศด้านภยยาเสพติดภายในห้องเรียน
- วนิลป้ายนิเทศห้องเรียนสีขาว
- เดินท้อประปาบ้านพักผู้บริหาร
- ซ่อมระบบไฟฟ้า ตัดต่อวงจรปั้มน้ำประปา
- ติดตั้งตู้เสนารักษ์หน้าห้องกิจการนักเรียน
- เปลี่ยนโคมไฟถนนหน้าอาคารเรียน
- เปลี่ยนสะดืออ่างล้างหน้าห้องน้ำครู อาคารเรียน 2
- เปลี่ยนบานเกร็ดอาคารศิริวัฒนาคาร และ อาคารเรียน 2 ห้องคณิตศาสตร์
- เปลี่ยนเฟืองและใบตัดเครื่องตัดหญ้า
- รื้อกระเบื้องเปลี่ยนของเดิมซึ่งแตกชำรุด รื้อซิมน้ำ
- จ้างช่างมาปรับเปลี่ยนกระเบื้องหลังคาอาคารคหกรรม
- ซื้อวัสดุซ่อมหลังคาโรงจอดรถ รอตัดโคนต้นไม้เพื่อเปลี่ยนหลังคา
- ซื้อไม้กระดานอัดเปลี่ยนพื้นโต๊ะใหม่ และทาสีโต๊ะเก้าอี้ห้องวิทย 2 ทั้งหมด
- ซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารสถานที่ เพื่อใช้เปิดเทอมใหม่

5) ภาพประกอบการดำเนินงานกิจกรรม



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	30,000	-	-	30,000	22,369.30	7,630.70
ระยะที่ 2	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด				30,000	22,369.30	7,630.70

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
อาคารสถานที่ สะอาด ปลอดภัย	สังเกต	แบบสังเกต

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	-	-
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนางานอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อม มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อม สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

จุดควรพัฒนาของโครงการ

ยังมีงานอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมบางพื้นที่ยังไม่ได้ปรับปรุงพัฒนา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

โครงการต่อเนื่องตลอดปีงบประมาณ

ลงชื่อ.....



(นายธงชัย โรจนแพทย์)

ผู้รายงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ พัฒนางานโสตทัศนศึกษา
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการสำคัญ ข้อที่ 4.2
4. กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีธนทัต พูลเกตุ
6. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์มีเครื่องมือ สื่อเทคโนโลยีที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
 2. เพื่อพัฒนาวัสดุอุปกรณ์เครื่องเสียงให้ทันสมัยและปลอดภัย
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 1. มีเครื่องเสียงเพียงพอต่อการใช้งาน
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 1. มีสื่อที่มีคุณภาพสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน1..... กิจกรรม
 - ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน1..... กิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 ซ่อมบำรุงและจัดซื้อสื่อโสต ทัศนูปกรณ์ ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน	1,000	-	-	-	-	1,000	1 ต.ค.67 – 31 มี.ค.68	ว่าที่ร้อยตรีธินทัต พูลเกตุ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
- ประชุมเสนอกิจกรรม และ รายละเอียดกิจกรรมในที่ ประชุม 2.ดำเนินงานตามแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ - ประเมินผลการร่วม กิจกรรมและความพึงพอใจ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรมงาน โสตทัศนูปกรณ์								
รวม	1,000	-	-	-	-	1,000		

ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 ซ่อมบำรุงและจัดซื้อสื่อ โสตทัศนูปกรณ์ ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมเสนอกิจกรรม และ รายละเอียดกิจกรรมในที่ ประชุม 2.ดำเนินงานตามแผน	1,000	-	-	-	-	1,000	1 เม.ย. 68 – 30 ก.ย. 68	ว่าที่ร.ต.ธนทัต พูลเกตุ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
- แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ - ประเมินผลการร่วม กิจกรรมและความพึงพอใจ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานกิจกรรมงาน โสตทัศนูปกรณ์								
รวม	1,000	-	-	-	-	1,000		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 ซ่อมบำรุงและจัดซื้อสื่อโสตทัศนูปกรณ์

1) วันที่จัดกิจกรรม 1 ต.ค. 2567 – 31 มี.ค. 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 1,000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษาได้มีการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องเสียงงานโสตทัศนูปกรณ์ โดยได้จัดซ่อมสายเสียง และการซ่อมแซมไมค์ ปรับปรุงตู้ลำโพง ณ หอประชุมโรงเรียน รวมทั้งระบบเสียงภายใน ห้องรวงผึ้ง ให้มีความพร้อมในการใช้งาน แต่ไม่ได้มีการนำงบประมาณในระยะที่ 1 มาใช้ เนื่องจากสามารถจัดการ ซ่อมแซมได้ด้วยตัวครูผู้ดูแลร่วมกับนักการภารโรงของโรงเรียนซึ่งมีความรู้ด้านไฟฟ้า ระบบเสียง โดยจะนำ

งบประมาณไปใช้ในระยะที่ 2 หากมีเครื่องเสียง หรืออุปกรณ์ใดมีความจำเป็นในการจัดซื้อใหม่ ปรับปรุงใหม่ ให้มีความทันสมัยและมีความพร้อมในการใช้งานต่อไป

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	1,000	-	-	1,000	0	1,000
ระยะที่ 2	1,000	-	-	1,000	0	1,000
รวมทั้งหมด				2,000	0	2,000

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์มีอุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย	1. สอบถามความพึงพอใจ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	-	-
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานมีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษาที่สามารถตอบสนองการทำกิจกรรมของสถานศึกษาในทุกรูปแบบ ทั้งระบบภาพ สื่อ เสียง และการอำนวยความสะดวก ซึ่งช่วยให้สถานศึกษาสามารถดำเนินงาน กิจกรรมได้บรรลุได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

จุดควรพัฒนาของโครงการ

โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษายังมีข้อควรพัฒนาในด้านความพร้อมของอุปกรณ์ที่ทันสมัย ซึ่งต้องใช้งบประมาณในการปรับปรุง และนักเรียนผู้ดูแลระบบเสียงยังขาดความชำนาญในการใช้อุปกรณ์ทำให้ขาดการดูแล และการเอาใจใส่การการจัดเก็บที่ถูกต้องและเป็นระเบียบ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ในการดำเนินการโครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษาควรมีงบประมาณในการปรับปรุงระบบเสียง ณ หอประชุมโรงยิมโรงเรียนดอนศานานำวิทยาทั้งระบบ และห้องรวมฝั่ง เนื่องด้วยมีความชำรุดจากการใช้งานที่ยาวนาน และไม่คุ้มค่ากับการซ่อมบำรุง ดังนั้นจึงควรมีการจัดซื้อใหม่ทั้งระบบโดยเปลี่ยนจากระบบเดิมที่ใช้อยู่เพื่อพัฒนาระบบเสียงโรงเรียนดอนศานานำวิทยาต่อไป

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีธนทัต พูลเกตุ)

ผู้รายงาน

21/มี.ค./2568

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ ประชาสัมพันธ์และสานสัมพันธ์กับชุมชน
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมอัตลักษณ์
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
 - ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่21
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
 - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่.....
 - ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่.....
 - ☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่.....
4. กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเบญจพร พราหมเล็ก
6. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน วารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ
 2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและ หน่วยงานต่าง ๆ
 3. เพื่อให้มีรายได้จากการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น
 4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ การสร้างเครือข่าย และสื่อสารการตลาด เชิงรุก
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 1.1 โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์ โรงเรียน วารสารแผ่นพับ และป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ ในระดับดี
 - 1.2 โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและ หน่วยงานต่าง ๆ ในระดับ
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 โรงเรียนดอนศาลานำวิทยามีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายสามารถเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ

8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

8.1 การดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์และสานสัมพันธ์กับชุมชนประกอบด้วยกิจกรรม

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 1 กิจกรรม

8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 ประชาสัมพันธ์ รับสมัครนักเรียน 1. ประชุมคณะครู ผู้บริหาร สถานศึกษาและบุคคลากรที่ เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความ พร้อมในการจัดทำโครงการฯ 2. นำเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ดำเนินงานตามโครงการฯ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการและ ดำเนินงานตามโครงการฯ 4.ดำเนินการจัดกิจกรรมงาน ประชาสัมพันธ์รับสมัคร นักเรียนในภาคเรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2568 5. สรุปและประเมินผล	1,500	-	-	-	-	1,500	ต.ค.67 – มี.ค.68	นางสาวเบญจพร พราหมณ์เล็ก และ กรรมการ
รวม	1,500	-	-	-	-	1,500		

ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 ประชาสัมพันธ์ รับสมัครนักเรียน 1. ประชุมคณะครู ผู้บริหาร สถานศึกษาและบุคคลากรที่ เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความ พร้อมในการจัดทำโครงการฯ 2. นำเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ดำเนินงานตามโครงการฯ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการและ ดำเนินงานตามโครงการฯ 4.ดำเนินการจัดกิจกรรมงาน ประชาสัมพันธ์รับสมัคร นักเรียนในภาคเรียนที่ 2 ปี การศึกษา 2568 5. สรุปและประเมินผล	1,500	-	-	-	-	1,500	เมษายน 68 – กันยายน 68	นางสาวเบญจพร พรหมเล็ก และ กรรมการ
รวม	1,500	-	-	-	-	1,500		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน

1) วันที่จัดกิจกรรม 20-24 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 900 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 2,100 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

เนื่องจากโครงการประชาสัมพันธ์และสานสัมพันธ์กับชุมชน ได้จัดทำป้ายไวนิล เพื่อรับสมัครสมัครนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อประโยชน์ ทางด้านความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน รวมถึงยังช่วยในเรื่องของ การส่งเสริมและพัฒนาระบบการ ประชาสัมพันธ์ การสร้างเครือข่าย และสื่อสารการตลาดเชิงรุกอีกด้วย

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	1,500			1,500	900	600
ระยะที่ 2	1,500			1,500	0	1,500
รวมทั้งหมด				3,000	900	2,100

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในปีการศึกษา 2568 ในเขตพื้นที่บริการ ที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่	1. สอบถาม	1. แบบสอบถาม
2) ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการให้รับสมัตรนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2568	2. สอบถาม	2. แบบสอบถาม

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	-	-
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☒ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์และสานสัมพันธ์กับชุมชนมีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้
จุดเด่นของโครงการ

.....

จุดควรพัฒนาของโครงการ

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

.....

ลงชื่อ.....



(นางสาวเบญจพร พรหมเล็ก)

ผู้รายงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ สถานศึกษาปลอดภัย
2. สมองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
3. สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 5
4. กลุ่มบริหาร งานทั่วไป
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพิชญุต ไชยเดช
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อให้ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องมีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในโรงเรียน
 - 2) เพื่อสร้างความปลอดภัยให้แก่นักเรียน ครู และผู้มาติดต่อราชการภายในโรงเรียน
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
นักเรียนและครูทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในโรงเรียน
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
นักเรียน ครู และ ผู้มาติดต่อราชการมีความปลอดภัยในการใช้บริการโรงเรียน
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 3 กิจกรรม
 - ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 3 กิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาความ ปลอดภัยในสถานศึกษา ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ - วางแผนการดำเนินงาน	500	-	-	-	-	500	ต.ค.67 – มี.ค.68 นายพิชญุต ไชย เดช และคณะกรรมการ	

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
- จัดความปลอดภัยในสถานศึกษา ระบบป้องกันสาธารณภัย ถังดับเพลิง ถังดับเพลิง และป้ายเตือนต่างๆ - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี								
กิจกรรมที่ 2 อบรมความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในโรงเรียน ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	-	-	-	-	-	-	ต.ค.67 - มี.ค 68	นายพิชญุต ไชยเดช และคณะกรรมการ
กิจกรรมที่ 3 สุขชาติมีสุข ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการ - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	-	-	-	-	-	-		นายพิชญุต ไชยเดช และคณะกรรมการ
รวม	500	-	-	-	-	500		

ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาความปลอดภัยในสถานศึกษา ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการสื่อ แหล่งเรียนรู้และนวัตกรรม 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการดำเนินงาน - จัดความปลอดภัยใน สถานศึกษา ระบบป้องกันสา ธารณภัย ถังดับเพลิง ก๊าซ วงจรปิด และป้ายเตือนต่างๆ - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	-	-	-	-	-	-	เม.ย.68 – ต.ค.68	นายพิชญศ ไชย เดช และคณะกรรมการ
กิจกรรมที่ 2 อบรมความรู้ เกี่ยวกับความปลอดภัยใน โรงเรียน ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	-	-	-	-	-	-	เม.ย.68 – ต.ค.68	นายพิชญศ ไชย เดช และคณะกรรมการ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 3 สุขชาติมีสุข ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการ - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	500					500	เม.ย.68 – ต.ค.68 นายพิชญศ ไชย เดช และคณะกรรมการ	
รวม	500	-	-	-	-	500		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาความปลอดภัยในสถานศึกษา

1) วันที่จัดกิจกรรม ต.ค. - มี.ค. 68

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 500 บาท

 งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

 งบประมาณคงเหลือ จำนวน 500 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

 จัดการสำรวจจุดเสี่ยงต่างๆในโรงเรียน และจัดทำป้ายเป็นเตือนต่างๆ ภายในโรงเรียน เช่นป้ายทางหนีไฟ
 โดยได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ภายในโรงเรียน ซึ่งไม่ได้ใช้งบประมาณจึงจะนำงบประมาณไปใช้ในระยะที่ 2

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 2 อบรมความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในโรงเรียน

1) วันที่จัดกิจกรรม ต.ค.67 - มี.ค 68

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 0 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

จัดกิจกรรมการอบรมความรู้เกี่ยวกับการเผชิญเหตุ และความปลอดภัยในโรงเรียน โดยบูรณาการในกิจกรรมลูกเสือกับการป้องกันภัยพิบัติและการพยาบาล โดยมีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 77 คน เข้าร่วมกิจกรรม

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 3 สุขชาติมีสุข

1) วันที่จัดกิจกรรม ต.ค.67 - มี.ค 68

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 0 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

มีการสำรวจความพร้อม ความปลอดภัย และความสะดวกสบาย ความสะอาดของของน้ำ และมีการจัด
ความพร้อม การซ่อมบำรุงดูแล เพื่อให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งานอยู่เสมอ

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	-	500	-	500	0	500
ระยะที่ 2	-	500	-	500	0	500
รวมทั้งหมด				1,000	0	1,000

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	3	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	0	0
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	-	-
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	-	-

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาปลอดภัย มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

.....

จุดควรพัฒนาของโครงการ

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

.....

ลงชื่อ.....



(นายพิชญะ ไชยเดช)

ผู้รายงาน

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
4. กลุ่มบริหาร กิจกรรมนักเรียน
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพิชญุต ไชยเดช
6. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ
 - 2) เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
นักเรียนมีความพึงพอใจในการรับการดูแลช่วยเหลือ และมีความสุขภายในโรงเรียน
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วยกิจกรรม
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 2 กิจกรรม
 - ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน 3 กิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 การประชุม ผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2/67 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน	-	1,500	-	-	-	1,500	ก.พ. 68 – เม.ย. 68	นายพิชญุต ไชยเดช และคณะทำงาน

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
- ตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินกิจกรรม - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี								
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และจัดทำเอกสารต่างๆ ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินกิจกรรม - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี	-	1,000	-	-	-	1,000	ต.ค.67 - มี.ค 68	นายพิชญศ ไชยเดช และคณะทำงาน
รวม	-	2,500	-	-	-	2,500		

- ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 การประชุม ผู้ปกครองภาคเรียนที่ 1/68 1.ประชุมวางแผน	-	1,000	-	-	-	1000	ส.ค. 68 – ก.ย. 68	นายพิชญศ ไชยเดช และคณะทำงาน

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
- ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ ดำเนินกิจกรรม - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี								
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเยี่ยม บ้านนักเรียน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ ดำเนินกิจกรรม - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี		500				500	พ.ค. 68 – มิ.ย. 68	นายพิชญศ ไชยเดช และคณะทำงาน
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และจัดทำ เอกสารต่างๆ ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ ดำเนินกิจกรรม - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน	-	1,000	-	-	-	1,000	เม.ย. 68 – ก.ย. 68	นายพิชญศ ไชยเดช และคณะทำงาน

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ								
4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี								
รวม	-	2,500	-	-	-	2,500		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 การประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2/67

1) วันที่จัดกิจกรรม 17 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 1,400 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 100 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

การจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ในวันที่ 17 มีนาคม 2568 เพื่อแจ้งผลการเรียน มอบเกียรติบัตร ทุนการศึกษา และแจ้งกิจกรรมต่างๆภายในโรงเรียน แก่นักเรียน จำนวน 98 คน และผู้ปกครองนักเรียน โดยมีการจัดเลี้ยงอาหารว่างและจัดทำป้ายไว้นิลประชุมผู้ปกครอง

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และจัดทำเอกสารต่างๆ

1) วันที่จัดกิจกรรม ต.ค.67 - มี.ค. 68

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 1,000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☐ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☒ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

เนื่องจากในระยะที่ 1 โรงเรียนมีกิจกรรมเป็นจำนวนมากทำให้มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเวลาการดำเนินการจากเดิมกำหนดไว้อยู่ในระยะที่ 1 จะย้ายไปดำเนินการ ในระยะที่ 2 โดยจัดทำเอกสารข้อมูลต่างๆของนักเรียน

9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	-	2,500	-	2,500	1,400	1,100
ระยะที่ 2	-	2,500	-	2,500	0	2,500
รวมทั้งหมด				5,000	1,400	3,600

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.นักเรียนมีความพึงพอใจในการ รับการดูแลช่วยเหลือ และมี ความสุขภายในโรงเรียน	1.สอบถามความพึงพอใจ	1.แบบสอบถามความพึงพอใจ
1.นักเรียนมีความพึงพอใจในการ รับการดูแลช่วยเหลือ และมี ความสุขภายในโรงเรียน	1.สอบถามความพึงพอใจ	1.แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	50
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ		
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	-	-
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	-	-

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

.....

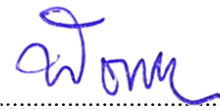
จุดควรพัฒนาของโครงการ

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

.....

ลงชื่อ.....



(นายพิชญะ ไซยเดช)

ผู้รายงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมอัตลักษณ์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่.....
- ☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่.....
- ☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่.....

4. กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารกิจการ

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเบญจพร พราหมเล็ก

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กนักเรียน ผู้ปกครอง ครู และคณะกรรมการสถานศึกษา มีความรู้ในการดูแลสุขภาพและอนามัยนักเรียน

2. เพื่อให้บริการด้านสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน

3. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

7. เป้าหมาย

7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้รับความรู้ แนวทางการส่งเสริมสุขภาพ การบริการด้านสุขภาพอนามัย มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ อนามัย สิ่งแวดล้อมตนเอง

7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนครูและบุคลากร มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพในระดับดีขึ้น
2. นักเรียน ครูและบุคลากร มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพตนเอง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ ชุมชนและนำความรู้ร่วมกันพัฒนาเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ในการดำเนินงาน ส่งเสริม สุขภาพของนักเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและอยู่ในสิ่งแวดล้อม ที่ปลอดภัย ส่งเสริมให้ นักเรียนเก่ง ดีและ มีความสุข

8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

8.1 การดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพประกอบด้วยกิจกรรม

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน 1 กิจกรรม
- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน กิจกรรม

8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
1) ประชุมวางแผนขอบเขต การดำเนินงานโครงการ 2) จัดทำโครงการ 3) เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ และผู้บริหาร สถานศึกษาอนุมัติโครงการ 4) แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 5) ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน 6) ดำเนินการตามแผนการ ดำเนินการในโครงการที่วางไว้ สำรวจและจัดซื้อยา-เวชภัณฑ์ ทำป้ายนิเทศ แผนพับความรู้ เกี่ยวกับสุขภาพกาย-จิต เพื่อ ไว้ประจำห้องอนามัยโรงเรียน ตลอดปีการศึกษา 7) ประเมินผลการดำเนินงาน 8) สรุปและรายงานผล	1,500		-	-	-	1,500	ต.ค.67 – มี.ค 68	นางสาวเบญจพร พราหมณ์เล็ก
รวม	1,500	-	-	-	-	1,500		

ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
-	-	-	-	-	-	-		
รวม	-	-	-	-	-	-		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 - จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์

1) วันที่จัดกิจกรรม 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 1,500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 1,500 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☒ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

เนื่องจากโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ “จัดซื้อยา-เวชภัณฑ์ ทำปายนิเทศ แผนพัฒนาความรู้เกี่ยวกับสุขภาพกาย-จิต เพื่อไว้ประจำห้องอนามัยโรงเรียน” ยังไม่สามารถดำเนินกิจกรรมให้แล้วเสร็จตามช่วงระยะที่ 1 เนื่องจากยังมียา-เวชภัณฑ์ เพียงพอ ซึ่งช่วงเวลาที่สามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นได้นั้นจะอยู่ในระยะที่ 2 ของปีงบประมาณ ทางกลุ่มบริหารกิจการจึงจะนำกิจกรรมดังกล่าวนี้ไปดำเนินการต่อในระยะที่ 2 ให้เสร็จสิ้นต่อไป

9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	1,500			1,500	0	1,500
ระยะที่ 2	0			0	0	0
รวมทั้งหมด				1,500	0	1,500

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ร้อยละ 90 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน บรรลุตามวัตถุประสงค์	1. สอบถาม	1. แบบสอบถาม
2) นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้รับความรู้ แนวทางการส่งเสริมสุขภาพ การบริการด้านสุขภาพ อนามัย มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับ การดูแลสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อมตนเอง	2. สอบถาม	2. แบบสอบถาม

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	-	-
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	1	100
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ		
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ		

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☐ โครงการประสบผลสำเร็จ ☒ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์และสานสัมพันธ์กับชุมชนมีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้
จุดเด่นของโครงการ

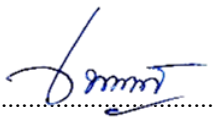
.....

จุดควรพัฒนาของโครงการ

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวเบญจพร พราหมเล็ก)

ผู้รายงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

2. สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมอัตลักษณ์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3. สนองมาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่.....
- ☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่.....
- ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่.....3.....

4. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวยุพนาถ สอนจันทร์

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนาองค์กรนักเรียนให้เข้มแข็ง สามารถดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล อันเป็นวิถีชีวิตตามรัฐธรรมนูญวางไว้

6.2 เพื่อพัฒนาคณะกรรมการสภานักเรียนเป็นนักประชาธิปไตย ทำให้สามารถพัฒนาตนเอง เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

6.3 เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการสภานักเรียนยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

6.4 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

7. เป้าหมาย

7.1 ด้านปริมาณ

7.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ไปใช้สิทธิเลือกตั้งประธานสภานักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 95

7.1.2 มีคณะกรรมการสภานักเรียน จำนวน 25 คน เข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ

7.2 ด้านคุณภาพ

7.2.1 องค์กรนักเรียนมีความเข้มแข็ง สามารถดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลอันเป็นวิถีชีวิตตามรัฐธรรมนูญได้อย่างมีคุณภาพ

7.2.2 คณะกรรมการสถานักเรียนเป็นนักประชาธิปไตย ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.2.3 เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตย

7.2.4 เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาค และหน้าที่ของตนเอง

8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

8.1 การดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประกอบด้วยกิจกรรม

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568) จำนวน ...2.... กิจกรรม

- ระยะที่ 2 (31 มีนาคม 2568 – 30 กันยายน 2568) จำนวน ...1... กิจกรรม

8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 - ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ สื่อ แหล่งเรียนรู้และ นวัตกรรม 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการ ดำเนินงาน - ประเมินผลการ ดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข	-	-	-	-	-	-	ต.ค.67 – มี.ค.68	

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
- รายงานประจำปี								
กิจกรรมที่ 2 - - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ของตนเองตามความสนใจ กำหนด ขั้นตอน ดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน จัดทำคำสั่ง มอบหมาย หน้าที่การปฏิบัติงาน 2.ดำเนินงานตามแผน ดำเนินกิจกรรมตามแผน ที่กำหนด 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ 4.การปรับปรุงแก้ไขนำผล การปฏิบัติงานมาปรับปรุง และพัฒนางานให้ดีขึ้น	-	-	-	-	-	-	1 ต.ค.67 - 31 มี.ค. 68	
รวม	-	-	-	-	-	-		

ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 “ส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน” ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ 2.ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - วางแผนการ ดำเนินงาน - ประเมินผลการ ดำเนินงาน 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี		15,000	-	-	-	15,000	1 พ.ค. – 15 ก.ย. 68	ครูยุพนาถ
รวม		15,000	-	-	-	15,000		

8.3ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

1) วันที่จัดกิจกรรม ตุลาคม 2567 ถึง มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 0 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 0 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☐ ย้ายไปดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

ในระยะที่ 1 มีการประชุมวางแผนคณะกรรมการสภานักเรียนและการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมหน้าเสาธงของนักเรียน จึงทำให้กิจกรรมบรรลุผลสำเร็จ

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

1) วันที่จัดกิจกรรม ตุลาคม 2567 ถึง มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 15,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 0 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 15,000 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☐ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ ☒ ยังไม่ดำเนินการระยะที่ 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- กิจกรรมในระยะที่ 2 ยังไม่ดำเนินการ

9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	ประเภทของเงิน			
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ ระบุ(.....)	รวม
ระยะที่ 1	-	-	-	-
ระยะที่ 2	-	15,000	-	15,000
รวมเป็นเงิน				15,000

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของคณะกรรมการสถานักเรียนที่ร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานักเรียน	- สังเกตพฤติกรรม - ประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - ภาพถ่ายกิจกรรม
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน 3. ผลงานของคณะกรรมการสภานักเรียน	- ตรวจสอบ - สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน - สอบถามครู นักเรียน	- เอกสารคำสั่งแต่งตั้ง / รายงานการเลือกตั้งประธานสภานักเรียน - บันทึกเวรการปฏิบัติงานประจำวัน - รายงานผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
	- ประเมินผลการปฏิบัติ งาน ของคณะกรรมการ สถานักเรียน	-แบบสอบถาม

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	50
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	1	50
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	สถานศึกษาปลอดภัย	สถานศึกษาปลอดภัย
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	สถานศึกษาปลอดภัย	สถานศึกษาปลอดภัย

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☒ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน มีข้อพิจารณา ในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

- ในระยะที่ 1 มีการประชุมวางแผนคณะกรรมการสถานักเรียนและการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม
หน้าเสาธงของนักเรียน จึงทำให้กิจกรรมบรรลุผลสำเร็จ

จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพนาถ สวนจันทร์)

ผู้รายงาน

28/มีนาคม/2568

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ ปัจฉิมนิเทศ
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีศักยภาพสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 1.2
4. กลุ่มบริหาร งานกิจการนักเรียน
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีธนทัต พูลเกตุ
6. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้นักเรียนที่จบการศึกษาได้เกิดความรัก และผูกพันกับสถาบันของตน
 2. เพื่อให้ข้อมูลความรู้ในด้านต่างๆแก่นักเรียนที่จะจบการศึกษา เพื่อการตัดสินใจในอนาคต
 3. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างครู อาจารย์ นักเรียน และสถาบันการศึกษา
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 1. นักเรียนชั้น ม.3 และชั้น ม.6 ได้ร่วมกิจกรรมทุกคน
 2. นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมกับรุ่นพี่และรุ่นน้อง
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 1. นักเรียนได้รับความรู้ข้อคิดต่างๆที่เป็นประโยชน์ ไปปรับใช้ในการเรียนและในชีวิตประจำวัน
 2. นักเรียนเกิดความซาบซึ้ง และผูกพันกับสถาบันของตนเอง
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการปัจฉิมนิเทศ ประกอบด้วยกิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมวัน ปัจฉิมนิเทศ ขั้นตอนดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ ภายในโรงเรียน และตัวแทน สถานักเรียน	2,000	3,548.36	-	-	-	5,548.36	ต.ค.67 – มี.ค.68	ว่าที่ร้อยตรีธินทัต พูลเกตุ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ			รวม
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
2. ดำเนินงานตามแผน - ตั้งคณะกรรมการเพื่อ จัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ - ติดต่อศิษย์เก่าพูดคุยแนะ - วางแผนการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน 3. การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ - ให้นักเรียนประเมินผล ความพึงพอใจการจัดกิจกรรม 4. การปรับปรุงแก้ไข - รายงานประจำปี								
รวม	2,000	3548.36	-	-	-	5,548.36		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 วันปัจฉิมนิเทศ

1) วันที่จัดกิจกรรม 7 มี.ค. 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 5,548.36 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 5,520 บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน 28.36 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา 2567 ได้กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2568 ณ โรงเรียน
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา เป็นกิจกรรมที่จัดให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เพื่อการอบรมขัดเกลา
อุปนิสัยใจคอ สร้างความมีคุณธรรม จริยธรรมให้เกิดขึ้นกับตัวนักเรียน ในโอกาสนี้ที่นักเรียนจะจบการศึกษาจาก
สถาบันการศึกษา ณ โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา และนักเรียนได้รับโอวาท ข้อคิดเห็น การเสนอแนะแนวทางใน

การศึกษาต่อการใช้ชีวิตในอนาคตที่ถูกต้องเหมาะสมจากนักเรียนศิษย์เก่าผู้ประสบความสำเร็จในอาชีพต่างๆ ตลอดจนให้นักเรียนได้เกิดความตระหนัก ความซาบซึ้ง ความกตัญญูต่เวที ต่อกครู อาจารย์ และบุคลากร ตลอดจนเกิดความภาคภูมิใจในสถาบันของตนต่อไป

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	1,200	4,320	-	5,520	5,520	28.36
ระยะที่ 2	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด				5,520	5,520	28.36

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำ วิทยาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่3 และ6 มีความพึงพอใจในกิจกรรม ร้อยละ 80	1. สอบถามความพึงพอใจ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ
2) นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำ วิทยาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมงาน ปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567	2. สรุปรายงานผู้เข้าร่วมกิจกรรม	2. แบบสรุปผู้เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	-	-
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	สถานศึกษาปลอดภัย	สถานศึกษาปลอดภัย
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	สถานศึกษาปลอดภัย	สถานศึกษาปลอดภัย

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☒ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานมีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

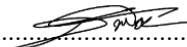
โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนโรงเรียนดอนสาธนาวิทยาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่3 และ6 สร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนในระดับชั้นอื่น ๆ ได้เกิดความรักในสถาบันของตนเอง และมีแรงบันดาลใจในการพัฒนาผลการเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาตามรุ่นพี่ต่อไป

จุดควรพัฒนาของโครงการ

โครงการปัจฉิมนิเทศควรมีการประชุมวางแผนในเรื่องกิจกรรมให้มากขึ้นร่วมกับหน่วยงานภายนอกเพื่อเป็นการเฝ้าระวังการจัดกิจกรรมให้ครอบคลุม มีความปลอดภัย และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ในการดำเนินการโครงการปัจฉิมนิเทศในปีถัดไป ควรมีงบประมาณที่มากขึ้นเพื่อจัดกิจกรรมการแสดงจากตัวแทนห้องเรียน และการแสดงดนตรีจากโรงเรียนใกล้เคียง เพื่อสร้างความกล้าแสดงออกให้กับนักเรียน และเป็นการร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนให้โอกาสนักเรียนได้มีเวทีเพื่อแสดงความสามารถตนเองต่อไป

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีธนทัต พูลเกตุ)

ผู้รายงาน

21/มี.ค./2568

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนดอนศาลานำวิทยา

1. ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาว
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี และมีความปลอดภัย
3. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 1.2
4. กลุ่มบริหาร งานกิจการนักเรียน
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีธนทัต พูลเกตุ
6. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อป้องกันและลดการระบาดของยาเสพติดและอบายมุขภายในและภายนอกสถานศึกษา
 2. เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหานักเรียนที่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขภายในและภายนอกสถานศึกษา
 3. เพื่อจัดทำข้อมูล สารสนเทศการดำเนินงานด้านสถานศึกษาสีขาว เป็นปัจจุบัน มีความสะดวกและตรวจสอบได้
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 1. นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยามีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด ร้อยละ 90
 2. นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง
 - 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 1. นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยานักเรียนที่มีคุณภาพ และปลอดภัยอบายมุข หรือสิ่งเสพติดพร้อมรับการประเมินเพื่อเป็นสถานศึกษาสีขาว
8. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน
 - 8.1 การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวประกอบด้วยกิจกรรม
 - 8.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 การสร้างการรับรู้ โทษ และพิษภัยยาเสพติด ให้กับนักเรียนทุกคน ขั้นตอนดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผน	250	-	-	-	-	250	ต.ค.67 – มี.ค.68	ว่าที่ร.ต.ธนทัต พูลเกตุ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
- ประชุมคณะกรรมการร่วมกับคณะครู ตัวแทนนักเรียน ผู้ปกครองและหน่วยงานภายนอก 2.ดำเนินงานตามแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินกิจกรรมสร้างการรับรู้ - ให้ความรู้หน้าเสาธงโดยคณะกรรมการสภานักเรียนและครูเวรประจำวัน - จัดกิจกรรมอบรมความรู้ด้านภัยยาเสพติดโดยเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำโรงเรียน - จัดกิจกรรมสุ่มตรวจค้นและป้องกันการนำสิ่งผิดกฎหมายเข้ามาในโรงเรียน - จัดทำสื่อวีดีโอโทษและพิษภัยของยาเสพติด 3.การตรวจสอบผลการดำเนินการ - ประชุมผลการดำเนินงาน 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานสรุปโครงการ								
รวม	250	-	-	-	-	250		

ระยะที่ 2 (1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
กิจกรรมที่ 1 การดำเนินการ เชิงรุกด้านยาเสพติด ขั้นตอนดำเนินงาน	250	-	-	-	-	250	พ.ค. 68 – ส.ค. 68	ว่าที่ร.ต.ธนทัต พูลเกตุ

กิจกรรมและ ขั้นตอนดำเนินงาน	งบประมาณ						ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน	เงิน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้		เงินอื่นๆ ระบุ	รวม		
			บำรุง การศึกษา	อื่นๆ				
1.ประชุมวางแผน - ประชุมคณะกรรมการ ร่วมกับคณะครู ตัวแทน นักเรียน ผู้ปกครองและ หน่วยงานภายนอก 2.ดำเนินงานตามแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ดำเนินกิจกรรมเชิงรุก - ส่งเสริมให้สถานักเรียน แจ้งเบาะแสการกระทำผิด - ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ ตำรวจประจำโรงเรียนเฝ้าระวัง การกระทำผิดด้านยาเสพติด - จัดกิจกรรมสุ่มตรวจค้น และป้องกันการนำสิ่งผิด กฎหมายเข้ามาในโรงเรียน - การจัดค่ายปรับ พฤติกรรมนักเรียนที่มีปัญหา 3.การตรวจสอบผลการ ดำเนินการ - ประชุมผลการดำเนินงาน - ผลลัพธ์การดำเนินงาน 4.การปรับปรุงแก้ไข - รายงานสรุปโครงการ								
รวม	250	-	-	-	-	250		

8.3 ผลการดำเนินกิจกรรม

ระยะที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

กิจกรรมที่ 1 การสร้างการรับรู้โทษ และพิษภัยยาเสพติดให้กับนักเรียนทุกคน

1) วันที่จัดกิจกรรม 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

2) ประเภทงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

☒ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินอื่น ๆ (ระบุ)

3) การใช้งบประมาณของกิจกรรม

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน	250 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	จำนวน	0 บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	250 บาท

4) ผลการดำเนินกิจกรรม

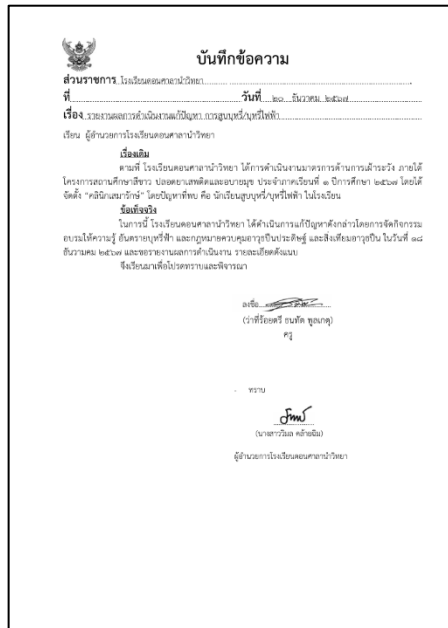
☒ กิจกรรมประสบผลสำเร็จ ☐ กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ

โดยมีรายละเอียดดังนี้

การดำเนินการในโครงการสถานศึกษาสีขาวในระยะที่ 1 ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568 ได้มีการดำเนินงานเพื่อสร้างการรับรู้ และพิชภัยของยาเสพติดในหลายรูปแบบให้กับนักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาทุกคน โดยใช้กระบวนการที่หลากหลายไม่ว่าจะเป็นการพูดคุยให้ความรู้หน้าเสาธง การดูแลของครูที่ปรึกษา การดำเนินการตรวจค้นเชิงรุกโดยครูงานกิจการนักเรียน และการจัดทำสื่อโทษและพิชภัยของยาเสพติดผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ หรือสื่อพิมพ์ต่างๆ เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำวิทยาได้เกิดความตระหนักในด้านโทษและพิชภัยของยาเสพติด ซึ่งการดำเนินงานในระยะที่ 1 ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการเนื่องด้วยกิจกรรมที่ดำเนินการส่วนใหญ่สามารถประชาสัมพันธ์ผ่านระบบออนไลน์ อีกทั้งในช่วงระยะเวลาดังกล่าวมีกิจกรรมจากหน่วยงานภายนอกจำนวนมาก โดยจะย้ายไปดำเนินการในระยะที่ 2 ในการดำเนินการเชิงรุกด้านยาเสพติดร่วมกับเจ้าหน้าที่ภายนอกให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้

5) ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม





9. งบประมาณทั้งหมดของโครงการ

ระยะ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด				งบประมาณที่ใช้ ไปทั้งหมด	งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ (.....)	รวม		
ระยะที่ 1	250	-	-	250	0	250
ระยะที่ 2	250	-	-	250	0	250
รวมทั้งหมด				500	0	500

***หมายเหตุ ไม่ได้มีการใช้งบประมาณในช่วงระยะเวลาที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568 เนื่องจากกิจกรรมในระยะที่ 1 มีการจัดร่วมกันกับหน่วยงานภายนอกจำนวนมา แต่จะใช้งบประมาณในระยะที่ 2 กิจกรรมการดำเนินการเชิงรุกด้านภัยยาเสพติดให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาดังกล่าวต่อไป

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) นักเรียนโรงเรียนดอนศาลานำ วิทยาเป็นนักเรียนที่มีคุณภาพ และ ปลอดภัย หรือสิ่งเสพติด พร้อมรับการประเมินเพื่อเป็น สถานศึกษาสีขาว	1. สังเกตพฤติกรรม	1. แบบสังเกตพฤติกรรม

10.2 ผลสำเร็จตามกิจกรรม

ระยะดำเนินการ	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
ระยะที่ 1	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	1	100
	กิจกรรมที่ย้ายไประยะที่ 2	-	-
ระยะที่ 2	กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ	สถานศึกษาปลอดภัย	สถานศึกษาปลอดภัย
	กิจกรรมที่ไม่ประสบผลสำเร็จ	สถานศึกษาปลอดภัย	สถานศึกษาปลอดภัย

10.3 ความสำเร็จภาพรวมของโครงการ

☒ โครงการประสบผลสำเร็จ ☐ โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ

11. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มี
ข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

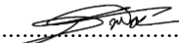
เป็นโครงการที่มุ่งเน้นด้านการให้ความรู้ สร้างความตระหนักให้กับนักเรียนทุกคนในด้านโทษ และพิษภัย
ของยาเสพติดซึ่งอาจเข้ามาภายในสถานศึกษา กิจกรรมดังกล่าวจึงเป็นการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนผู้ที่ต้องการ
เข้าไปยุ่งเกี่ยวเกิดความรู้ในด้านโทษ และพิษภัยของยาเสพติด

จุดควรพัฒนาของโครงการ

การจัดกิจกรรมการให้ความรู้ในด้านโทษและพิษภัยของยาเสพติดควรบูรณาการร่วมกับหน่วยงานบริเวณใกล้เคียงให้ครอบคลุมทั่วถึง เพื่อเป็นการระวังป้องกันผ่านกระบวนการร่วมมือกับชุมชน และหน่วยงานภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพได้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ในการจัดกิจกรรมจำเป็นต้องมีการประชุมวางแผนร่วมกับหน่วยงานภายนอกให้มากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นตัวแทนผู้ประกอบการ ผู้ใหญ่บ้าน และผู้นำชุมชน เพื่อหาแนวทางเมื่อมีภัยยาเสพติดเข้ามาในสถานศึกษา เพื่อหาแนวทางที่จะระวัง ป้องกัน ปราบปราม ให้ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีธนทัต พูลเกตุ)

ผู้รายงาน

21/มี.ค./2568